**Администрация**

 **сельского поселения**

 **Кинельский**

**муниципального района Кинельский**

**Самарской области**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 от 15.05.2025 г. № 50

**«Об утверждении документации**

**об аукционе в электронной форме**

**на право заключения договоров**

**аренды недвижимого имущества»**

Руководствуясь Приказом Федеральной антимонопольной службы от 21 марта 2023 года № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», администрация сельского поселения Кинельский муниципального района Кинельский Самарской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить документацию об аукционе в электронной форме на право заключения договоров аренды недвижимого имущества.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

 3. Контроль, за выполнением настоящего постановления, оставляю за собой.

**Глава сельского поселения Кинельский**

**муниципального района Кинельский**

**Самарской области О.Н. Кравченко**

 УТВЕРЖДАЮ:

Глава сельского поселения Кинельский

муниципального района Кинельский

 Самарской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Н.Кравченко

«15» мая 2025г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

на право заключения договора аренды нежилого помещения

**п. Кинельский**

**2025г.**

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие положения об аукционе в электронной форме.
2. Требование о внесении задатка, реквизиты для перечисления задатка и условия его возврата.
3. Порядок регистрации на электронной площадке
4. Условия допуска к участию в аукционе в электронной форме.
5. Информационное обеспечение аукциона в электронной форме.
6. Порядок предоставления документации об аукционе в электронной форме, разъяснение положений документации об аукционе в электронной форме и внесение в нее изменений.
7. Порядок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.
8. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме.
9. Порядок проведения аукциона в электронной форме.
10. Заключение договора по результатам аукциона в электронной форме.
11. Последствия признания аукциона в электронной форме несостоявшимся.

Приложения к документации об аукционе:

1. Приложение № 1 - форма извещения о проведении аукциона в электронной форме.
2. Приложение № 2 - форма заявки на участие в аукционе в электронной форме.
3. Приложение № 3 - форма доверенности уполномоченного лица, имеющего право подписи и представления интересов организации – участника открытого аукциона. Форма доверенности от физического лица, индивидуального предпринимателя.
4. Приложение № 4 - форма запроса.
5. Приложение № 5 - проект договора аренды с приложениями.
6. Приложение № 6 - форма заявления об отсутствии решения о ликвидации заявителя.
7. **Общие положения об аукционе** **в электронной форме**
8. Организатор аукциона в электронной форме - Администрация сельского поселения Кинельский муниципального района Кинельский Самарской области приглашает юридических лиц независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, а также физических лиц без образования юридического лица (индивидуальных предпринимателей), имеющих профессиональные знания и квалификацию, финансовые средства, материальные и трудовые ресурсы, соответствующий опыт, принять участие в открытом аукционе на право заключения договоров аренды недвижимого имущества.
9. Извещение о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договоров аренды недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности администрации сельского поселения Кинельский муниципального района Кинельский размещено на официальном сайте торгов ***–*** [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/) и на электронной площадке www.sberbank-ast.ru.
10. Настоящая документация разработана в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными приказом Федеральной антимонопольной службы от 21 марта 2023 г. N 147/23 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса" (далее - Правила).
11. В соответствии с приказом Федеральной антимонопольной службы РФ от 21 марта 2023 г. N 147/23 настоящая документация об аукционе содержит всю необходимую для участия в открытом аукционе информацию о предмете аукциона, а также описание порядка проведения аукциона. По отношениям, неурегулированным настоящей документацией об аукционе, следует руководствоваться нормативными актами, указанными в п. 3 документации.
12. Конкретный объект недвижимости и адрес указан в извещении о проведении аукциона в электронной форме (Приложение № 1) и пункте 8 аукционной документации, являющимся неотъемлемой частью документации.

Организатором аукциона является Администрация сельского поселения Кинельский муниципального района Кинельский Самарской области.

Почтовый адрес: 446410, Самарская обл., Кинельский р-он, пос. Кинельский ул. Южная д.17, тел: 8(84663)36517.

Контактные лица – Кравченко Олег Николаевич, тел.: 8(84663) 3-65-17.

Адрес электронной почты: E-mail: kinelskadm00@mail.ru.

1. Оператором электронной площадки является АО «Сбербанк-АСТ» (далее – электронная площадка).

Место нахождения: 119435, г. Москва, Большой Саввинский переулок, д. 12, стр. 9

Адрес сайта: http://utp.sberbank-ast.ru.

Адрес электронной почты: info@sberbank-ast.ru

Тел.: +7(495)787-29-97, +7 (495) 787-29-99.

1. Администрация сельского поселения Кинельский муниципального района Кинельский Самарской области (далее по тексту – Организатор аукциона) организовывает, а АО «Сбербанк-АСТ» (далее по тексту – Оператор аукциона) проводит торги в форме аукциона в электронной форме, открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений, на право заключения договоров аренды муниципального имущества, указанного в приложении № 1 настоящей документации.
2. Указанное время в настоящей документации об аукционе в электронной форме – местное (МСК+1).

**При исчислении сроков принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.**

**Условия аукциона в электронной форме, порядок и условия заключения договора аренды с участником аукциона в электронной форме являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе в электронной форме является акцептом такой оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.**

Информационная карта аукциона

Иная информация:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование пункта** | **Текст пояснений** |
| 1. | **Наименование Организатора аукциона** | Администрация сельского поселения Кинельский муниципального района Кинельский Самарской области |
| 2. | **Местонахождение, почтовый адрес Организатора** | 446410, Самарская обл., Кинельский р-он, пос. Кинельский ул. Южная д.17 |
| 3. | **Адрес электронной почты** | kinelskadm00@mail.ru |
| 4. | **Адрес официального сайта торгов** | [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) |
| 5. | **Контактное лицо Организатора, номер телефона** | Кравченко Олег Николаевич, тел.: 8(84663) 3-65-17 |
| 6. | **Предмет торгов** | Продажа права на заключение договора аренды муниципального имущества |
|  | **Лот №1** | Нежилое помещение площадью 85,4 кв.м., расположенное на первом этаже, в нежилом, кирпичном 1-этажном здании общей площадью 279,2 кв.м, по адресу: Самарская область, Кинельский район, пос. Кинельский, ул. Южная, д.14, под размещение офиса. |
|  | **Лот №2** | Нежилое помещение площадью 19,3 кв.м., расположенное на первом этаже, в нежилом, кирпичном 1-этажном здании общей площадью 279,2 кв.м, по адресу: Самарская область, Кинельский район, пос. Кинельский, ул. Южная, д.14, под размещение парикмахерской. |
|  | **Лот №3** | Часть нежилого помещения площадью 5,9 кв.м., расположенное на первом этаже, в нежилом, кирпичном 1-этажном здании администрации общей площадью 157,3 кв.м, по адресу: Самарская область, Кинельский район, пос. Кинельский, ул. Южная, д.17, под размещение офиса. |
|  | **Лот №4** | Часть нежилого помещения площадью 5,9 кв.м., расположенное на первом этаже, в нежилом, кирпичном 1-этажном здании администрации общей площадью 157,3 кв.м, по адресу: Самарская область, Кинельский район, пос. Кинельский, ул. Южная, д.17, под размещение офиса. |
| 7. | **Срок действия договора аренды** |  |
|  | **Лот №1** | на срок с даты заключения договора аренды на 11 месяцев 29 дней |
|  | **Лот №2** | на срок с даты заключения договора аренды на 11 месяцев 29 дней |
|  | **Лот №3** | на срок с даты заключения договора аренды на 11 месяцев 29 дней |
|  | **Лот №4** | на срок с даты заключения договора аренды на 11 месяцев 29 дней |
| 8. | **Дата начала подачи заявок** | с 16.05.2025г. 08ч.00мин. |
| 9. | **Дата окончания подачи заявок** | по 05.06.2025 года до 10-00 часов  |
| 10. | **Дата определения участников аукциона** | 06.05.2025 года |
| 11. | **Начальный (минимальный) размер месячной арендной платы (цена лота) без учета НДС и коммунальных платежей:** | Отчет об оценке № 12-01р/25 от 07.03.2025 года;Отчет об оценке № 13-01р/25 от 07.03.2025 года |
|  | **Лот №1** | 26 091,88 (двадцать шесть тысяч девяносто один) рубль 88 копеек, в том числе НДС 20% - 4348,65 (четыре тысячи триста сорок восемь) рублей 65 копеек. |
|  | **Лот №2** | 6 250,37 (шесть тысяч двести пятьдесят) рублей 37 копеек, в том числе НДС 20% - 1041,73 (одна тысяча сорок один) рубль 73 копейки. |
|  | **Лот №3** | 1 910,74 (одна тысяча девятьсот десять) рублей 74 копеек, в том числе НДС 20% - 318,46 (триста восемнадцать) рублей 46 копеек. |
|  | **Лот №4** | 1 910,74 (одна тысяча девятьсот десять) рублей 74 копеек, в том числе НДС 20% - 318,46 (триста восемнадцать) рублей 46 копеек. |
| 12. | **Величина повышения цены договора (шаг аукциона)** | 5% от начальной цены предмета торгов |
|  | **Лот 1** | 1304,59 рублей |
|  | **Лот 2** | 312,52 рублей |
|  | **Лот 3** | 95,54 рублей |
|  | **Лот 4** | 95,54 рублей |
| 13. | **Размер задатка** | 10% от начального (минимального) размера месячной арендной платы составит |
|  | **Лот №1** | 2609,19 рублей |
|  | **Лот №2** | 625,04 рублей |
|  | **Лот №3** | 191,07 рублей |
|  | **Лот №4** | 191,07 рублей |
| 14 | **Дата и время аукциона** | 09.06.2025г. в 14.00 |

**II. Требование о внесении задатка, реквизиты для перечисления задатка и условия его возврата**

1. Организатором аукциона установлено требование о внесении задатка.
2. Для участия в аукционе Заявитель вносит задаток в размере, указанном в информационном сообщении об аукционе.

Срок внесения задатка, т.е. поступления суммы задатка на счет Оператора электронной площадки: не позднее 05.06.2025 г. 10ч.00мин.

ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА, ПЕРЕЧИСЛЕННЫЕ ЗА УЧАСТНИКА ТРЕТЬИМ ЛИЦОМ, НЕ ЗАЧИСЛЯЮТСЯ НА СЧЕТ ТАКОГО УЧАСТНИКА НА УНИВЕРСАЛЬНОЙ ТОРГОВОЙ ПЛОЩАДКЕ.

1. Задаток для участия в аукционе в электронной форме служит обеспечением исполнения обязательства победителя по заключению договора аренды, вносится на расчетный счет Заявителя, открытый при регистрации на электронной площадке в порядке, установленном Регламентом электронной площадки.
2. Оператор электронной площадки программными средствами проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете Заявителя и осуществляет блокирование необходимой суммы. Если денежных средств на лицевом счете Заявителя недостаточно для произведения операции блокирования, то Заявителю для обеспечения своевременного поступления денежных средств необходимо учитывать, что поступившие в банк за предыдущий день платежи разносятся на лицевые счета в сроки установленные Регламентом электронной площадки.

Банковские реквизиты счета для перечисления задатка:

Получатель платежа: АО «Сбербанк-АСТ»

ИНН: 7707308480

КПП: 770401001

Расчетный счет: 40702810300020038047

Наименование банка получателя: ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» Г. МОСКВА

БИК: 044525225

Корреспондентский счет: 30101810400000000225

1. В назначении платежа указывается: «Перечисление денежных средств в качестве задатка по лоту № \_\_ (ИНН плательщика). НДС не облагается».
2. Образец платежного поручения приведен на электронной площадке по адресу: http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites
3. При уклонении или отказе победителя торгов от заключения в установленный срок договора аренды имущества результаты торгов аннулируются, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.
4. Задаток возвращается участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением победителя и участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.
5. Задаток, внесенный участником аукциона, заявке на участие в аукционе которой присвоен второй номер, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона.
6. В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора в качестве победителя аукциона задаток, внесенный таким участником, не возвращается.
7. Сумма задатка засчитывается победителю аукциона в счёт оплаты арендной платы по заключенному по итогам торгов договору аренды.

**III. Порядок регистрации на электронной площадке**

1. Для обеспечения доступа к участию в аукционе в электронной форме заявителям необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки Оператора электронной площадки, который размещен на сайте www.sberbank-ast.ru.
2. Регистрация на электронной площадке заявителей для участия в аукционе осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания срока приема/подачи Заявок.
3. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.
4. Регистрации на электронной площадке подлежат заявители, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

**IV. Условия допуска к участию в аукционе** **в электронной форме**

1. Участником аукциона в электронной форме может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.
2. Участники аукциона в электронной форме должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.
3. Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

1) непредставления документов, определенных пунктом 40 настоящей документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, указанным в Разделе II, в пунктах 25, 26, 40 документации;

3) невнесения денежной суммы в полном объеме, определенной в качестве задатка;

4) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);

5) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

1. Отказ в допуске к участию в аукционе в электронной форме по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 27 документации, не допускается.
2. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в электронной форме в соответствии с пунктом 40 документации, аукционная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона в электронной форме от участия в аукционе в электронной форме на любом этапе его проведения. Протокол об отстранении Заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подлежат размещению на официальных сайтах в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

**V. Информационное обеспечение аукциона** **в электронной форме**

1. Информация о проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет»: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также на сайте Оператора электронной площадки www.sberbank-ast.ru.
2. Информация о проведении аукциона, размещенная на официальных сайтах, доступна для ознакомления без взимания платы. Размещение информации о проведении аукциона на официальных сайтах в соответствии с настоящей документацией является публичной офертой, предусмотренной статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации.

**VI. Порядок предоставления документации об аукционе** **в электронной форме, разъяснение положений документации об аукционе в электронной форме и внесение в нее изменений**

**32.** Документация об аукционе в электронной форме разработана и утверждена организатором аукциона.

**33.** Техническое состояние объекта на момент окончания срока договора должно соответствовать состоянию объекта на момент его передачи арендатору.

**34.** Срок, на который заключается договор в отношении имущества, указан в соответствии с извещением.

**35.** Документация об аукционе в электронной форме помимо информации и сведений, содержащихся в извещении о проведении аукциона, содержит в себе информацию, представленную ниже.

1) Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе установлены п.п. 39 - 41 документации.

2**)** Форма, сроки и порядок оплаты по договору аренды:

- форма оплаты — безналичная.

- сроки и порядок внесения оплаты — плата за пользование объектами, выставляемыми на открытый аукцион, осуществляется согласно договору, не позднее десятого числа текущего месяца;

- оплата за эксплуатационные, коммунальные и административно-хозяйственные услуги не включена в арендную плату и производится арендатором самостоятельно.

3) Размер арендной платы за пользование помещениями, сооружениями ежегодно пересматривается в соответствии с индексом потребительских цен, установленным органом исполнительной власти Самарской области, путем заключения не позднее 31 января текущего финансового года дополнительного соглашения к договору, при договоре более 1 года.

Отказ победителя аукциона (впоследствии — арендатора) от подписания указанного дополнительного соглашения влечет за собой расторжение договора аренды.

Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

Победитель аукциона вправе с письменного согласия Организатора аукциона сдавать арендованное имущество в субаренду (поднаем). Договор субаренды должен заключаться в соответствии с целевым назначением, определенным договором аренды и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Согласие Арендодателя на сдачу имущества в субаренду выдается путем заключения дополнительного соглашения к договору аренды об увеличении арендной платы по основному договору на 25%.

4) Порядок подачи заявок предусмотрен в Разделе VII настоящей документации.

5) Место подачи заявок – www.sberbank-ast.ru

6) Дата начала срока подачи заявок – 16.05.2025 года 08 часов 00 минут (при этом датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона).

7) Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе – 05.06.2025 года в 10 час. 00 минут (дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе устанавливаются в соответствии с пунктом 39 документации).

8) Требования к участникам аукциона установлены п. 25, 26, 40 документации.

9) Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе установлены п. 46 документации.

10) Форма, порядок предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе в электронной форме:

- в течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе в электронной форме по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об аукционе в электронной форме не должно изменять ее суть;

- организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе в электронной форме не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в документацию об аукционе в электронной форме такие изменения размещаются организатором аукциона или специализированной организацией в порядке, установленном для размещения извещения о проведении аукциона, и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальных сайтах внесенных изменений в документацию об аукционе до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

Дата начала предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе в электронной форме 16.05.2025 года; дата окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе в электронной форме: 05.06.2025 года.

11) «Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены договора) - 5 процентов от начальной (минимальной) цены договора без НДС.

12) Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе: [www.sberbank-ast.ru](http://www.sberbank-ast.ru), 06.06.2025 года.

13) Место, дата и время проведения аукциона: электронная площадка – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте http://utp. sberbank-ast.ru в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»), 09.06.2025 г. в 14 часов 00 минут.

14) Размер задатка – 10 процентов от начальной (минимальной) цены договора без НДС.

15) Срок, в течение которого победитель аукциона / единственный участник должен подписать договор: не позднее 20 дней, но и не ранее 10 дней со дня размещения на официальных сайтах протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

16) Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору: осмотр обеспечивает Организатор аукциона без взимания платы. Проведение такого осмотра осуществляется не реже, чем через каждые 5 (пять) рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте, но не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания приема заявок на участие в аукционе.

График проведения осмотров имущества: каждый вторник, следующий за днем опубликования извещения о проведении аукциона с 09 часов 00 минут до 17 часов 00 минут (время местное), в случае если вторник является официально нерабочим днем, то день осмотра переносится на следующий за ним рабочий день. Тел. 8 (846) 3-14-17 (доб. 6446).

17) При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе в электронном виде, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

18) Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

**36.**  К документации об аукционе в электронной форме приложен проект договора аренды, который является неотъемлемой частью документации об аукционе в электронной форме.

**37**. Организатор аукциона гарантирует, что сведения, содержащиеся в документации об аукционе в электронной форме соответствуют сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона.

**38.** Порядок предоставления документации об аукционе в электронной форме:

**38.1.** При проведении аукциона организатор аукциона обеспечивают размещение документации об аукционе на официальном сайте одновременно с размещением извещения о проведении аукциона. Документация об аукционе доступна для ознакомления на официальном сайте без взимания платы. Дата размещения аукционной документации в электронной форме – 16.05.2025 года.

**38.2.** Предоставление документации об аукционе осуществляется без взимания платы - на этапе приема заявок любое лицо, имеющее электронную подпись, вправе направить Организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе посредством функционала электронной площадки. Оператор незамедлительно направляет поступивший запрос в личный кабинет Организатору аукциона. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить Оператору в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе в электронной форме, если указанный запрос поступил от заявителя не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме;

**38.3.** Предоставление документации об аукционе до размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона не допускается.

**VII. Порядок подачи заявок на участие в аукционе** **в электронной форме**

**39**. Заявка на участие в аукционе подается в срок до 10 ч. 00 мин. 05.06.2025 года и по форме, которая установлена документацией об аукционе. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации. Форма заявки является приложением и неотъемлемой частью документации.

**40.** Заявка подается в виде электронного документа через электронную площадку, подписанного электронной подписью заявителя в срок и по форме которые установлены документацией об аукционе и должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц), справку о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика на профессиональный доход (для физических лиц, применяющих специальный налоговый режим);

д) решение об одобрении или о совершении соответствующей сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения указанной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

**41.** Перечень документов и сведений, предусмотренных пунктом 40 документации, является исчерпывающим.

**42.** В случае успешного принятия заявки Оператор программными средствами регистрирует её в журнале приема заявок, присваивает номер и в течение одного часа направляет в Личный кабинет Заявителя уведомление о регистрации заявки.

**43.** Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

**44.** Прием заявок на участие в аукционе прекращается 05.06.2025 в 10 ч. 00 мин.

**45.** Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе в электронной форме заявки не рассматриваются и в тот же день заявитель информируется Оператором электронной площадки об отказе в регистрации такой заявки.

**46.** Заявитель вправе отозвать либо изменить заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной и подачи новой заявки.

**47.** В случае отзыва заявки Заявителем до окончания срока подачи заявок, Оператор в течение одного часа прекращает блокирование в отношении его денежных средств, заблокированных на лицевом счете в размере задатка (в случае если на момент подачи заявки денежные средства в сумме задатка заблокированы Оператором). В случае отзыва заявки Заявителем до формирования протокола об определении участников, Оператор прекращает блокирование денежных средств такого Заявителя в течение одного дня, следующего за днем размещения протокола об определении участников по лоту.

**VIII. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме**

**48.** Не позднее одного часа с момента окончания срока подачи заявок Оператор в Личном кабинете Организатора процедуры открывает доступ к зарегистрированным заявкам.

**49**. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным пунктом 40 документации.

**50.** Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать 2 (двух) дней с даты окончания срока подачи заявок.

**51.** В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

**52.** На основании результатов рассмотрения заявок аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным п. 27 документации, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте, и формируется на электронной площадке с приложением копии письменного протокола в виде файла.

**53.** Оператор не позднее следующегорабочего дня подписания рассмотрения заявок на участие в аукционе направляет в Личные кабинеты Заявителей уведомления о признании их Участниками аукциона или об отказе в признании Участниками с указанием оснований отказа.

**54.** В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

**55.** В случае если принято решение об отказе в допуске к участию всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

**56.** В случае отказа в допуске к участию в аукционе по лоту, в течение одного дня, следующего за днем размещения протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств Заявителя, заблокированных в размере задатка на лицевом счёте Заявителя.

**IX. Порядок проведения аукциона** **в электронной форме**

**57.** Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

**58.** «Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 % (пяти процентов) начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. В случае, отсутствия предложений о цене договора от участников аукциона, «шаг аукциона» снижается на 0,5 % начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 % начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

**59.** Во время проведения процедуры аукциона Оператор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене договора.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной (минимальной) цены и «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной (минимальной) цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене договора.

**60.** При проведении процедуры подачи ценовых предложений участники аукциона в электронной форме подают ценовые предложения с учетом следующих требований:

- участник аукциона не вправе подавать ценовое предложение, равное предложению или меньше, чем ценовое предложение, которое подано таким участником;

- участник аукциона не вправе подавать ценовое предложение выше, чем текущее максимальное ценовое предложение вне пределов «шага аукциона».

**61.** При проведении процедуры подачи ценовых предложений устанавливается время приема ценовых предложений, составляющее 10 (десять) минут от начала проведения процедуры подачи ценовых предложений до истечения срока их подачи. Время, оставшееся до истечения срока подачи ценовых предложений, обновляется автоматических с помощью программы и технических средств, обеспечивающих проведение аукциона, после повышения начальной (минимальной) цены договора или текущего максимального ценового предложения на аукционе. Если в течение указанного времени ни одного ценового предложения о более высокой цене договора не поступило, аукцион автоматически, при помощи программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

В случае, если при проведении процедуры подачи ценовых предложений были поданы равные ценовые предложения несколькими участниками аукциона, то лучшим признается ценовое предложение, поступившее ранее других ценовых предложений.

**62.** Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену договора аренды.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Организатору торгов в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене договора для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона, который размещается на официальных сайтах торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

**63.** Оператор вправе приостановить проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения аукциона начинается с того момента, на котором аукцион был прерван.

В течение одного часа со времени приостановления аукциона оператор размещает на электронной площадке информацию о причине приостановления аукциона, времени приостановления и возобновления аукциона, уведомляет об этом участников, а также направляет указанную информацию организатору торгов для внесения в протокол об итогах аукциона.

**64.** Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Организатором торгов протокола об итогах аукциона.

**65.** Аукцион признается несостоявшимся в связи с отсутствием предложений о цене договора(цене лота), предусматривающих более высокую цену договора (цену лота), чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота).

Решение о признании аукциона несостоявшимся, оформляется протоколом об итогах аукциона.

**66.** В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю (участнику, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора) направляется уведомление о признании его победителем, участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование объекта нежилого фонда и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

- цена сделки;

- фамилия, имя, отчество физического лица или наименовании юридического лица –победителя.

**X. Заключение договора по результатам аукциона** **в электронной форме**

**67.** Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

**68.** В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации такого участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах.

**69.** В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора с участником аукциона, с которым заключается такой договор, аукционной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 68 документации и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

Указанный протокол размещается организатором аукциона на официальных сайтах в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

**70.** В случае перемены собственника или обладателя имущественного права действие соответствующего договора не прекращается и проведение аукциона не требуется.

**71**. В случае если победитель аукциона или участник аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер в 10-дневный срок не представил организатору аукциона подписанный договор, переданный ему в соответствии с условиями настоящей документацией об аукционе, победитель аукциона или участник аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

**72.** В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер. Организатор аукциона обязан заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения договора с победителем аукциона в случаях, предусмотренных настоящей документацией. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения договора передает участнику аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в заявке на участие в аукционе, в проект договора, прилагаемый к аукционной документации. Указанный проект договора подписывается участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в десятидневный срок и представляется организатору аукциона.

При этом заключение договора для участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, является обязательным.

**73.** В случае уклонения победителя аукциона или участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, от заключения договора задаток внесенный ими не возвращается.

**74.** Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником аукциона, с которым заключается договор, заявке на участие в аукционе и в аукционной документации. При заключении и (или) исполнении договора цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, но может быть увеличена по соглашению сторон в порядке, установленном законодательством РФ.

**75.** При заключении договора с победителем аукциона сумма внесенного им задатка засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному договору аренды в соответствии с п.5 ст. 448 ГК РФ.

 **XI. Последствия признания аукциона в электронной форме несостоявшимся**

**76.** В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

**77.** В случае если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в пункте 76 документации, организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона либо конкурса в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового аукциона организатор конкурса вправе изменить условия аукциона.

 **Приложение № 1**

 **к документации об аукционе**

**Извещение**

**о проведении открытого аукциона на право заключения**

**договора аренды нежилого помещения**

**Аукцион проводится на электронной площадке http://utp.sberbank-ast.ru.** (Торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

**Предмет аукциона:** право заключения договора аренды муниципального недвижимого имущества.

**Критерием определения победителя торгов является наибольший размер ежемесячной арендной платы за выставленный объект недвижимости.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование пункта** | **Текст пояснений** |
| 1. | **Наименование Организатора аукциона** | Администрация сельского поселения Кинельский муниципального района Кинельский Самарской области |
| 2. | **Местонахождение, почтовый адрес Организатора** | 446410, Самарская обл., Кинельский р-он, пос. Кинельский ул. Южная д.17 |
| 3. | **Адрес электронной почты** | kinelskadm00@mail.ru |
| 4. | **Адрес официального сайта торгов** | [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) |
| 5. | **Контактное лицо Организатора, номер телефона** | Кравченко Олег Николаевич, тел.: 8(84663) 3-65-17 |
| 6. | **Предмет торгов** | Продажа права на заключение договора аренды муниципального имущества |
|  | **Лот №1** | Нежилое помещение площадью 85,4 кв.м., расположенное на первом этаже, в нежилом, кирпичном 1-этажном здании общей площадью 279,2 кв.м, по адресу: Самарская область, Кинельский район, пос. Кинельский, ул. Южная, д.14, под размещение офиса. |
|  | **Лот №2** | Нежилое помещение площадью 19,3 кв.м., расположенное на первом этаже, в нежилом, кирпичном 1-этажном здании общей площадью 279,2 кв.м, по адресу: Самарская область, Кинельский район, пос. Кинельский, ул. Южная, д.14, под размещение парикмахерской. |
|  | **Лот №3** | Часть нежилого помещения площадью 5,9 кв.м., расположенное на первом этаже, в нежилом, кирпичном 1-этажном здании администрации общей площадью 157,3 кв.м, по адресу: Самарская область, Кинельский район, пос. Кинельский, ул. Южная, д.17, под размещение офиса. |
|  | **Лот №4** | Часть нежилого помещения площадью 5,9 кв.м., расположенное на первом этаже, в нежилом, кирпичном 1-этажном здании администрации общей площадью 157,3 кв.м, по адресу: Самарская область, Кинельский район, пос. Кинельский, ул. Южная, д.17, под размещение офиса. |
| 7. | **Срок действия договора аренды** |  |
|  | **Лот №1** | на срок с даты заключения договора аренды на 11 месяцев 29 дней |
|  | **Лот №2** | на срок с даты заключения договора аренды на 11 месяцев 29 дней |
|  | **Лот №3** | на срок с даты заключения договора аренды на 11 месяцев 29 дней |
|  | **Лот №4** | на срок с даты заключения договора аренды на 11 месяцев 29 дней |
| 8. | **Дата начала подачи заявок** | с 16.05.2025г. 08ч.00мин. |
| 9. | **Дата окончания подачи заявок** | по 05.06.2025 года до 10-00 часов  |
| 10. | **Дата определения участников аукциона** | 06.05.2025 года |
| 11. | **Начальный (минимальный) размер месячной арендной платы (цена лота) без учета НДС и коммунальных платежей:** | Отчет об оценке № 12-01р/25 от 07.03.2025 года;Отчет об оценке № 13-01р/25 от 07.03.2025 года |
|  | **Лот №1** | 26 091,88 (двадцать шесть тысяч девяносто один) рубль 88 копеек, в том числе НДС 20% - 4348,65 (четыре тысячи триста сорок восемь) рублей 65 копеек. |
|  | **Лот №2** | 6 250,37 (шесть тысяч двести пятьдесят) рублей 37 копеек, в том числе НДС 20% - 1041,73 (одна тысяча сорок один) рубль 73 копейки. |
|  | **Лот №3** | 1 910,74 (одна тысяча девятьсот десять) рублей 74 копеек, в том числе НДС 20% - 318,46 (триста восемнадцать) рублей 46 копеек. |
|  | **Лот №4** | 1 910,74 (одна тысяча девятьсот десять) рублей 74 копеек, в том числе НДС 20% - 318,46 (триста восемнадцать) рублей 46 копеек. |
| 12. | **Величина повышения цены договора (шаг аукциона)** | 5% от начальной цены предмета торгов |
|  | **Лот 1** | 1304,59 рублей |
|  | **Лот 2** | 312,52 рублей |
|  | **Лот 3** | 95,54 рублей |
|  | **Лот 4** | 95,54 рублей |
| 13. | **Размер задатка** | 10% от начального (минимального) размера месячной арендной платы составит |
|  | **Лот №1** | 2609,19 рублей |
|  | **Лот №2** | 625,04 рублей |
|  | **Лот №3** | 191,07 рублей |
|  | **Лот №4** | 191,07 рублей |
| 14 | **Дата и время аукциона** | 09.06.2025г. в 14.00 |

**Срок внесения задатка:** со дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона до 10.00 часов 05.06.2025г.

**Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона** не позднее, чем за **5 (Пять)** **дней** до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме, о чем размещается Извещение об отказе от проведения аукциона на официальных сайтах в течение одного дня с даты принятия решения об отказе. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения оператор уведомляет всех заявителей. В случае если установлено требование о внесении задатка, задаток возвращается заявителям в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

**Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение** о проведении аукциона не позднее, чем **за 5 (Пять) дней** до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

Оператор вправе приостановить проведение аукциона в электронной форме в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки.

В течение одного часа со времени приостановления проведения аукциона в электронной форме Оператор направляет в личный кабинет участника и организатора аукциона уведомления о приостановлении аукциона.

После устранения технических проблем Оператор обеспечивает возобновление проведения аукциона в электронной форме, начиная с того момента, на котором процедура была прервана, и направляет в личный кабинет заявителя и организатора аукциона уведомление о возобновлении торгов.

**Приложение № 2**

**к документации об аукционе**

(выполняется на бланке организации, за неимением – на листе формата А4)

**Администрацию сельского поселения Кинельский муниципального района Кинельский Самарской области**

**От: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Форма заявки**

 **на участие в аукционе в электронной форме**

**на право заключения договора аренды**

Ознакомившись с извещением о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды Лот №\_\_\_, а именно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (заявитель) прошу принять настоящую заявку и приложенные к ней документы и сообщаю о согласии участвовать в аукционе **по лоту № \_\_\_\_\_\_** на право заключения договора аренды, проводимом Организатором аукциона – Администрацией сельского поселения Кинельский муниципального района Кинельский Самарской области «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**2.** Обязуюсь соблюдать условия проведения аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона и документации об аукционе в электронном виде.

**3.** Подтверждаю соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе, гарантирую достоверность сведений, представленных в заявке, и подтверждаю право организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах и организациях документы и информацию, подтверждающие представленные сведения.

**4.** Выражаю согласие с тем, что Организатор аукциона не несет ответственности за убытки, которые могут быть причинены Заявителю отменой аукциона, а также приостановлением организации и проведения аукциона.

**5.** Со сведениями и условиями, изложенными в извещении о проведении аукциона и документации об аукционе в электронном виде, ознакомлен и согласен.

**6**. Корреспонденцию прошу направлять по адресу (с указанием индекса): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**7.** Настоящим, во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое письменное согласие на обработку персональных данных.

**Указываются реквизиты заявителя (в том числе для возврата задатка):**

|  |
| --- |
| **Для юридического лица / индивидуального предпринимателя** |
| фирменное наименование (наименование) |   |
| сведения об организационно-правовой форме |  |
| сведения о месте нахождения (с указанием индекса): |   |
| почтовый адрес (с указанием индекса): |   |
| ОГРН/ОГРНИП |   |
| ИНН |   |
| КПП |   |
| р/с |   |
| в: |   |
| к/с |  |
| БИК |   |
| номера контактных телефонов: |   |

|  |
| --- |
| **Для физического лица** |
| Фамилия, Имя, Отчество |   |
| паспортные данные: | Серия |   | номер |   |
| кем выдан |   |
| дата выдачи |   | код подразделения |   |
| сведения о месте регистрации (с указанием индекса): |   |
| сведения о месте фактического проживания (с указанием индекса): |   |
| ИНН |  |
| номер счета карты |  |
| счет получателя |  |
| р/с |   |
| в: |   |
| к/с |  |
| БИК |   |
| номера контактных телефонов: |   |

К настоящей заявке прилагается перечень документов, предусмотренный документацией об аукционе. Перечень документов выполняется в форме описи.

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/.

МП (подпись) (ФИО)

**Приложение № 3**

**к документации об аукционе**

На бланке организации

Дата, исх. номер

**ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_**

**г. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

доверяет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., должность)

паспорт серии \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_г.,

представлять интересы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

на аукционе (в том числе принимать решения и заявлять на процедуре аукциона предложения о цене), проводимом Администрацией сельского поселения Кинельский муниципального района Кинельский Самарской области.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять в аукционную комиссию заявку с необходимым пакетом документов, подписывать и получать от имени доверителя все документы, связанные с его выполнением. Полномочия по настоящей доверенности не могут быть переданы другим лицам.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяю.

( Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

**Руководитель организации** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (фамилия, и., о.)

**Главный бухгалтер** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (фамилия, и., о.)

М.П.

**ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_**

**г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, ИП)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

доверяет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

паспорт серии \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_г.,

представлять интересы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на аукционе (в том числе принимать решения и заявлять на процедуре аукциона предложения о цене), проводимом Администрацией сельского поселения Кинельский муниципального района Кинельский Самарской области

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять в аукционную комиссию заявку с необходимым пакетом документов, подписывать и получать от имени доверителя все документы, связанные с его выполнением. Полномочия по настоящей доверенности не могут быть переданы другим лицам.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяю.

( Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

**\*доверенность от физического лица (индивидуального предпринимателя) должна быть заверена нотариально**

**Приложение № 4**

 **к документации об аукционе**

|  |  |
| --- | --- |
| На бланке организации№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. | **Организатору аукциона****Администрации сельского поселения Кинельский муниципального района Кинельский Самарской области** |

 **ФОРМА ЗАПРОСА**

Прошу Вас разъяснить следующие положения документации об аукционе:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Раздел документации об аукционе | Ссылка на пункт документации об аукционе, положения которого следует разъяснить | Содержание запроса на разъяснение положений документации об аукционе |
|  |  |  |  |

Ответ на запрос прошу направить по адресу:

(почтовый адрес (с указанием индекса), телефон/факс и e-mail организации, направившей запрос)

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (фамилия, и., о.)

**Приложение № 5**

**к документации об аукционе**

**П Р О Е К Т Д О Г О В О Р А**

  **ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_**

аренды муниципального имущества

пос. Кинельский

Самарская область

Кинельский район

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ две тысячи двадцать пятого года

 **Администрация сельского поселения Кинельский муниципального района Кинельский Самарской области**, в лице главы сельского поселения – Кравченко Олега Николаевича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем *«Арендодатель»,* с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемая (ый) в дальнейшем *«Арендатор»* с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

 1.1. *Арендодатель* сдает, а *Арендатор* принимает во временное владение и пользование следующее имущество - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в дальнейшем именуемое *Имущество.*

 1.2. *Имущество* предоставляется для использования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*.*

 1.3. Срок аренды устанавливается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в дальнейшем именуемое *Имущество.*

  **2. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА В АРЕНДУ**

 2.1. В пятидневный срок, после заключения настоящего договора, *Арендодатель* передает *Арендатору* *Имущество,* указанное в п.1.1. настоящего договора.

 2.2. Передача осуществляется по передаточному акту.

 2.3. Передаточный акт подписывается представителями *Арендатора* и *Арендодателя*. После оформления передаточный акт является неотъемлемой частью договора аренды в качестве приложения №1.

 **3. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ИМУЩЕСТВА ПО ОКОНЧАНИИ**

**ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

 3.1. В случае прекращения действия договора по любым законным основаниям, включая истечение срока и расторжение договора, *Имущество* передается *Арендатором Арендодателю* по акту приема – передачи, подписанному представителями *Арендатора* и *Арендодателя.*

 3.2. Неотделимые улучшения, произведенные *Арендатором* без согласования *Арендодателя*, возмещению не подлежат.

**4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

 4.1. Обязанности *Арендодателя*:

4.1.1. Предоставить в аренду *Имущество,* указанное в п.1.1 настоящего договора.

4.2. Обязанности *Арендатора*:

4.2.1. Использовать *Имущество* в соответствии с п.1.2. настоящего договора.

4.2.2. Своевременно уплачивать арендную плату на специальный счет *Арендодателя*.

4.2.3. Не передавать без разрешения *Арендодателя* арендуемое *Имущество* и права на него по договорам юридическим и физическим лицам.

4.2.4. При своей ликвидации, реорганизации, изменении наименования, места нахождения, а также лишении лицензии на право деятельности, для ведения которой было передано *Имущество*, *Арендатор* обязан в десятидневный срок письменно сообщить *Арендодателю* о произошедших изменениях.

4.2.5. Поддерживать *Имущество* в исправном состоянии, производить за свой счет текущий ремонт и нести расходы на содержание *Имущества*.

4.2.6. Вернуть *Арендодателю* *Имущество* по акту приема-передачи, подписанному сторонами в течение 10 дней после прекращения действия Договора, в том состоянии, в котором *Арендатор* его получил, с учетом нормального износа.

4.2.7. Заключить самостоятельно договора с поставщиками коммунальных услуг на арендуемое помещение в течение 10 календарных дней с даты настоящего договора.

**5. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ**

5.1. За пользование, указанным в п.1.1. *Имуществом,* *Арендатор* выплачивает *Арендодателю* арендную плату.

5.2. Арендная плата производится *Арендатором* **ежемесячно**  до 10-го числа месяца, следующего за расчетным, путем перечисления денежных средств на специальный счет *Арендодателя*.

5.3. Размер арендной платы устанавливается на срок действия договора.

5.4. Размер арендной платы не включает в себя расходы по содержанию арендуемого *Имущества.*

5.5. Оплата производится путем перечисления суммы, определенной договором, с расчетного счета *Арендатора* на счет:

 **Администрация сельского поселения Кинельский муниципального района Кинельский Самарской области по реквизитам:** УФК по Самарской области (Администрация сельского поселения Кинельский муниципального района Кинельский Самарской области)

**КБК 294 11105035100000120**

к/с : 03100643000000014200

р/с: 40102810545370000036

**БАНК: ОТДЕЛЕНИЕ САМАРА БАНКА РОССИИ//УФК по Самарской области г. Самара**

БИК: 013601205

ИНН: 6350009586

КПП: 635001001

ОГРН: 1056350007988

ОКТМО: 36618424

ОКПО: 79169699

УИН

**При оплате обязательно указание УИН.**

**Наименование платежа: арендная плата за муниципальное имущество по договору №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**Код бюджетной классификации (КБК): 29311105035100000120 (доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений).**

 5.6. При неуплате *Арендатором,* в установленные сроки арендных платежей, *Арендатор* выплачивает *Арендодателю* неустойку в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки оплаты, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока оплаты.

5.7. В случае прекращения действия договора по любым законным основаниям, включая истечение его срока, *Арендатор* обязан произвести все расчеты по арендной плате, эксплуатационным расходам и иным договорным обязательствам, связанным с использованием и содержанием *Имущества*.

 5.8. *Арендатор* перечисляет арендную плату по договору, в соответствии с проведенным аукционом на право заключения договора аренды муниципального имущества в размере: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**в месяц.

За срок действия договора арендная плата составляет: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

НДС перечисляется *Арендатором* самостоятельно по месту учета в налоговой инспекции.

 Расчеты за использованные коммунальные услуги (электроэнергию, тепловую энергию и т.д.) Арендатор оплачивает самостоятельно помимо арендной платы самостоятельно (напрямую) поставщику коммунальных услуг на основании заключенных им договоров (контрактов).

**6. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ**

**АРЕНДОВАННОГО ИМУЩЕСТВА**

* 1. *Арендатор* обязан:

6.1.1. Согласовывать с *Арендодателем*:

- капитальный ремонт;

- сроки и объемы текущего ремонта.

 6.1.2. Обеспечить сохранность и эксплуатацию в соответствии с установленными техническими требованиями инженерных сетей, оборудования, коммуникаций. Соблюдать технические, санитарные, пожарные и иные нормы при использовании *Имущества.*

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего договора, виновная сторона обязана возместить другой стороне причиненные ею убытки.

7.2. Уплата штрафов и возмещение убытков в соответствии с настоящим договором не

освобождает *Арендатора* от выполнения лежащих на нем обязанностей.

**8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

8.1. Договор вступает в силу с момента подписания сторонами. Условия договора распространяются на отношения сторон возникшие *с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

8.2. *Арендодатель* вправе досрочно расторгнуть договор в одностороннем порядке в случаях:

- невыполнения *Арендатором* требований п. п. 5.1, 5.2, 6.1, 7.1 настоящего договора;

- использования *Арендатором* *Имущества* не по назначению.

 **9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Вопросы, неурегулированные настоящим договором, регулируются действующим гражданским законодательством РФ.

9.2. Споры, возникающие при исполнении договора, рассматриваются Арбитражным судом Самарской области в соответствии с их компетенцией.

9.3. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, подписанных сторонами договора, по 1 экземпляру каждой из сторон.

 **10. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

**Арендодатель:**

**Администрация сельского поселения Кинельский муниципального района Кинельский Самарской области**

**Почтовый адрес:** 446410,Самарская обл., Кинельский р-он, пос. Кинельский ул. Южная д.17

УФК по Самарской области (Администрация сельского поселения Кинельский муниципального района Кинельский Самарской области)

**КБК 294 11105035100000120**

к/с : 03100643000000014200

р/с: 40102810545370000036

**БАНК: ОТДЕЛЕНИЕ САМАРА БАНКА РОССИИ//УФК по Самарской области г. Самара**

БИК: 013601205

ИНН: 6350009586

КПП: 635001001

ОГРН: 1056350007988

ОКТМО: 36618424

ОКПО: 79169699

ОКВЭД: 84.11.35

Тел: 8846-63-3-65-17

Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Кравченко Олег Николаевич мп

**Арендатор:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №1

к договору №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

 аренды муниципального имущества

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ**

 **муниципального имущества**

пос. Кинельский

Самарская область

Кинельский район

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 года

 **Администрация сельского поселения Кинельский муниципального района Кинельский Самарской области**, в лице главы сельского поселения – Кравченко Олега Николаевича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем *«Арендодатель»,* с одной стороны*,* с одной стороны, и

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемая (ый) в дальнейшем *«Арендатор»* с другой стороны,

 заключили настоящий акт о том, что:

 1. В соответствии с условиями договора аренды муниципального имущества от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года №\_\_\_\_ *Арендодатель* **ПЕРЕДАЛ,** а *Арендатор* **ПРИНЯЛ** в аренду следующее имущество - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на срок с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в дальнейшем именуемое Имущество, в состоянии, позволяющем его нормальную эксплуатацию.

 2. Все обязательства по договору выполнены полностью, взаимных претензий стороны не имеют.

 3. Подписи и печати сторон.

**СДАЛ:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Кравченко Олег Николаевич **МП**

 **ПРИНЯЛ:**

**Приложение № 6**

**к документации об аукционе**

 **Образец заявления**

 **для индивидуальных предпринимателей**

Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

 Настоящим заявлением сообщаю, что на день подачи заявки на участие в аукционе в отношении

(ИП,ФИО,полностью)

отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, отсутствует решение о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом об административных правонарушениях РФ.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (должность) (подпись) (ФИО)

 М.П.

«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

 Настоящим заявлением сообщаю, что на день подачи заявки на участие в аукционе в отношении

(полное наименование юридического лица)

отсутствует решение о ликвидации, решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, отсутствует решение о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом об административных правонарушениях РФ.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (должность) (подпись) (ФИО)

 М.П.

«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.