

АДМИНИСТРАЦИЯ
сельского поселения Домашка
муниципального района Кинельский
Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 28 » сентября 2018 г. № 140 А

«О подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения Домашка муниципального района Кинельский Самарской области утвержденные решением Собрании представителей сельского поселения Домашка муниципального района Кинельский Самарской области №462 от 20.12.2013 г.»

В соответствии с частями 5 – 8 статьи 31, статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Домашка муниципального района Кинельский Самарской области Администрация сельского поселения Домашка

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Подготовить проект о внесении изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения Домашка муниципального района Кинельский Самарской области утвержденные решением Собрании представителей сельского поселения Домашка муниципального района Кинельский Самарской области №462 от 20.12.2013г.
2. Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта решения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения Домашка муниципального района Кинельский Самарской области согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить состав Комиссии по подготовке проекта решения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения Домашка муниципального района Кинельский Самарской области и утвердить ее состав согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Утвердить Положение о Комиссии по подготовке проекта решения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения Домашка муниципального района Кинельский Самарской области согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

5. Утвердить порядок направления заинтересованными лицами предложений по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Домашка муниципального района Кинельский Самарской области согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Домашкинские вести».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Домашка



Д.В. Григошкин

Приложение № 1
к постановлению администрации
сельского поселения Домашка
муниципального района Кинельский
Самарской области
от 28.09.2018 г. № 140 А

**Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта о внесении изменений в
Правила землепользования и застройки сельского поселения Домашка
муниципального района Кинельский
Самарской области**

№	Мероприятия	Исполнитель	Сроки проведения работ
1.	Проверка проекта о внесении изменений в правила на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану поселения, схеме территориального планирования муниципального района Кинельский Самарской области, схеме территориального планирования Самарской области, схеме территориального планирования Российской Федерации, направление проекта изменений в правила Глава поселения или на доработку	Администрация сельского поселения Домашка муниципального района Кинельский	В срок не позднее 10 дней со дня получения проекта о внесении изменений в правила
2.	Издание Постановления о проведении публичных слушаний	Глава сельского поселения Домашка	Не позднее чем через 10 дней со дня получения проекта о внесении изменений в правила
3.	Опубликование проекта изменений в правила, постановления о проведении публичных слушаний в порядке, установленном для официального опубликования нормативных правовых актов сельского поселения Домашка	Администрация сельского поселения Домашка	С учетом периодичности выпуска газеты
4.	Проведение публичных слушаний по проекту внесения изменений в правила	Комиссия	Месяц со дня опубликования проекта о внесении изменений в правила
5.	Доработка проекта о внесении изменений в правила с учетом результатов публичных слушаний, направление его Главе сельского поселения Домашка вместе с протоколом публичных слушаний и заключением о результатах публичных слушаний или на доработку	Комиссия	В срок не позднее 10 дней со дня предоставления проекта о внесении изменений в правила
6.	Принятие постановления о направлении проекта о внесении изменений в правила в Собрание представителей сельского поселения Домашка или об отклонении	Глава сельского поселения Домашка	В течение 10 дней после предоставления проекта о внесении

	проекта правил и направлении их на доработку		изменений в правила
7.	Принятие решения об утверждении внесения изменений в правила	Глава сельского поселения Домашка	В течение 10 дней после предоставления проекта о внесении изменений в правила
8.	Опубликование решения об утверждении внесения изменений в правила после утверждения Собранием представителей сельского поселения Домашка в порядке, установленном для официального опубликования нормативных правовых актов сельского поселения Домашка	Глава сельского поселения Домашка	В течение 10 дней со дня утверждения проекта о внесении изменений в правила

СОСТАВ

комиссии по подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения Домашка муниципального района Кинельский Самарской области

Председатель Комиссии:

1. Григошкин Д.В. - Глава сельского поселения Домашка

Заместитель председателя Комиссии:

2. Серихина Е.Н. - Специалист администрации сельского поселения Домашка

Секретарь Комиссии:

3. Ходакова В.П. - Депутат Собрания представителей сельского поселения Домашка

Иные члены Комиссии:

4. Курочкин Д.А. - Депутат Собрания представителей сельского поселения Домашка
5. Курочкина О.Ф. - Депутат Собрания представителей сельского поселения Домашка
6. Чемырев Р.В. - Депутат Собрания представителей сельского поселения Домашка
7. Байгулов Н.И. - Депутат Собрания представителей сельского поселения Домашка
8. Кондратьева Н.В. - Депутат Собрания представителей сельского поселения Домашка
9. Заруцкий Ю.А. - Начальник отдела архитектуры и градостроительства Комитета по управлению муниципальным имуществом Кинельского района Самарской области

**Положение о Комиссии
по подготовке проекта правил землепользования и застройки
сельского поселения Домашка муниципального района
Кинельский Самарской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет задачи, функции и порядок деятельности Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Домашка муниципального района Кинельский Самарской области (далее также – Комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим консультативным органом при Администрации сельского поселения Домашка муниципального района Кинельский Самарской области, созданным в целях организации подготовки проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Домашка муниципального района Кинельский Самарской области (далее также – поселения), проектов изменений и дополнений в правила и решения иных вопросов в области градостроительной деятельности в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и правилами землепользования и застройки сельского поселения Домашка муниципального района Кинельский Самарской области.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, законодательством Самарской области, уставом поселения, правилами землепользования и застройки сельского поселения Домашка, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Положением.

1.4. Основными задачами деятельности Комиссии являются формирование и реализация единой политики в сфере землепользования и застройки территории поселения, а также обеспечение соблюдения права жителей на участие в решении вопросов местного значения в сфере градостроительной деятельности.

2. Функции Комиссии

2.1. Комиссия организует подготовку проекта правил землепользования и застройки поселения, в том числе:

рассматривает, анализирует и обобщает направленные в Комиссию предложения заинтересованных лиц по подготовке проекта правил землепользования и застройки поселения;

вносит исполнителю муниципального контракта замечания и предложения по проекту правил землепользования и застройки поселения;

организует проведение публичных слушаний по вопросу утверждения проекта правил землепользования и застройки поселения и изменений в них;

направляет исполнителю муниципального контракта проект правил землепользования и застройки поселения на доработку, при необходимости;

осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления сельского поселения Домашка и муниципального района Кинельский Самарской области, органами государственной власти, юридическими и физическими лицами по вопросам подготовки проекта правил землепользования и застройки поселения.

2.2. Для решения основных задач, предусмотренных пунктом 1.4 настоящего положения, Комиссия выполняет также следующие функции:

проводит мониторинг федерального законодательства, законодательства Самарской области, нормативных правовых актов органов местного самоуправления поселения и муниципального района Кинельский Самарской области в сфере градостроительной деятельности;

рассматривает заявления о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и подготавливает рекомендации для Главы поселения;

рассматривает заявления о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и подготавливает рекомендации для Главы поселения;

организует проведение публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки в сельском поселении Домашка;

рассматривает предложения о внесении изменений в правила землепользования и застройки сельского поселения Домашка, а также в проекты муниципальных правовых актов, связанные с реализацией и применением правил землепользования и застройки сельского поселения Домашка;

осуществляет иные полномочия, отнесенные к компетенции комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки градостроительным

законодательством, правилами землепользования и застройки сельского поселения Домашка, настоящим положением, иными нормативными правовыми актами.

3. Структура Комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии и членов Комиссии.

3.2. Состав членов Комиссии утверждается постановлением Администрации сельского поселения Домашка муниципального района Кинельский Самарской области.

3.3. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство работой Комиссии, подписывает документы, утвержденные Комиссией, назначает заседания Комиссии.

3.4. В случаях отсутствия Председателя Комиссии или невозможности исполнения им своих обязанностей его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

4. Порядок принятия решений Комиссией

4.1. Все решения принимаются Комиссией на заседаниях коллегиально, путем открытого поименного голосования.

4.2. Для принятия решений необходимо наличие на заседании Комиссии кворума не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

4.3. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Комиссии, присутствующих на заседании Комиссии.

4.4. При равенстве голосов «за» и «против» при принятии решений, голос Председателя Комиссии, либо, в его отсутствие, голос заместителя председателя являются решающими.

5. Заседания Комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний.

5.2. Периодичность заседаний определяется председателем Комиссии с учетом сроков проведения работ по подготовке проекта правил землепользования и застройки поселения и сроков рассмотрения заявлений и предложений граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

5.3. Заседания Комиссии являются открытыми для посещения заинтересованными лицами, представителя средств массовой информации.

5.4. Информирование членов Комиссии о проведении заседаний Комиссии организуется заместителем председателя Комиссии.

5.5. На заседаниях Комиссии ведется протокол. Ведение протокола организуется заместителем председателя Комиссии.

5.6. Протокол заседания Комиссии подписывается всеми присутствующими членами Комиссии.

6. Организация работы Комиссии в период между ее заседаниями

6.1. В целях детальной проработки вопросов градостроительной деятельности, являющихся предметом рассмотрения Комиссии, решением Комиссии могут создаваться рабочие группы с участием членов Комиссии, специалистов (экспертов) в области градостроительной деятельности, а также представителей лиц, заинтересованных в решении указанных вопросов.

6.2. Деятельность рабочих групп организует Председатель Комиссии.

**Порядок направления заинтересованными лицами
предложений по проекту изменений в правила землепользования и застройки
сельского поселения Домашка муниципального района Кинельский Самарской
области**

1. Заинтересованные физические и юридические лица вправе направлять в Комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Домашка муниципального района Кинельский Самарской области (далее также – Комиссия) предложения по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Домашка муниципального района Кинельский Самарской области (далее также – проект правил).
2. Предложения в письменной форме могут быть представлены лично или направлены почтой по адресу: 446407, Самарская область, Кинельский район, село Домашка, ул. Садовая, дом 30.
3. Рассмотрению Комиссией подлежат любые предложения заинтересованных лиц, касающиеся вопросов подготовки проекта Правил.
4. Предложения заинтересованных лиц могут содержать любые материалы на бумажных или электронных носителях в объемах, необходимых и достаточных для рассмотрения предложений по существу.
5. Полученные материалы возврату не подлежат.
6. Комиссия рассматривает поступившие предложения заинтересованных лиц и направляет их в уполномоченный орган Администрации сельского поселения Домашка муниципального района Кинельский Самарской области.
7. По результатам рассмотрения предложений Комиссия направляет заявителям мотивированный ответ в письменной форме в срок не позднее тридцати дней со дня получения предложения.