

АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОГДАНОВКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИНЕЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 мая 2020 года №137

Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки генерального плана сельского поселения Богдановка муниципального района Кинельский Самарской области, порядке подготовки изменений и внесения их в генеральный план, а также составе, порядке подготовки планов реализации генерального плана

В соответствии с частью 2 статьи 18 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 5 Закона Самарской области от 12.07.2006 №90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области», Уставом сельского поселения Богдановка муниципального района Кинельский Самарской области, администрация сельского поселения Богдановка муниципального района Кинельский Самарской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о составе, порядке подготовки генерального плана сельского поселения Богдановка муниципального района Кинельский Самарской области, порядке подготовки изменений и внесения их в генеральный план, а также составе, порядке подготовки планов реализации генерального плана.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Богдановки» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района Кинельский Самарской (www.kinel.ru)
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования.

Глава сельского поселения
Богдановка



А.А. Екимов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации сельского
поселения Богдановка
муниципального района Кинельский
от 12.05.20.2020 г. №137

ПОЛОЖЕНИЕ

**о составе, порядке подготовки генерального плана сельского поселения
Богдановка муниципального района Кинельский Самарской области,
порядке подготовки изменений и внесения их в генеральный план, а также
составе, порядке подготовки планов реализации генерального плана**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о составе, порядке подготовки генерального плана сельского поселения Богдановка муниципального района Кинельский Самарской области, порядке подготовки изменений и внесения их в генеральный план, а также составе, порядке подготовки планов реализации генерального плана (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - Градостроительный кодекс) и законодательством Самарской области.
- 1.2. Генеральный план поселения (далее - генеральный план) является обязательным для органов государственной власти, органов местного самоуправления при принятии ими решений и реализации таких решений. Генеральный план не подлежит применению в части, противоречащей утвержденным документам территориального планирования Российской Федерации, документам территориального планирования Самарской области, документам территориального планирования муниципального района Кинельский Самарской области, со дня утверждения.
- 1.3. Подготовка проекта генерального плана осуществляется в соответствии с требованиями статьи 9 Градостроительного кодекса с учетом региональных и местных нормативов градостроительного проектирования, результатов публичных слушаний по проекту генерального плана, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.
- 1.4. В процессе подготовки проекта генерального плана в обязательном порядке учитываются ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в границах зон охраны объектов культурного наследия, в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране объектов культурного наследия и статьей 27 Градостроительного кодекса.
- 1.5. Генеральный план поселения утверждается на срок не менее чем двадцать лет.
- 1.6. Генеральный план может являться основанием для установления или изменения границ муниципального образования, в порядке, установленном

законом Самарской области.

1.7. Подготовку, а также организацию процесса согласования проекта генерального плана в случаях, установленных статьей 25 Градостроительного кодекса, обеспечивает администрация сельского поселения Богдановка.

1.8 В целях обеспечения устойчивого развития территорий путем комплексного решения вопросов территориального планирования в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 27 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может осуществляться совместная подготовка проектов документов территориального планирования.

2. Состав генерального плана

2.1. Генеральный план поселения содержит:

- 1) положение о территориальном планировании;
- 2) карту планируемого размещения объектов местного значения поселения;
- 3) карту границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), входящих в состав поселения;
- 4) карту функциональных зон поселения.

2.2. Положение о территориальном планировании, содержащееся в генеральном плане, включает в себя:

1) сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения поселения, их основные характеристики, их местоположение (для объектов местного значения, не являющихся линейными объектами, указываются функциональные зоны), а также характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов;

2) параметры функциональных зон, а также сведения о планируемых для размещения в них объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения, за исключением линейных объектов.

2.3. На указанных в пункте 2.1. настоящего Положения картах соответственно отображаются:

1) планируемые для размещения объекты местного значения поселения, относящиеся к следующим областям:

- электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение;
- автомобильные дороги местного значения;
- иные области в связи с решением вопросов местного значения поселения.

2) границы населенных пунктов (в том числе границы образуемых населенных пунктов), входящих в состав поселения.

3) границы и описание функциональных зон с указанием планируемых для размещения в них объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов) и местоположения линейных объектов федерального

значения, линейных объектов регионального значения, линейных объектов местного значения.

2.4 Обязательным приложением к генеральному плану являются сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), входящих в состав поселения, которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

2.5. К генеральному плану прилагаются материалы по его обоснованию в текстовой форме и в виде карт в соответствии с требованиями частей 7 и 8 статьи 23 Градостроительного кодекса.

2.6. Материалы, входящие в состав генерального плана, подготавливаются на бумажных и электронных носителях.

Входящие в состав генерального плана карты, отображаемые на электронных носителях, формируются на базе слоев цифровой картографической основы.

3. Подготовка генерального плана

3.1. Решение о подготовке проекта генерального плана принимается главой сельского поселения Богдановка муниципального района Кинельский Самарской области (далее – глава поселения) в форме постановления, которое публикуется в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов сельского поселения и размещается на официальном сайте администрации муниципального района Кинельский Самарской области в сети «Интернет».

3.2. В решении о подготовке проекта генерального плана определяются в том числе:

- уполномоченный орган местного самоуправления, его структурное подразделение, ответственный за разработку проекта генерального плана;
- время, место и срок приема предложений заинтересованных лиц.

3.3. Проект генерального плана до его утверждения подлежит обязательному согласованию в соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса с уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, Правительством Самарской области, органами местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с поселением, органами местного самоуправления муниципального района Кинельский Самарской области.

3.7. Доступ к проекту генерального плана обеспечивается путем размещения в Федеральной государственной информационной системе территориального планирования (далее – ФГИС ТП) не менее чем за три месяца до его утверждения.

3.8. Администрация сельского поселения Богдановка муниципального района Кинельский Самарской области (далее – администрация поселения) направляет в администрацию муниципального района Кинельский проект генерального

плана и материалы по его обоснованию для размещения в ФГИС ТП.

3.9. Администрация поселения направляет в электронной форме и (или) посредством почтового отправления в указанные в пункте 3.3. настоящего Положения органы уведомление об обеспечении доступа к проекту генерального плана и материалам по обоснованию проекта генерального плана в ФГИС ТП в трехдневный срок со дня обеспечения данного доступа.

3.10. Согласование проекта генерального плана осуществляется в трехмесячный срок со дня поступления в органы, предусмотренные пунктом 3.3, уведомления об обеспечении доступа к проекту генерального плана и материалам по его обоснованию в ФГИС ТП.

3.11. В случае непоступления в установленный срок главе поселения заключений на проект генерального плана от указанных в пункте 3.3 настоящего Положения органов данный проект считается согласованным с такими органами.

3.12. Администрация поселения обеспечивает организационно-техническое сопровождение работы согласительной комиссии. Для этой цели администрация поселения направляет в администрацию муниципального района Кинельский для размещения в ФГИС ТП:

- проект генерального плана с внесенными в него изменениями по замечаниям федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Самарской области, органов местного самоуправления, которые направляли заключения о несогласии с таким проектом (далее – органы, представившие заключения о несогласии);

- материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам;

- уведомление о размещении проекта генерального плана с внесенными в него изменениями;

- решение главы сельского поселения Богдановка о создании согласительной комиссии;

- протокол заседания согласительной комиссии.

- Уведомление о размещении проекта документа территориального планирования с внесенными в него изменениями в ФГИС ТП направляется в органы, представившие заключения о несогласии с таким проектом, в электронной форме и (или) посредством почтового отправления, не позднее 30 календарных дней со дня создания согласительной комиссии.

3.13. На основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, в соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации глава поселения принимает решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта генерального плана в Собрание представителей сельского поселения Богдановка муниципального района Кинельский Самарской области (далее – Собрание представителей) или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

3.14. Проект генерального плана подлежит обязательному рассмотрению на публичных слушаниях, проводимых в соответствии со статьей 28

Градостроительного кодекса.

3.15. Решение о проведении публичных слушаний принимается главой поселения в форме постановления, которое публикуется в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов поселения и размещается на официальном сайте администрации района в сети «Интернет». Обязательным приложением к постановлению о проведении слушаний является проект генерального плана.

3.16. Заинтересованные лица вправе представлять свои предложения по проекту генерального плана в администрацию поселения.

3.17. Протоколы публичных слушаний по проекту генерального плана, заключение о результатах таких публичных слушаний являются обязательным приложением к проекту генерального плана, направляемому главой поселения в Собрание представителей.

3.18. Собрание представителей с учетом протоколов публичных слушаний по проекту генерального плана и заключения о результатах таких публичных слушаний принимает решение об утверждении генерального плана или об отклонении проекта генерального плана и о направлении его на доработку в соответствии с указанными протоколами и заключением.

3.19. Утвержденный генеральный план подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов поселения, иной официальной информации и размещается на официальном сайте администрации района в сети "Интернет", а также в срок, не превышающий десяти дней со дня утверждения, в ФГИС ТП.

Администрация поселения в трехдневный срок со дня утверждения размещает генеральный план и материалы по его обоснованию в ФГИС ТП.

4. Порядок подготовки изменений и внесения их в генеральный план

4.1. Основанием для подготовки изменений и внесения их в генеральный план являются направленные в администрацию поселения предложения органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Самарской области, органов местного самоуправления, а также заинтересованных физических и юридических лиц.

Предложения должны содержать обоснования необходимости внесения в генеральный план соответствующих изменений, картографический материал.

4.2. Администрация поселения в течение 30 дней со дня получения предложений о внесении изменений в генеральный план дает заключение о целесообразности подготовки изменений в генеральный план и направляет его главе поселения для принятия решения о подготовке изменений в генеральный план либо мотивированного отказа субъекту, внесшему данные предложения.

4.3. Внесение изменений в генеральный план осуществляется в соответствии с требованиями статей 9, 24, 25 Градостроительного кодекса и разделом 3 настоящего Положения.

4.4. Администрация поселения направляет материалы генерального плана в течение пяти рабочих дней со дня его утверждения (внесения изменений в

него), в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного взаимодействия, в администрацию муниципального района Кинельский для размещения в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности.

4.5. Администрация поселения направляет копию генерального плана сельского поселения на бумажном или электронном носителе в двухнедельный срок после его утверждения (внесения изменений в него) в установленном порядке в министерство строительства Самарской области.

5. Реализация генерального плана поселения.

5.1. Реализация генерального плана осуществляется путем:

1) подготовки и утверждения документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования;

2) принятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

3) создания объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения на основании документации по планировке территории.

5.2. Подготовка плана реализации генерального плана осуществляется в следующем порядке:

1) принятие главой поселения решения о разработке проекта плана реализации и определения должностных лиц (структурного подразделения), ответственных за разработку проекта плана реализации;

2) подготовка проекта плана реализации;

3) утверждение главой поселения плана реализации;

4) опубликование плана реализации в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещение на официальном сайте администрации района.

5.3. Генеральный план подлежит приведению в соответствие с программами развития, инвестиционными программами, решениями органов местного самоуправления, иных главных распорядителей бюджетных средств местных бюджетов, принятыми после утверждения генерального плана и предусматривают создание объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но ранее не предусмотренных генеральным планом.