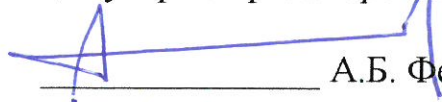


УТВЕРЖДАЮ
Вице-губернатор Самарской области


_____ А.Б. Фетисов

«15» декабря 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Министр образования и науки
Самарской области


_____ В.А. Пылев

«15» декабря 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Правления Самарской
областной общественной организации
по развитию взаимодействия
институтов гражданского общества
«Департамент информационного
взаимодействия».


_____ Н.Ю. Матвеева

«15» декабря 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ОБЛАСТНОЙ АКЦИИ
«ГДЕ РОДИЛСЯ, ТАМ И ПРИГОДИЛСЯ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения ежегодной областной общественной Акции «Где родился, там и пригодился» (далее – Акция).

1.2. Акция проводится при поддержке Правительства Самарской области, Министерства образования и науки Самарской области (далее – Министерство) и депутата Государственной Думы Российской Федерации Евгения Серпера. Акция направлена на популяризацию успешного образа жизни в сельских территориях и малых городах, профориентационную работу среди старшеклассников общеобразовательных организаций (далее – старшеклассники), информирование граждан о мерах государственной поддержки молодежи, работающей в малых городах и сельской местности на территории Самарской области.

1.3. Организатором Акции выступает Самарская общественная организация по развитию институтов взаимодействия гражданского общества «Департамент информационного взаимодействия» (далее – Общественная организация).

1.4. Акция проводится на территориях:

- муниципальные районы Алексеевский, Богатовский, Безенчукский, Борский, Большечерниговский, Большеглушицкий, Волжский, Елховский, Иса克林ский, Клявлинский, Кошкинский, Камышлинский, Красноярский, Кинель-Черкасский, Кинельский, Красноармейский, Нефтегорский, Похвистневский, Приволжский, Пестравский, Сызранский, Ставропольский, Сергиевский, Челно-Вершинский, Шенталинский, Шигонский, Хворостянский;
- городские округа Жигулевск, Кинель, Новокуйбышевск, Отрадный, Октябрьск, Похвистнево, Сызрань, Чапаевск.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АКЦИИ

2.1. Цель проведения Акции: популяризация успешного образа жизни в сельских территориях и малых городах и создание благоприятных условий для самореализации молодежи путем содействия мерам поддержки молодых специалистов, предусмотренных Законом Самарской области от 06.07.2015 № 76-ГД «О молодом специалисте в Самарской области», Законом Самарской области от 09.02.2005 № 28-ГД «О государственной поддержке кадрового потенциала агропромышленного комплекса Самарской области», иными федеральными и региональными нормативными правовыми актами.

2.2. Задачи Акции:

- выявление и поощрение лучших молодых специалистов, которые после обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования достигли успехов в профессиональной и общественной деятельности на малой родине;
- информирование молодежи сельских районов и малых городов о мерах государственной поддержки молодых специалистов в сельской местности;

- профориентационная работа среди старшеклассников по повышению престижа специальностей, востребованных на конкретной территории (далее – профориентация);
- привлечение целевых аудиторий (родительской общественности, представителей бизнес - сообщества) к решению стратегических задач развития профессионального образования и повышение статуса молодых специалистов, работающих на селе и в малых городах на территории Самарской области (далее – молодой специалист);
- обеспечение широкого и системного освещения реализации Акции в СМИ и сети Интернет в целях формирования позитивного общественного мнения о работе и жизни в сельских территориях и малых городах.

3. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ АКЦИИ

3.1. Акция проводится в 4 этапа с декабря текущего года по сентябрь следующего года:

I этап: с 15 декабря по 25 февраля – организационный этап.

Старт Акции. Прием анкет-заявок на участие. Формирование списков участников Акции по территориям (далее – участник).

II этап с 1 марта по 20 апреля – муниципальный этап. Голосование за участников на сайте Акции <http://gderodilsa.ru/> (далее – сайт Акции). Проведение классных часов по профориентации и анкетирование старшеклассников. Публичные мероприятия муниципального этапа Акции.

III этап: с 1 мая по 20 июня – межмуниципальный этап. Голосование за участников на сайте Акции. Публичные мероприятия Акции по чествованию участников межмуниципального этапа Акции.

IV этап: с 1 августа – 15 сентября – региональный этап. Голосование за финалистов на сайте Акции. Публичные мероприятия Акции по чествованию участников регионального этапа (Финала) Акции.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ АКЦИИ

4.1. Общее руководство организацией и проведения Акции осуществляет региональный оргкомитет (далее – Оргкомитет). Оргкомитет принимает решения по любым вопросам, относящимся к проведению Акции. Руководит работой Оргкомитета Председатель Оргкомитета. В состав Оргкомитета по согласованию входят представители министерств и ведомств Самарской области, которые оказывают содействие в рамках своей компетенции.

4.2. Оргкомитет определяет ответственных по направлениям подготовки и проведения Акции и наделяет их соответствующими правами и обязанностями.

4.3. Оргкомитет утверждает необходимые нормативные документы (соглашение, план реализации мероприятий, конкурсное задание, итоговые протоколы).

4.4. Общественная организация осуществляет координацию по всем направлениям реализации Акции, а также создает и занимается наполнением информационными, аналитическими, нормативно-правовыми документами сайта Акции.

4.5. На территории муниципальных районов/городских округов формируются рабочие группы с участием представителей органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, учреждений образования и культуры для содействия проведения мероприятий Акции. Из составов рабочих групп ежегодно до 20 декабря определяются Координаторы Акции, осуществляющие взаимодействие с организатором Акции, Оргкомитетом и координирующие мероприятия Акции на всех этапах ее проведения.

4.6. В рамках организационного этапа Акции реализуются мероприятия:

- Оргкомитет, Общественная организация, Координаторы информируют предприятия и организации, расположенные на территории муниципальных районов/городских округов, о проведении Акции и оказывают содействие в определении участников;
- Координаторы и рабочие группы составляют календарный план проведения классных часов по профориентации и публичных мероприятий

муниципального этапа Акции. Календарный план утверждается Оргкомитетом ежегодно не позднее 20 февраля;

- в рамках организационного этапа Общественная организация обязана провести регистрацию всех участников через сайт Акции. Адрес контакта: info@gderodilsa.ru телефон: (846) 973-64-00;
- направление анкеты-заявки подтверждает согласие ее автора на участие в Акции и ознакомление автора с Правилами. Направление анкеты-заявки является согласием на обработку персональных данных автора;
- все персональные данные, сообщенные участниками, Координаторами и Оргкомитетом используются исключительно в целях проведения Акции и не подлежат передачи третьим лицам без письменного согласия автора анкеты-заявки;
- участник вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных, направив в Оргкомитет соответствующее письменное уведомление;
- последний срок предоставления анкет-заявок ежегодно до 20 февраля.

4.7. В рамках муниципального этапа Акции реализуются мероприятия:

- Общественная организация проводит голосование за участников на сайте Акции. В анкетах-заявках участников содержатся краткие сведения о каждом участнике. Общее количество участников не ограничено, но не более 2-х участников от одного предприятия, учреждения, организации;
- рабочая группа на каждой территории организует проведение классных часов (встречи старшеклассников с молодыми специалистами, представителями предприятий и профессиональных учебных заведений), а также публичных мероприятий;
- в ходе муниципального этапа Акции определяются лидеры территорий в номинации «Лучший молодой специалист района/города» по результатам голосования в сети Интернет;
- формат подведения итогов муниципального этапа акции определяется Администрацией муниципального района/городского округа и проводится на усмотрение муниципалитета. Победители муниципального этапа, набравшие

наибольшее количество голосов, представляют свою территорию на межмуниципальном этапе.

4.8. В рамках межмуниципального этапа Акции реализуются мероприятия:

- победители муниципального этапа делятся на 4 группы по территориальному и муниципальному признаку «Города», «Север», «Юго-Восток» и «Юго-Запад»:
- в группу «Города» входят: г.о. Жигулевск, г.о. Кинель, г.о. Новокуйбышевск, г.о. Октябрьск, г.о. Отрадный, г.о. Похвистнево, г.о. Сызрань, г.о. Чапаевск;
- в группу «Север» входят: Исаклинский м.р., Елховский м.р., Клявлинский м.р., Кошкинский м.р., Камышлинский м.р., Похвистневский м.р., Сергиевский м.р., Челно-Вершинский м.р., Шенталинский м.р.,
- в группу «Юго-Восток» входят: Алексеевский м.р.; Борский м.р., Большечерниговский м.р., Большеглушицкий м.р., Богатовский м.р., Волжский м.р., Кинельский м.р., Кинель-Черкасский м.р., Нефтегорский м.р.,
- в группу «Юго-Запад» входят: Безенчукский м.р., Красноярский м.р., Красноармейский м.р., Приволжский м.р., Пестравский м.р., Сызранский м.р., Ставропольский м.р., Шигонский м.р., Хворостянский м.р.;
- график публичных мероприятий формируется Оргкомитетом по согласованию с Координатором каждой территории и размещается на сайте Акции.

4.10. При подведении итогов Акции на межмуниципальном этапе Акции, а также в Финале организуется конкурсное задание в форме презентации своей профессии и района/города. Презентация проводится в творческой форме. Для ее проведения участник может привлекать помощников и использовать в презентации музыкальное, видео- и фотосопровождение.

График публичных мероприятий формируется Оргкомитетом по согласованию с Координатором каждой территории и размещается на сайте Акции.

4.11. Участники Акции рекомендуются Оргкомитетом в состав официальных делегаций Самарской области в качестве участников молодежных форумов регионального и федерального уровня.

4.12. В региональном этапе (Финале) Акции участвуют 12 молодых специалистов, по 3 участника от каждой группы межмуниципального этапа, занявших I, II, III место.

4.13. Результаты Акции публикуются в средствах массовой информации и на официальном сайте Акции.

5. УЧАСТНИКИ. ПРАВА И ОБЯЗАНОСТИ

5.1. К участию в Акции приглашаются молодые специалисты в возрасте от 18 до 35 лет на момент подачи анкеты-заявки:

- родившиеся, имеющие регистрацию и фактически проживающие на территории Самарской области;
- получившие высшее или средне профессиональное образование и работающие после получения профессионального образования в муниципальном районе или городском округе Самарской области;
- работающие в должности не менее 1 года;
- имеющие профессиональные достижения в производственной или общественной деятельности (подтверждающими документами служат: дипломы, грамоты, сертификаты повышения квалификации, профессиональных конкурсов, приказ руководителя о поощрении);
- выдвижение участника осуществляется государственными, муниципальными органами власти, учреждениями, предприятиями или общественными организациями, иными юридическими лицами, в которых молодой специалист работает.

5.2. Участник встречается со старшеклассниками в рамках плана мероприятий Акции.

5.3. Общественная организация своевременно обеспечивает всех участников информацией, посредством размещения ее на сайте Акции.

6. ЖЮРИ

6.1. Состав жюри формируется Оргкомитетом Акции.

6.2. В ходе проведения межмуниципального и регионального этапов Акции каждый член жюри оценивает выступление. Система начисления баллов при определяется Оргкомитетом. Оценки жюри суммируются, с учетом голосов, набранных в ходе голосования на сайте Акции. Победителем считается участник, набравший наибольшее количество баллов.

6.3. В ходе проведения межмуниципального и регионального этапов Акции определяются победители I, II, III степени – это участники, занявшие 1, 2, 3 места. Жюри Акции имеет право учредить дополнительные номинации.

7. ПОДАЧА АНКЕТ-ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ

7.1. Анкета-заявка для участия в Акции подается (по форме, согласно Приложению 1 к настоящему Положению (электронная версия анкеты-заявки размещена на сайте www.gderodilsa.ru).

7.2. Участники представляют следующие документы (в электронном виде по адресу www.gderodilsa.ru или info@gderodilsa.ru):

- сертификаты, грамоты, дипломы, копии приказов о поощрениях и т.д.;
- анкету-заявку установленного образца (Приложение 1);
- характеристика с места работы (с указанием фактического места проживания участника);
- фотография участника (формат фотографии – портрет, хобби, работа и имеющая разрешение не менее 800x600 PX);
- согласие на обработку персональных данных (Приложение 2);

7.3. К участию в Акции допускаются анкеты-заявки, поданные в срок, установленный пунктом 4.7. настоящего Положения.

7.4. В случае предоставления неполного пакета документов Организатор оставляет за собой право отклонить анкету-заявку.

8. ИСТОЧНИК ФИНАНСИРОВАНИЯ

8.1. Финансирование Акции осуществляется за счет средств Самарской областной общественной организации по развитию взаимодействия институтов гражданского общества «Департамент информационного взаимодействия».

8.2. Оргкомитет оставляет за собой право:

- привлечения дополнительных источников финансирования из числа коммерческих, общественных организаций, средств грантовой поддержки;
- сотрудничество со средствами массовой информации на условиях информационного партнерства.