**Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального района Кинельский Самарской области и урегулировании конфликта интересов**

446433, г. Кинель, ул. Ленина, д. 36,

тел. 21176, 21505, факс. 21144, e-mail: orgotd@kinel.ru,

**ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ**

«02» марта 2022 г. № 1

Место проведения: г. Кинель, ул. Ленина, д. 36

 Время заседания: 10-00

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ

|  |
| --- |
| заместитель главы муниципального района Кинельский по общим вопросам, председатель комиссии**Чиклинов Сергей Борисович** |

**Присутствовали:**

* **члены комиссии:**
* Ефимов Владислав Викторович – заместитель главы муниципального района Кинельский по социальным вопросам, заместитель председателя комиссии;
* Фролова Наталья Александровна - консультант управления по профилактике коррупционных правонарушений департамента по вопросам правопорядка и противодействия коррупции Самарской области;
* Иванова Зинаида Серафимовна – председатель Кинельской районной общественной организации Самарской областной организации «Всероссийское общество инвалидов»;
* Смирнова Ольга Дмитриевна – исполнительный секретарь местного отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» муниципального района Кинельский;
* Цыкунова Надежда Николаевна – заместитель главы района по экономике;
* Силантьева Татьяна Леонтьевна – начальник юридического отдела;
* Толкунова Елена Константиновна – начальник организационного отдела, секретарь комиссии.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. «О процедуре голосования при принятии решения».
2. «О рассмотрении уведомления <*Наименование должности > <Ф.И.О.муниципального служащего>* о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

 Общая информация об организации проведения заседания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество присутствующих на заседании членов Комиссии (доля от общего числа членов Комиссии) | - | 8 чел. (полный состав Комиссии) |
| Члены Комиссии, не являющиеся муниципальными служащими администрации муниципального района Кинельский | - | присутствуют 2 чел. |
| Заявлений и ходатайств от муниципального служащего, членов Комиссии | - | не поступало |
| Заявлений от членов Комиссии о наличии прямой или косвенной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопросов, включенных в повестку заседания Комиссии | - | не поступало |
| Муниципальный служащий, в отношении которого рассматривается информация | - | присутствует |
| Решение, принятое Комиссией, о голосовании по вопросам, включенным в повестку заседания Комиссии | - | открытое голосование |
| Основание для проведения заседания Комиссии | - | уведомление <*Ф.И.О.* *муниципального служащего>*от 25.02.2022 г. |
|  |  |  |

1. *О процедуре голосования при принятии решения»*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Чиклинов С.Б.*

 В соответствии с Положением о Комиссии заседания комиссии проводятся открыто. Комиссия может принять решение о проведении закрытого заседания по предложению членов комиссии, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

Решения комиссии принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

Предлагается решения принимать открытым голосованием.

**Решение комиссии:**

1.1 Заседание Комиссии проводить открыто. Решения принимать открытым голосованием.

 Результаты голосования:

* «за» - 8 чел.
* «против» - 0 чел.
1. *«О рассмотрении уведомления* <*Наименование должности>*

*<Ф.И.О. муниципального служащего> о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Чиклинов С.Б., члены комиссии*

Чиклинов С.Б. сообщил, что уведомление *<Ф.И.О. муниципального служащего>* о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересовпоступило в организационный отдел администрации муниципального района Кинельский 25.02.2022 г.

В уведомлении изложены обстоятельства, являющиеся основанием для возникновения личной заинтересованности: «*<Ф.И.О. муниципального служащего>* замещает должность <*Наименование должности>*в администрации муниципального района Кинельский и выполняет свои служебные обязанности в сфере охраны труда в соответствии с Законом Самарской области № 72-ГД от 10.07.2006 г. «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями в сфере охраны труда», в частности осуществляет методическое руководство работой служб охраны труда организаций всех форм собственности, расположенных на территории муниципального района Кинельский. Супруга *(Ф.И.О. муниципального служащего)*  – *(Ф.И.О. супруги)* замещает должность руководителя <*Наименование организации>*.

 *<Ф.И.О. муниципального служащего>* замещает с 26.05.2012 г. ведущую должность муниципальной службы категории «специалисты» - <*Наименование должности*>, осуществляет переданные государственные полномочия в сфере охраны труда на территории муниципального района Кинельский в соответствии с Законом Самарской области № 72-ГД от 10.07.2006 г. «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями в сфере охраны труда», а именно:

* осуществление методического руководства работой служб охраны труда работодателей, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования (далее - работодатели), предусматривающего взаимодействие со службами охраны труда работодателей при организации ими работы по охране труда в соответствии с требованиями действующих законодательных и иных нормативных правовых актов в сфере охраны труда, систематическое информирование служб охраны труда работодателей о новых законодательных и иных нормативных правовых актах, содержащих нормы трудового права, проведению совещаний, семинаров, круглых столов и других мероприятий с участием служб охраны труда работодателей по изучению и разъяснению законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, по вопросам профилактики и снижения уровня производственного травматизма, профессиональной заболеваемости и другим вопросам улучшения условий и охраны труда, оказание методической помощи работодателям в работе по охране труда;
* сбор и обработка информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей, проведение анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости на территории муниципального образования;
* координация обучения и проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов у работодателей.

 В должностные обязанности *<Ф.И.О. муниципального служащего>* в соответствии с должностной инструкцией также входит:

* рассмотрение обращений граждан и организаций по вопросам, связанным с реализацией государственных полномочий;
* подготовка и предоставление в установленные сроки отчетов в Министерство труда, занятости и миграционной политики Самарской области.

 Кроме того, *<Ф.И.О. муниципального служащего>* ежегодно участвует в проведении плановых и внеплановых проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных администрации муниципального района Кинельский учреждениях в соответствии с Законом Самарской области № 140-ГД от 29.12.2012 г. «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права».

 Супруга *<Ф.И.О. муниципального служащего>*  *- <Ф.И.О. супруги>* – замещает с 22.03.2021 г. высшую должность муниципальной службы категории «руководители» в администрации муниципального района Кинельский, является руководителем учреждения – <*Наименование организации>*, - на которое распространяются полномочия <*Ф.И.О. муниципального служащего>* в сфере охраны труда.

 Обязанность муниципальных служащих принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов предусмотрена п. 1 ч. 3 ст. 10 Федерального закона № 273-ФЗ от 25.12.2008 г. «О противодействии коррупции». Муниципальный служащий обязан сообщить представителю нанимателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (ч. 2 ст. 11 Закона № 273-ФЗ, п. 11 ч. 1 ст. 12 Федерального закона № 25-ФЗ от 02.03.2007 г. «О муниципальной службе в Российской Федерации»).

*Конфликт интересов* (ст. 10 Федерального закона № 273-ФЗ от 25.12.2008 г. «О противодействии коррупции») - это ситуация, при которой личная заинтересованность муниципального служащего влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий). Конфликт интересов всегда возникает на почве прямой или косвенной личной заинтересованности.

*Под личной заинтересованностью* (ст. 10 Федерального закона № 273-ФЗ от 25.12.2008 г. «О противодействии коррупции») понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми указанные выше лица, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

 Возможность сокрытия выявленных во время проведения мероприятий, связанных с участием в расследовании несчастных случаев, проведением ведомственного контроля и др., недостатков и упущений в работе <*Наименование организации>,* а также возможность искажения результатов проверки знаний по охране труда руководителя и специалистов, образуют личную заинтересованность *<Ф.И.О. муниципального служащего>*.

 *<Ф.И.О. муниципального служащего>* дал следующие пояснения: возможность возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей у него отсутствует; за период с 22.03.2021 г. по настоящее время он не проводил мероприятий с участием работников <*Наименование организации>*, в том числе <*Ф.И.О. супруги>*, связанных с принятием решений в отношении них, не готовил отчеты о деятельности <*Наименование организации>* на основе проведенного анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости; проверки в рамках осуществления ведомственного контроля в отношении <*Наименование организации>* также не проводились.

Консультант управления по профилактике коррупционных правонарушений департамента по вопросам правопорядка и противодействия коррупции Самарской области Фролова Н.А. изложила позицию департамента по противодействию коррупции Самарской области, которая заключается в следующем: учитывая имеющуюся у *<Ф.И.О. муниципального служащего>* личную заинтересованность, возможность возникновения конфликта интересов при исполнении им должностных обязаннотей существует, и необходимо принять конкретные меры по исключению такой возможности.

 Учитывая изложенное, руководствуясь положениями Федерального закона № 273-ФЗ от 25.12.2008 г. «О противодействии коррупции», п. 12.6 Положения «О Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального района Кинельский Самарской области и урегулированию конфликта интересов», утвержденного постановлением администрации муниципального района Кинельский Самарской области № 504 от 27.03.2014 г., необходимо признать, что при исполнении муниципальным служащим *<Ф.И.О. муниципального служащего>* должностных обязанностей имеющаяся у него личная заинтересованность может привести к конфликту интересов.

**Решение комиссии:**

* 1. Признать, что при исполнении муниципальным служащим - главным специалистом по охране труда *<Ф.И.О. муниципального служащего>* должностных обязанностей имеющаяся личная заинтересованность может привести к конфликту интересов.
	2. Рекомендовать главе муниципального района Кинельский принять меры по недопущению возникновения конфликта интересов у *<Ф.И.О. муниципального служащего>* в соответствии с действующим законодательством:
* исключить участие *<Ф.И.О. муниципального служащего>* в проведении в проведении плановых и внеплановых проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в отношении <*Наименование организации>* в соответствии с Законом Самарской области № 140-ГД от 29.12.2012 г. «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права»;
* рассмотреть возможность возложения в соответствии с действующим законодательством обязанности по осуществлению переданных государственных полномочий в сфере охраны труда в соответствии с Законом Самарской области № 72-ГД от 10.07.2006 г. «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями в сфере охраны труда» в отношении <*Наименование организации>* и его работников на заместителя главы муниципального района Кинельский по социальным вопросам, в непосредственном подчинении которого находится <*Наименование должности> <Ф.И.О. муниципального служащего>*, в случае возникновения ситуации, которая может привести к конфликту интересов у *<Ф.И.О. муниципального служащего>* при исполнении должностных обязанностей.
	1. Направить копию настоящего протокола главе муниципального района Кинельский для принятия решения.

 Результаты голосования:

* «за» - 8 чел.
* «против» - 0 чел.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель комиссии  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | С.Б. Чиклинов |
| Заместитель председателя комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | В.В. Ефимов |
| Секретарь комиссии  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Е.К. Толкунова |
| Члены комиссии: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Н.А. Фролова |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Н.Н. Цыкунова |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Т.Л. Силантьева |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | О.Д. Смирнова |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | З.С. Иванова  |

 Ознакомлен:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Муниципальный служащий | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | И.О. Фамилия |