

**Отчет об обращениях граждан, поступивших
в администрацию сельского поселения Кинельский
муниципального района Кинельский Самарской области
За 3 квартал 2023 год.**

№ п\п		3 квартал 2023 г.
1.	Всего поступило обращений за отчетный период, в том числе	
	- устных	25
	- письменных	28
	из них:	
	- коллективных	2
	- повторных	1
	- от депутатов	1
1.1.	Поступило запросов в связи с обращениями граждан, всего в том числе:	
	- из Администрации Президента Российской Федерации	
	- из Правительства Самарской области	7
	- из Региональной общественной приемной партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	
	- из администрации муниципального района Кинельский	1
	- из Кинельской межрайонной прокуратуры	
	- из Жилищной инспекции	
2.	Данные о личном приеме граждан (устные обращения), всего в том числе:	63
	- Главой сельского поселения	
	- Заместителем Главы сельского поселения	
	- специалистами администрации	157
3.	Данные о выездных приемах граждан:	
	Всего проведено выездных приемов	6
	Принято граждан на выездных приемах	318
4.	Контроль обращений	19
	Взято на контроль	
	- вышестоящими органами власти	7
	- Главой сельского поселения	12
5.	Результаты рассмотрения письменных обращений, всего из них	
	- решено положительно	
	- дано разъяснение	
	- отказано	
5.1.	Обращения рассмотрены:	
	- составом комиссии	
	- с выездом на место	4
5.2.	Выявлено:	
	- случаи нарушения прав и законных интересов граждан	
	- нарушения сроков рассмотрения обращений	
5.3.	Приняты меры:	
	- к виновным по фактам нарушения прав и законных интересов заявителей	
	- к нарушителям порядка или сроков рассмотрения обращений	
6.	Тематика обращений:	
6.1	Промышленность	
6.2	Экономика и финансы	
	- кредиты	
	- налогообложение	
	- оказание финансовой помощи	
6.3	Образование	

6.4	Здравоохранение	
	Управление имуществом	
	- аренда имущества	
6.5	Жилищные вопросы	2
	- представление служебного помещения	1
	- ремонт кровли и жилья	
	- содержание жилья	
	- деятельность ТСЖ	
	- переселение их ветхого жилья	
	- улучшение жилищных условий	
	- приватизация жилья	
	- заключение договора социального найма	
	- консультация по вопросам оплаты за соц.найм	4
6.6	Коммунальное и дорожное хозяйство	1
	- водоснабжения и водоотведение	3
	- газификация, газоснабжение	
	- энергоснабжение, освещение	1
	- обеспечение твердым топливом	
	- работа ЖКХ	8
	- строительство и ремонт дорог	1
	- обустройство пешеходного перехода	
6.7	Землепользование	7
	- выдача копий инвентаризации земель	
	- выделение земельных участков	3
	- согласование границ земельных участков	6
	- консультации по оформлению земельных участков	
	- аренда земельных участков	1
	- спорные вопросы по границам земельных участков	
	- отвод земельного участка на месте	1
	- выдача ситуационных планов земельных участков	
	- выдача выписок из Постановлений на земельный участок	
6.8	Экология	
	- содержание и урегулирование численности животных	
	- вопросы, связанные с заключением договоров на ТБО	2
6.9	Благоустройство	
6.10	Вопросы законности и правопорядка	
6.11	Вопросы паспортизации и регистрации граждан	
	- замена паспортов	
	- регистрация по месту жительства и по месту пребывания	
	- согласие на регистрацию ребенка по месту жительства	
	- снятие с регистрационного учета по месту жительства	
6.12	Кладбища, ритуальные услуги	20
	- выдача разрешений на захоронение	
	- консультации по вопросу захоронений участников войны	
6.13	Транспорт	
6.14	Торговля и бытовое обслуживание	
6.15	Связь, средства массовой информации	
	- предоставление «Вестник»	
6.16	Выдача документов по административным регламентам	
6.17	Нотариальные действия	
6.18	Культура, спорт, наука	
6.19	Социальное обслуживание	
	- разъяснения по предоставлению льгот	

6.20	Строительство	1
6.21	Сельское хозяйство	6
6.22	Воинский учет	12
6.23	Трудовые отношения	
6.24	Иные вопросы	
7.	Дополнительная информация	163
	- выдано справок, всего за отчетный период	

Глава сельского
поселения Кинельский



[Handwritten signature]

А.П. Пырков

Лицо, ответственное за составление отчета:
Специалист

[Handwritten signature]

Иванова А.В.