

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением Собрания представителей  
сельского поселения Георгиевка  
№ 237 от 13.05.2014г.  
(в редакции решения № 129 от 14.04.2017г.)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГЕОРГИЕВКА**

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об администрации сельского поселения Георгиевка разработано в соответствии с Федеральным Законом № 131-ФЗ от 06 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области «Об установлении наименования, срока полномочий и даты выборов глав вновь образованных муниципальных образований в Самарской области» № 82-ГД от 05.03.2005г.

1.2 Администрация сельского поселения Георгиевка муниципального района Кинельский Самарской области (далее - Администрация сельского поселения Георгиевка) является исполнительно-распорядительным органом муниципального образования, наделяется Уставом муниципального образования полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органами местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации администрации сельского поселения Георгиевка, обладает правами юридического лица.

Наименование Администрации сельского поселения Георгиевка на русском языке:

полное — Администрация сельского поселения Георгиевка муниципального района Кинельский Самарской области;

сокращенное — Администрация сельского поселения Георгиевка.

1.3 Организационно-правовая форма администрации сельского поселения Георгиевка – муниципальное учреждение.

1.4 Место нахождения администрации сельского поселения Георгиевка: Российская Федерация, Самарская область, Кинельский район, село Георгиевка, улица Специалистов, дом №18.

1.5 Финансовое обеспечение деятельности администрации сельского поселения Георгиевка осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения Георгиевка.

## 2. Органы управления администрации сельского поселения

2.1 Администрацией сельского поселения руководит Глава поселения на принципах единоначалия.

2.2 Срок полномочий главы поселения 5 лет.

2.3 Глава поселения принимает и увольняет муниципальных служащих, является распорядителем денежных, имущественных средств в пределах своих полномочий, заключает договора и представляет администрацию сельского поселения по всем вопросам в гражданско-правовых и других отношениях, без доверенности действует от имени администрации, обладает иными полномочиями, предусмотренными

федеральным законодательством, Уставом сельского поселения Георгиевка, решениями Собрания представителей сельского поселения Георгиевка.

2.4 Глава поселения Георгиевка подотчетен и подконтролен Собранию представителей поселения.

2.5 Администрация сельского поселения Георгиевка осуществляет свои полномочия на постоянной бессрочной основе.

2.6 Структура и предельная штатная численность Администрации поселения утверждается Собранием представителей поселения по представлению Главы поселения. Штатное расписание администрации сельского поселения Георгиевка утверждается Главой поселения.

### 3. Полномочия администрации сельского поселения

Администрация сельского поселения Георгиевка для решения вопросов местного значения наделяется следующими полномочиями:

- 1) обеспечение составления проекта бюджета (проекта бюджета и среднесрочного финансового плана), внесение его с необходимыми документами и материалами на утверждение Собрания представителей поселения;
- 2) разработка и утверждение методик распределения и (или) порядков предоставления межбюджетных трансфертов;
- 3) обеспечение исполнения бюджета и составления бюджетной отчетности;
- 4) представление годового отчета об исполнении бюджета на утверждение Собрания представителей поселения;
- 5) обеспечение управления муниципальным долгом поселения;
- 6) реализация программ и планов социально-экономического развития поселения;
- 7) реализация в поселении финансовой, налоговой и инвестиционной политики;
- 8) осуществление в пределах полномочий, предоставленных законодательством, мероприятий по обеспечению обороны, государственной безопасности, мобилизационной подготовки и гражданской обороне;
- 9) организация и реализация мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на период 2013-2018 годы, утвержденного Президентом Российской Федерации 26.04.2013г. № Пр-1069, и других мероприятий по противодействию идеологии терроризма;
- 10) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- 11) осуществление от имени поселения международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

4

12) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

13) осуществление полномочий соучредителя межмуниципального печатного средства массовой информации;

14) осуществление муниципального контроля в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в пределах полномочий, установленных указанным Федеральным законом;

15) представление в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, заявления о принятии на учет бесхозной недвижимой вещи, находящейся на территории поселения в случаях и порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством Российской Федерации;

16) ведение реестра муниципального имущества поселения;

17) ведение реестра муниципальных контрактов, заключенных от имени поселения по итогам размещения заказов;

18) определение целей, условий и порядка деятельности муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений поселения, создание, реорганизация и ликвидация муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений поселения, утверждение уставов муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений поселения, назначение на должность и освобождение от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивание отчетов об их деятельности;

19) предоставление гражданам и юридическим лицам земельных участков из земель, находящихся в муниципальной собственности поселения, в пределах полномочий органов местного самоуправления, установленных земельным законодательством Российской Федерации;

20) подача заявления о выдаче свидетельства о праве на наследство на выморочное имущество в виде расположенного на территории поселения жилого помещения, получение свидетельства о праве на наследство на выморочное имущество в виде расположенного на территории поселения жилого помещения, а также совершение действий, необходимых для получения свидетельства о праве на наследство на указанное выморочное имущество;

21) разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов;

22) осуществление полномочий по организации транспортного обслуживания населения, предусмотренных Законом Самарской области от 18.01.2016г. № 14-ГД «Об организации регулярных перевозок пассажиров и

5

багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом на территории Самарской области, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Самарской области и признании утратившими силу отдельных законодательных актов Самарской области»;

23) осуществление полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 13.07.2015 N 224-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "О государственно - частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"

24) управление и распоряжение собственностью поселения в порядке, установленном решениями Собрания представителей поселения;

25) осуществление полномочий, отнесенных к компетенции местной администрации (исполнительно-распорядительного органа) муниципального образования федеральными законами, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Георгиевка;

26) осуществление иных исполнительно-распорядительных полномочий, не отнесенных федеральными законами, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Георгиевка к компетенции конкретного органа местного самоуправления;

27) осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральными законами и законами Самарской области;

28) установление правил, обязательных для исполнения на территории поселения, по вопросам, подлежащим регулированию в муниципальных правовых актах, в отношении которых федеральными законами, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Георгиевка не определен конкретный орган местного самоуправления, правомочный их принимать (издавать), в случае, когда отсутствие указанных правил создает реальную угрозу причинения вреда жизни или здоровью человека, возникновения чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, причинения вреда окружающей среде.

#### **4. Имущество администрации сельского поселения Георгиевка**

В собственности администрации сельского поселения Георгиевка может находиться:

1. Имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения сельского поселения, а именно:

- имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов сельского поселения Георгиевка;

- автомобильные дороги общего пользования, мосты и иные транспортные инженерные сооружения в границах населенных пунктов сельского поселения Георгиевка, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений

6

федерального и регионального значения, а также имущество, предназначенное для их обслуживания;

- жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих на территории сельского поселения и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

- пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах сельского поселения Георгиевка;

- имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения Георгиевка;

- объекты, а также пожарное оборудование и снаряжение, предназначенные для обеспечения первичных мер по тушению пожаров;

- библиотеки;

- имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения Георгиевка услугами организаций культуры;

- объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенные в границах сельского поселения Георгиевка;

- имущество, предназначенное для развития на территории сельского поселения Георгиевка массовой физической культуры и спорта;

- имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории сельского поселения Георгиевка, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

- имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

- имущество, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

- имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

- земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности сельского поселения Георгиевка в соответствии с федеральными законами;

- обособленные водные объекты на территории сельского поселения Георгиевка;

- леса, расположенные в границах населенных пунктов сельского поселения Георгиевка;

- имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории сельского поселения Георгиевка.

2. Имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных администрации сельского

поселения Георгиевка, в случаях, установленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.

## **5. Ответственность главы администрации сельского поселения Георгиевка**

Ответственность главы поселения перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Ответственность администрации сельского поселения Георгиевка и Главы поселения перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Самарской области, законов Самарской области, Устава сельского поселения Георгиевка.

## **6. Контроль и надзор за деятельностью главы администрации сельского поселения Георгиевка**

6.1 Органы прокуратуры Российской Федерации и другие уполномоченные федеральным законом органы осуществляют надзор за исполнением главой, муниципальными служащими сельского поселения Георгиевка Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Самарской области, законов Самарской области, Устава сельского поселения Георгиевка, муниципальных правовых актов..

6.2 Уполномоченные органы государственной власти осуществляют контроль за осуществлением главой поселения и муниципальными служащими переданных им отдельных государственных полномочий.

Всего в документе прошито,  
пронумеровано и скреплено печать

7 (семь) ли

Глава сельского поселения Георгиевка  
муниципального района Кинельский  
Самарской области Н.В.



ИФНС России  
по Красноглинскому району г.Самары  
Выдан лист записи  
государственной регистрации  
(внесении записи в ЕГРЮЛ)  
08 06 2017 года

ОГРН 1056350004801

ГРН 2176313846718

Экземпляр документа хранится в  
регистрационном органе

Должность руководитель ИФНС

