

Акт № 10 / 24 /ФК

камеральной проверки

(указывается метод осуществления внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (проверка (выездная, камеральная, встречная), ревизия (далее - контрольное мероприятие),

**Администрации сельского поселения Бобровка муниципального района
Кинельский Самарской области в сфере бюджетных правоотношений**

полное и сокращенное (при наличии) наименование объекта контроля внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (далее - объект контроля), объекта встречной проверки)

город Кинель, Самарская область
место составления

« 16 » августа 20 24 г.

Контрольное мероприятие проведено на основании распоряжения

(указываются наименование

администрации муниципального района Кинельский от 30.05.2024 №248 «О назначении контрольного мероприятия по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений»

и реквизиты приказа (распоряжения) органа внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (далее - орган контроля) о назначении контрольного мероприятия,

плана проведения отделом внутреннего муниципального финансового контроля администрации муниципального района Кинельский контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю на 2024 год, утвержденного распоряжением администрации муниципального района Кинельский Самарской области от 26.12.2023 №563,

а также основания назначения контрольного мероприятия в соответствии с пунктами 10 и 11 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля "Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов", утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235 (далее - федеральный стандарт № 1235).

соглашения о передаче администрации муниципального района Кинельский администрацией сельского поселения Бобровка полномочий по составлению и рассмотрению проекта бюджета поселения, утверждению и исполнению бюджета поселения, осуществлению контроля за его исполнением, составлению и утверждению отчета об исполнении бюджета поселения в части осуществления внутреннего муниципального финансового контроля за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Бобровка в бюджет муниципального района Кинельский от 23.11.2023 №б/н

В случае проведения встречной проверки также указываются наименование и основание проведения камеральной проверки или выездной проверки (ревизии), в рамках которой проводится встречная проверка)

Тема контрольного мероприятия: «Проверка исполнения бюджетных полномочий по администрированию доходов или источников финансирования дефицита местного бюджета в части доходов от операционной аренды по договорам аренды недвижимого имущества»

Проверяемый период: с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г. (включительно)

Контрольное мероприятие проведено должностным лицом отдела внутреннего
(проверочной (ревизионной) группой

муниципального финансового контроля администрации муниципального района Кинельский
(уполномоченным на проведение контрольного мероприятия должностным лицом)

руководителем проверочной (ревизионной) группы: заместителем начальника отдела
Андреяновой Е.М.

лиц (лица), уполномоченных (ого) на проведение контрольного мероприятия)

При проведении контрольного мероприятия проведено(ы) _____

(указываются)

контрольные действия по документальному изучению в отношении бухгалтерских, отчетных документов, нормативно - правовых актов и иных документов, содержащих информацию о деятельности объекта контроля, данных информационных систем (за исключением информационных систем объекта контроля), путем анализа и оценки полученной из них информации с учетом информации по устным и письменным объяснениям, справкам и сведениям должностных и иных лиц объекта контроля

экспертизы, контрольные действия, проведенные в рамках контрольного мероприятия (в соответствии с

в период срока проведения контрольного мероприятия

пунктами 18, 19 федерального стандарта № 1235), с указанием сроков их проведения, предмета, а

Андреяновой Еленой Михайловной

также сведений (фамилия, имя, отчество (при наличии)) о лицах (лице), их проводивших(ого))

Срок проведения контрольного мероприятия, не включая периоды его приостановления, составил 30 рабочих дней с « 17 » июня 20 24 года по « 26 » июля 20 24 года.

Общие сведения об объекте контроля (объекте встречной проверки) :

полное и сокращенное (при наличии) наименование _____

Администрация сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области (сокращенное – нет)

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) 6350009530,

основной государственный регистрационный номер (ОГРН) 1056350007966,

код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса 36300455,

находится в ведении _____

(наименование государственного (муниципального) органа, в ведении

которого находится объект контроля, с указанием адреса и телефона такого органа (при наличии))

сведения об учредителях (участниках) (при наличии) Учредителем является сельское поселение Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области

адрес местонахождения: 446406, Самарская область, Кинельский район, с. Бобровка, ул. Кирова, 28В

в проверяемом периоде действовали следующие счета открытые в
(указывается)

- Управлении финансами администрации муниципального района Кинельский Самарской области:

Номер лицевого счета	Вид лицевого счета
290.11.001.0	Администрация сельского поселения Бобровка
290.11.002.0	Субвенция на содержание ВУС
290.11.003.0	Средства во временное распоряжение
290.11.004.0	Субсидии МБУ «Бобровский ЦКСМП»
290.11.005.0	Энергосбережение и повышение энергетической эффективности
290.11.006.0	Комплексное развитие сельских территорий
290.11.007.0	Субсидии на животноводство
290.11.008.0	Мероприятия по улучшению материально-технической базы
290.11.009.0	Субвенции на содержание ВУС (мест)
290.11.010.0	Субсидии ДНД

290.11.011.0	Субсидии ДНД (мест)
290.11.012.0	Восстановление водоснабжения
290.11.013.0	Общественные проекты
290.11.014.0	Субсидии МБУ «УСМИ»
290.11.015.0	Кредиты

перечень и реквизиты всех действовавших в проверяемом периоде счетов в кредитных организациях, включая депозитные, а

Номер лицевого счета	Вид лицевого счета		Дата открытия счета	Статус лицевого счета
	Код	Наименование		
04423004550	04	л/с АДБ	21.01.2009	открыт

также лицевых счетов в органах Федерального казначейства (включая счета, закрытые на момент проведения контрольного мероприятия, но действовавшие в проверяемом периоде)

в проверяемом периоде право подписи денежных и расчетных документов имели:
Мамонов А.Ю., глава сельского поселения с 23.12.2021 Право первой подписи, в том числе электронной подписи, документов в период с 01.01.2023 по 31.12.2023;

(указываются фамилии, инициалы и должности лиц объекта контроля (объекта встречной проверки),

Петрова М.О., главный бухгалтер администрации сельского поселения Бобровка с 29.07.2021 Право второй подписи в период с 01.01.2023 по 31.12.2023

имевших право подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период)

Руководитель объекта контроля:

с 23.12.2021 г. по настоящее время Мамонов Андрей Юрьевич, глава сельского поселения (в соответствии с решением Собрания представителей сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области от 23.12.2021г №161 «Об избрании высшего выборного должностного лица сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области-Главы сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области»),

Лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета:

с 29.07.2021 г. по настоящее время – главный бухгалтер Петрова Мария Олеговна (в соответствии с приказом (распоряжением) объекта контроля о приеме работника на работу от 29.07.2021г. №3. Должностная инструкция главного бухгалтера администрации сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области, с которой Петрова М.О.ознакомлена)).

Настоящим контрольным мероприятием установлено:

Проверка проводилась в отношении основных вопросов, подлежащих изучению в ходе контрольного мероприятия сплошным методом.

Общая сумма проверенных средств составила: 335 204,82 рублей

(описание с учетом требований пунктов 50 - 52 федерального стандарта № 1235 проведенной работы, ответственных должностных лиц объекта контроля (объекта встречной проверки), а также иные факты, установленные в ходе контрольного мероприятия)

1.Наличие нормативных правовых актов, организационно-распорядительных и других документов, регламентирующих вопросы операционной аренды по договорам аренды недвижимого имущества.

Основной правовой базой в сфере аренды недвижимого имущества на территории Российской Федерации в настоящее время являются Гражданский кодекс Российской Федерации (далее – ГК РФ), Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Согласно ст.64-66 Устава сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области экономическую основу местного самоуправления поселения составляют находящееся в собственности поселения имущество, средства бюджета поселения, а также имущественные права поселения.

В собственности поселения может находиться имущество, предусмотренное Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Порядок владения, пользования и распоряжения имуществом поселения, в том числе земель, водными и иными природными ресурсами, определяется федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними решениями Собрания представителей поселения.

От имени поселения права собственника в отношении муниципального имущества осуществляет Администрация поселения.

Администрация поселения вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти субъекта Российской Федерации) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами, а также Уставом сельского поселения.

Доходы от использования и приватизации имущества поселения поступают в бюджет поселения.

Согласно ст.614 ГК РФ, аренда — форма имущественного договора, при которой собственность передаётся во временное владение и пользование или во временное пользование арендатору за арендную плату. По договору аренды арендодатель обязуется предоставить арендатору имущество за плату во временное владение и пользование или во временное пользование.

Арендная плата устанавливается за все арендуемое имущество в целом или отдельно по каждой из его составных частей в виде:

- 1) определенных в твердой сумме платежей, вносимых периодически или единовременно;
- 2) установленной доли полученных в результате использования арендованного имущества продукции, плодов или доходов;
- 3) предоставления арендатором определенных услуг;
- 4) передачи арендатором арендодателю обусловленной договором вещи в собственность или в аренду;
- 5) возложения на арендатора обусловленных договором затрат на улучшение арендованного имущества.

Стороны могут предусматривать в договоре аренды сочетание указанных форм арендной платы или иные формы оплаты аренды.

Если иное не предусмотрено договором, размер арендной платы может изменяться по соглашению сторон в сроки, предусмотренные договором, но не чаще одного раза в год. Законом могут быть предусмотрены иные минимальные сроки пересмотра размера арендной платы для отдельных видов аренды, а также для аренды отдельных видов имущества.

Если законом не предусмотрено иное, арендатор вправе потребовать соответственного уменьшения арендной платы, если в силу обстоятельств, за которые он не отвечает, условия пользования, предусмотренные договором аренды, или состояние имущества существенно ухудшились.

Если иное не предусмотрено договором аренды, в случае существенного нарушения арендатором сроков внесения арендной платы арендодатель вправе потребовать от него досрочного внесения арендной платы в установленный

арендодателем срок. При этом арендодатель не вправе требовать досрочного внесения арендной платы более чем за два срока подряд.

В проверяемом периоде размер арендной платы в сельском поселении устанавливался в соответствии с:

- решением Собрания представителей сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области от 17 декабря 2019 года №411 «Об утверждении Методики расчета арендной платы за пользование имуществом в сельском поселении Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области».

На основании абзаца четвертого пункта 3.2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации бюджетные (далее - БК РФ) перечень главных администраторов доходов местного бюджета утверждается местной администрацией в соответствии с общими требованиями к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 №1569.

Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального района Кинельский утвержден постановлением администрации муниципального района Кинельский от 09.11.2022 №1667 (далее – Перечень ГАДБ №1667)

Согласно абзацу 3 пункта 4 статьи 160.1 БК РФ бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, осуществляются в порядке, установленном местными администрациями.

Порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами (администраторами) доходов бюджета сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский, являющимися органами местного управления и находящимися в их ведении казенными учреждениями утвержден постановлением администрации сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области от 08.04.2022г. №52 (далее – Порядок №52).

В соответствии с девятым абзацем пункта 2.1 Порядка №52 в случае необходимости или отсутствия подведомственных ему администраторов доходов бюджета сельского поселения, главный администратор доходов бюджета сельского поселения осуществляет функции главного администратора и администратора доходов бюджета сельского поселения.

В ведении объекта контроля подведомственные администраторы доходов бюджета отсутствуют. Следовательно, объект контроля осуществляет одновременно исполнение бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета и администратора доходов бюджета сельского поселения.

В целях реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним утвержден приказ Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 №172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним» (далее – Приказ №172н).

В соответствии с пунктом 2 Приказа №172н администраторам доходов в 2-месячный срок со дня вступления в силу данного приказа необходимо разработать и установить по согласованию с соответствующими главными администраторами

доходов регламенты реализации полномочий администратора доходов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним.

Распоряжением объекта контроля от 09.10.2023 №70 утвержден Регламент реализации администрацией сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области администратора доходов бюджета сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням, и штрафам по ним (далее – Регламент №70).

Пунктом 2.2 Регламента №70 установлено, что сотрудники, наделенные соответствующими полномочиями обеспечивают в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством и (или) договором (контрактом, соглашением), а в случае если такие сроки не установлены – ежеквартально, контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский, пеням и штрафам по ним.

В сельском поселении Бобровка реализацию полномочий по работе с дебиторской задолженностью по доходам в случаях, предусмотренных регламентом №70, обеспечивает главный бухгалтер администрации сельского поселения.

2. Проверка заключенных договоров аренды недвижимого имущества, учет и регистрация таких договоров.

В соответствии со ст.66 Устава, Администрация поселения вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти субъекта Российской Федерации) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами и Уставом.

На местном уровне решением Собрания представителей сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области от 17 декабря 2019 года №411, утверждена Методика расчета арендной платы за пользование недвижимым имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области.

Годовая арендная плата рассчитывается по каждому объекту с учетом: размера арендной платы в месяц, площади арендуемого помещения в кв.метрах, базовой ставки арендной платы за квадратный метр, коэффициентов социальной значимости.

В проверяемом периоде в Администрации сельского поселения Бобровка действует 4 (четыре) договора аренды недвижимого имущества:

Договора аренды				Арендатор ФИО/Наименование	Арендная площадь, кв.м	Сумма арендной платы		Сальдо
Номер документа	Дата заключения	Предмет договора	Период действия			За год тыс.руб.	За 2023 год	На конец периода Руб.
1	2		4	5	6	7	8	9

01a/2 2	25.04.2022	Размещение операционн ой кассы для оказания банковских услуг	с 25.04.2022 по 22.04.2022	ПАО «Сбербан к России» ПАО Сбербанк	13,8	30 149,16	9 547,23	0,00
02a/2 2	25.04.2022	Торговая деятельност ь	С 25.04.2022 по 22.04.2023	ИП Трегубова Л.В.	44,8	24 000,00	8 000,00	0,00
01a/2 3	23.04.2023	Размещение операционн ой кассы для оказания банковских услуг	с 23.04.2023 по 22.04.2024	ПАО «Сбербан к России» ПАО Сбербанк	13,8	29 161,33	21 915,18	7 246,15
1012/ 23- MP63 //01/2 3	20.06.2023	Размещение отделения почтовой связи для населения	С 01.01.2023 по 30.12.2023	АО «Почта России»	66,1	317 540,10	291 863,00	26 533,0 0

1. Договор аренды №01a/22 от 25.04.2022г. с ПАО «Сбербанк России» ПАО Сбербанк. Сдано в аренду нежилое помещение общей площадью 13,8 кв.м. (в том числе комната №5 площадью 7,9 кв.м.; комната №6 площадью 5,9 кв.м.), расположенные в нежилом, кирпичном, двухэтажном здании администрации общей площадью 794,1 кв.м., по адресу: Самарская область, Кинельский район, село Бобровка, улица Кирова, дом №28 «В».

Недвижимое имущество Здание, кадастровый номер 63-63-03/020/200-388, в котором находится помещение, переданное в аренду, принадлежит муниципальному образованию сельскому поселению Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области на праве собственности (свидетельство о государственной регистрации права 63-АГ №128875 от 28.04.2009 года).

2. Договор аренды №02a/22 от 25.04.2022г с ИП Трегубова Л. В. Сдано в аренду нежилое помещение общей площадью 44,8 кв.м., находящуюся в здании магазина продуктового общей площадью 540,0 кв.м., этаж 1 по адресу: Самарская область, г.Кинель-2, пос.Октябрьский, Кинель-Бобровский гарнизон.

Недвижимое имущество Здание, кадастровый номер 63:22:0000000:1685-63/003/2019-2, в котором находится помещение, переданное в аренду, принадлежит муниципальному образованию сельскому поселению Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области на праве собственности (свидетельство о государственной регистрации права от 18.12.2019 года).

3. Договор аренды №01a/23 от 23.04.2023г. с ПАО «Сбербанк России» ПАО Сбербанк. Сдано в аренду нежилое помещение общей площадью 13,8 кв.м. (в том числе комната №5 площадью 7,9 кв.м.; комната №6 площадью 5,9 кв.м.), расположенные в нежилом, кирпичном, двухэтажном здании администрации общей площадью 794,1 кв.м., по адресу: Самарская область, Кинельский район, село Бобровка, улица Кирова, дом №28 «В».

Недвижимое имущество Здание, кадастровый номер 63-63-03/020/200-388, в котором находится помещение, переданное в аренду, принадлежит муниципальному

образованию сельскому поселению Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области на праве собственности (свидетельство о государственной регистрации права 63-АГ №128875 от 28.04.2009 года).

4. Договор аренды 1012/23-МР63//01/23 от 20.06.2023г. с АО «Почта России». Сдано в аренду нежилое помещение общей площадью 66,1 кв.м. (в том числе комнаты №7,8,9,10,11 этаж), расположенные в нежилом, кирпичном, двухэтажном здании администрации общей площадью 794,1 кв.м., по адресу: Самарская область, Кинельский район, село Бобровка, улица Кирова, дом №28 «В».

Недвижимое имущество Здание, кадастровый номер 63-63-03/020/200-388, в котором находится помещение, переданное в аренду, принадлежит муниципальному образованию сельскому поселению Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области на праве собственности (свидетельство о государственной регистрации права 63-АГ №128875 от 28.04.2009 года).

Доходы от аренды имущества за 2023 год составили 335 204,82 рублей. Задолженность по договорам аренды является текущей и составляет 33 779,15 рублей.

3. Проверка состояния задолженности по арендной плате за недвижимое имущество.

В соответствии с пунктом 167 Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н, неисполненная дебиторская (кредиторская) задолженность при наступлении даты ее исполнения считается просроченной задолженностью.

Операции по учету расчетов по доходам от собственности отражаются в бухгалтерском (бюджетном) учете на счете 0 205 20 000 в соответствии с пунктом 199 Инструкции по применению единого плана счетов бухгалтерского учета для государственных органов власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 №157н, пунктами 77 и 78 Инструкции по применению Плана счетов бюджетного учета, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 №162н.

Бухгалтерский учет ведется посредством программного продукта «1С: Бухгалтерия» с отражением хозяйственных операций в «Журнале операций расчетов с дебиторами по доходам». Бухгалтерский учет организован с применением бухгалтерского счета 0 205 21 000 «Расчеты по доходам от операционной аренды», который предназначен для учета расчетов по суммам доходов от сданного в аренду муниципального имущества.

Аналитический учет ведется в разрезе арендаторов с ежемесячным начислением арендной платы, кассовым поступлением платежей и выведением сальдо расчетов.

Так, согласно Сведениям по дебиторской и кредиторской задолженности на 01.01.2024 (форма по ОКУД 0503169), а также по оборотно-сальдовой ведомости по коду счета 1 205 21 000 на начало года сумма дебиторской задолженности составляла 21 426,64 рублей, на конец отчетного периода сумма дебиторской задолженности составила 33 779,15 рублей, которая является текущей.

4. Претензионно-исковая работа по взысканию задолженности по арендной плате за недвижимое имущество, пеней и штрафов по данным платежам в бюджет.

Регламент реализации администрацией сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области администратора доходов бюджета сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням, и штрафам по ним, утвержден распоряжением объекта контроля от 09.10.2023 №70 (далее – Регламент №70).

На период до 09.10.2023 документы по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням, и штрафам по ним объектом контроля не принимались (к проверке не представлены).

Текст Регламента №70 содержит разделы, пункты, подпункты.

При этом раздел 2 «Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам» содержит два пункта с одинаковой нумерацией «2.2», но имеющие две разные смысловые нагрузки:

«2.2. Сотрудники, наделенные соответствующими полномочиями обеспечивают в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством и (или) договором (контрактом, соглашением), а в случае если такие сроки не установлены – ежеквартально, контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский, пеням и штрафам по ним, в том числе:

- за фактическим зачислением платежей в бюджет сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (контрактом, соглашением);

- за погашением начислений соответствующих платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский, в государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГИС ГМП);

- за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджет сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в бюджет сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и муниципального района Кинельский:

- за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени);

- за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также их отражением в бюджетном учете.

В целях исключения разночтения при отсылке к указанному пункту в настоящем акте используется следующее его обозначение: «пункт 2.2 (контроль платежей)».

«2.2. Ежеквартальное проведение инвентаризации расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам бюджета сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной».

В целях исключения разночтения при отсылке к указанному пункту в настоящем акте используется следующее его обозначение: «пункт 2.2 (инвентаризация расчетов)».

Таким образом, объекту контроля целесообразно внести изменения в Регламент №70 в части нумерации пунктов.

В соответствии с положениями пунктов 2.2 (контроль платежей), 2.2 (инвентаризация расчетов) и 2.3 Регламента №70 контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский, пеням и штрафам по ним, инвентаризация расчетов с должниками, проведение мониторинга финансового (платежного) состояния должников осуществляются ежеквартально.

В соответствии с пунктом 1 статьи 614 ГК РФ Арендатор обязан своевременно вносить плату за пользование имуществом (арендную плату). Порядок, условия и сроки внесения арендной платы определяются договором аренды. В случае, когда договором они не определены, считается, что установлены порядок, условия и сроки, обычно применяемые при аренде аналогичного имущества при сравнимых обстоятельствах.

Согласно платежным документам предоставленных объектом контроля, арендная плата в проверяемом периоде по все договорам аренды производилась своевременно, т.е. без нарушения сроков установленных в договорах.

Информация о результатах контрольного мероприятия: В действиях
Администрации сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский
Самарской области

(указывается информация с учетом требований, установленных пунктом 52 федерального стандарта № 1235, о наличии (отсутствии) выявленных нарушений по каждому вопросу контрольного мероприятия с указанием документов (материалов), на основании которых сделаны выводы о нарушениях, положения (с указанием частей, пунктов, подпунктов) законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, правовых актов, договоров (соглашений), являющихся основаниями предоставления бюджетных средств, которые нарушены)

1.в части наличия нормативных правовых актов, организационно-распорядительных и других документов, регламентирующих вопросы операционной аренды по договорам аренды недвижимого имущества нарушений не установлено.

2.в части проверки заключенных договоров аренды недвижимого имущества, учет и регистрация таких договоров нарушений не установлено.

3.в части проверки состояния задолженности по арендной плате за недвижимое имущество нарушений не установлено.

4.в части претензионно-исковой работы по взысканию задолженности по арендной плате за недвижимое имущество, пеней и штрафов по данным платежам в бюджет нарушений не установлено.

При этом выявлены следующие недостатки:

текст Регламента реализации администрацией сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням, и штрафам по ним, утвержденного распоряжением объекта контроля от 09.10.2023 №70, содержит два пункта с одинаковой нумерацией, но имеющие две разные смысловые нагрузки;

Объект контроля вправе представить письменные замечания (возражения, пояснения) на акт контрольного мероприятия в течение 15 рабочих дней со дня получения копии настоящего акта .

Приложение: согласно реестру иных документов и (или) информации и

(указываются документы, материалы, приобщаемые к акту контрольного мероприятия, в том числе документы (копии документов), подтверждающие нарушения,

Руководитель проверочной (ревизионной) группы:

заместитель начальника отдела
внутреннего муниципального
финансового контроля администрации
муниципального района Кинельский
Самарской области

(должность)

16.08.2024

(дата)

Андр

(подпись)

Е.М. Андреенова

(инициалы и фамилия)

Копию акта контрольного мероприятия получил :

18.08.2024

Глебов

А.В.

(указываются должность,

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя объекта контроля (его уполномоченного

Глеб С.В. Глебов

представителя), получившего копию акта контрольного мероприятия, дата, подпись)

**Реестр
иных документов и (или) информации и материалов,
приобщаемых к акту контрольного мероприятия**

Реквизиты акта:

№ 10/24/ФК от 16 августа 2024 года

Администрация сельского поселения Бобровка
муниципального района Кинельский Самарской области

Объект контроля:

№ п/п	Вид документа	Наименование и реквизиты документов, материалов	Количество листов
1.	бумажный, оригинал	Письмо Объекта контроля о предоставлении документов, информации и материалов от 13.06.2024г. №514	2
2.	бумажный, оригинал	Распоряжение объекта контроля от 29.12.2017г. №49 «Об учетной политике администрации сельского поселения Бобровка»	27
3.	бумажный, заверенная копия	Решение Собрании представителей сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области от 23.12.2021г №161 «Об избрании высшего выборного должностного лица сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области-Главы сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области»	2
4.	бумажный, заверенная копия	Распоряжение объекта контроля от 29.07.2021 №3 о приеме работника на работу	1
5.	бумажный, заверенная копия	Должностная инструкция главного специалиста-главного бухгалтера объекта контроля, утвержденная главой сельского поселения Бобровка, с которой работник ознакомлен 29.07.2021	6
6.	бумажный, заверенная копия	Информация о лицах, имеющих право подписи документов в проверяемом периоде	1
7.	бумажный, оригинал	Информация о лицевых счетах объекта контроля в органах Федерального казначейства (учетная карточка организации)	2
8.	бумажный, заверенная копия	Распоряжение администрации сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области от 09.10.2023 года №70 «Об утверждении регламента реализации администрацией сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области полномочий администратора доходов бюджета сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням, и штрафам по ним»	6
9.	бумажный, заверенная копия	Решение Собрании представителей сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области от 17 декабря 2019 года №411 «Об утверждении Методики расчета арендной платы за пользование имуществом в сельском поселении Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области»	8
10.	бумажный, заверенная копия	Постановление администрации сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области от 08 апреля 2022 года №52 «Об утверждении Порядка осуществления бюджетных полномочий главными администраторами (администраторами) доходов бюджета сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский, являющимися органами местного самоуправления и находящимися в их ведении казенными учреждениями»	16
11.	бумажный, заверенная копия	Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности на 01 января 2024 года (Форма по ОКУД 0503169)	8
12.	бумажный, заверенная копия	Оборотно-сальдовая ведомость по счету 205.21 за 2023 год	1

	копия		
13.	бумажный, заверенная копия	Выписка из реестра муниципального имущества муниципального образования сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области	1
14.	бумажный, заверенная копия	Договор аренды муниципального имущества от 25 апреля 2022г. №01а/22 с ПАО «Сбербанк России» ПАО Сбербанк	6
15.	бумажный, заверенная копия	Договор аренды муниципального имущества от 25 апреля 2022г. №02а/22 с ИП Трегубова Людмила Владимировна	6
16.	бумажный, заверенная копия	Договор аренды муниципального имущества от 23 апреля 2023г. №01а/23 с ПАО «Сбербанк России» ПАО Сбербанк	7
17.	бумажный, заверенная копия	Договор аренды муниципального имущества от 20 июня 2023г. №1012/23-МР63//01/23 с АО «Почта России»	8
18.	бумажный, оригинал	Справка о завершении контрольных действий от 26 июля 2024 года	1

Руководитель проверочной (ревизионной) группы:

заместитель начальника отдела внутреннего
муниципального финансового контроля
Администрации муниципального района
Кинельский Самарской области
(должность)


(подпись)

Е.М. Андреянова
(инициалы и фамилия)