**25.07.2025**

**Работать в Росреестре**

Управление Росреестра по Самарской области приглашает на работу!

Мы предлагаем стабильную занятость в государственной структуре с полным социальным пакетом и возможностями для карьерного роста. Вас ждет четкая организация работы, регламентированные должностные обязанности и перспективы повышения квалификации / профессиональной переподготовки, в том числе получение высшего образования за счет бюджетных средств.

Требования, предъявляемые к соискателям:

* Высшее или среднее профессиональное образование

(юриспруденция, экономика, землеустройство, IТ).

* Опыт работы в государственных органах или юридических компаниях приветствуется, но рассмотрим и кандидатов без опыта.
* Уверенное владение компьютером и специализированным ПО.
* Возраст: от 18 до 64 лет.

# Мы находимся по адресу:443099, г. Самара, ул. Некрасовская д.3.

# Информацию об имеющихся в Управлении вакансиях можно получить по телефонам: 8-846-339-17-49 и 8-846-339-17-48. Резюме можно направить в электронном виде: [63\_upr@rosreestr.ru](http://63_upr@rosreestr.ru)

Материал подготовлен Управлением Росреестра по Самарской области