

Администрация муниципального района Кинельский Самарской области

(наименование органа местного самоуправления)

Администрация м.р.Кинельский
(место составления акта)“ 3 ” февраля 2015 г.
(дата составления акта)**АКТ ПРОВЕРКИ**
проводимой администрацией муниципального района Кинельский№ 1По адресу/адресам: г.Кинель, ул. Ленина, 38
(место проведения проверки)На основании: распоряжения администрации м.р.Кинельский № 9 от 15.01.2015г. «О внесении изменений в план проведения проверок полноты и качества предоставления муниципальных услуг»
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))была проведена плановая проверка в отношении:

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

отдела архитектуры и градостроительства администрации муниципального района Кинельский
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы):

Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Сидоров В.А.Инспектор по архитектуре 1-ой категории – Лысенко Т.А.

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и время проведения проверки:

“ 27 ” 01. 20 15г. по “ 30 ” 01. 2015г.Продолжительность 4 раб.дняАкт составлен: должностными лицами администрации м.р.Кинельский, проводившими проверкуЛицо(а), проводившее проверку: Силантьева Т.Л. – начальник юридического отделаТимофеева Е.Н. – начальник отдела информационных технологийТолкунова Е.К. – начальник организационного отделаФедотова С.В. – специалист по информационным технологиям

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку)

При проведении проверки присутствовали:

инспектор по архитектуре 1-ой категории – Лысенко Т.А.(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица,
присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

- выявлялось соответствие сроков предоставления муниципальных услуг срокам предоставления указанным в административных регламентах;
- проверена работа в системе автоматизированного межведомственного взаимодействия;
- выявлялось соответствие документации, представленной заявителями за период с 1.08.2014г. по 31.12.2014г., требованиям административных регламентов предоставления муниципальных услуг, указанных ниже в таблице:

№	Наименование муниципальной услуги	Количество проверенных дел (физ.лица/юр.лица)
1	«Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию»	21/33
2	«Выдача разрешений на строительство и реконструкцию объектов капитального строительства»	89/6
3	«Выдача градостроительных планов земельных участков»	75/30
4	«Присвоение, изменение, аннулирование и регистрация адресов объектов недвижимости, расположенных на территории муниципального района Кинельский»	112
5	«Выдача разрешений на переустройство и (или) перепланировку жилого помещения»	19 (за год)
6	«Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение»	4 (за год)
7	«Выдача согласования проектной градостроительной документации»	Учёт не ведётся (журнал отсутствует)

Выявлены нарушения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами: административными регламентами предоставления муниципальных услуг.

Общие замечания по всем проверенным муниципальным услугам:

1) на заявлениях о предоставлении муниципальной услуги отсутствует дата подачи заявления, зафиксированная обратившимися гражданами (имеется только отметка о регистрации заявления специалистом отдела);

2) специалистами допускаются исправления дат и № входящей документации как на заявлениях, так в журналах регистрации;

- гр. Дубов Ю.Н. (Распоряжение № 776 от 26.09.2014г.)

- гр. Некрасова Н.И. (Распоряжение № 808 от 3.10.2014г.)

3) имеет место факт совпадения дат на заявлении и на распоряжении разрешительного характера, которое является результатом муниципальной услуги:

- ООО «Экопродукт» (заявление и распоряжение от 3.09.2014г.)

-- ООО «Экопродукт» (заявление и распоряжение от 27.10.2014г.)

- ООО «Пчёлка» (заявление и распоряжение 29.10.2014г.)

- гр. Джантемиров И.М. (заявление и распоряжение от 06.08.2014г.)

4) в делах имеются заявления неустановленной формы (как правило, вместо заявления юридические лица направляют письменное обращение на имя главы района о предоставлении муниципальной

услуги);

- гр. Травников Е.Л. (Распоряжение № 948 от 20.11.2014г.)

- ФКОУ ВПО «Самарский юридический институт»

- гр. Пономаренко И.Э. (Распоряжение № 855 от 17.10.2014г.)

- ООО «Ай Би-Самара» (распоряжение № 770 от 25.09.2014г.)

5) в журнале регистрации не всегда имеется подпись заявителя о получении результата услуги;

- гр. Джантемиров И.М. – гр. Москвитина Н.И.
- гр. Забелин В.М. – гр. Тильбаев И.С.
- гр. Бычкова Н.Г. – гр. Серихин Н.С.
- Шухрай Н.Н. – гр. Райденков В.В.
- ООО «Приволжские магистральные нефтепроводы»
- ООО «Средневолжская газовая компания»
- Управление строительства, архитектуры и ЖКХ м.р. Кинельский
- ООО «Пчелка»
- ФГУП «Российская телевизионная и радиовещательная сеть»

6) Допущено превышение срока предоставления муниципальной услуги:

- ФГУП «Российская телевизионная и радиовещательная сеть» (дата на заявлении – 26.09.14г., дата в журнале регистрации – 23.10.14г., дата на разрешении ввода объекта в эксплуатацию – 24.10.14г.)
- отдел земельных отношений администрации м.р. Кинельский (дата на обращении – 02.06.14г., Распоряжение № 683 от 20.08.2014г.)
- отдел земельных отношений администрации м.р. Кинельский (дата на обращении – 06.10.14г., Распоряжение от 14.11.2014г.)

7) Допущено нарушение требований Градостроительного кодекса РФ при выдаче разрешений на строительство и разрешений на ввод объектов в эксплуатацию: в некоторых принимаемых от заявителей пакетах документов отсутствует проектная документация, а также исполнительной съемки и писем о соответствии техническим регламентам (например, такие организации, как ООО «Пчелка», «Эко Продукт», «ЛДТ СПЛАВ», «Акрополь»)

Замечания по отдельным муниципальным услугам:

8) в журнале регистрации заявлений на муниципальную услугу «Выдача разрешений на строительство и реконструкцию объектов капитального строительства» пропущены номера регистрации с 164 по 169;

9) Замечания по муниципальной услуге «Выдача градостроительных планов земельных участков»:

- В журнале регистрации отсутствует запись на гр. Немкова Г.В. и № 139 также отсутствует в журнале (на заявлении специалистом отдела зафиксирована дата от 06.09.2014г. № 139);
- в пакете документов, предоставленном гр. Хайрулловым, отсутствует заявление (запись в журнале имеется от 15.12.14г. № 250)

10) Замечания по муниципальной услуге «Присвоение, изменение, аннулирование и регистрация адресов объектов недвижимости, расположенных на территории муниципального района Кинельский»:

- Не сформированы пакеты документов на распоряжения о внесении изменений/дополнений и отсутствуют заявления: распоряжения № 740 от 15.09.14г. (Мещерякова З.В.), № 839 от 9.10.14г., № 748 от 18.09.14г. (Самсонова Н.С.), № 1035 от 23.12.14г. (Ковалев А.И.)
- заявление от гр. Мишиной В.Н. зарегистрировано 24.09.14г., а распоряжение № 764 от 23.09.14г.
- нет заявлений в пакете документов к распоряжению № 964 от 27.11.14г.
- в журнале регистрации отсутствует информация (дата получения и подпись заявителя) о получении услуги заявителем;
- заявления регистрируются в журнале, но № регистрации не фиксируется на заявлениях.

11) Замечания по муниципальной услуге «Выдача разрешений на переустройство и (или)

перепланировку жилого помещения» и «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение»:

- на заявлениях отсутствуют даты (в том случае, если заявление поступило в приемную комиссию)

12) Замечания по муниципальной услуге «Выдача согласования проектной градостроительной документации»:

- отсутствуют заявления и пакеты документов;
- журнал регистрации не ведётся.

Замечания по работе с системой межведомственного электронного взаимодействия (СМВ):

Работа в системе межведомственного электронного взаимодействия проводится, но необходимо увеличить количество запросов в органы власти на получение документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг. Количество запросов в органы власти должно превышать количество обращений граждан, так как по одной услуге может быть сделано несколько запросов. Ниже представлено фактическое число запросов, которое отделом архитектуры и градостроительства было сделано в течении 2014 года с использованием СМВ:

№	Наименование муниципальной услуги	Количество обращений по вопросу предоставления м.у.	Кол-во запросов в органы власти по предоставлению сведений, необходимых для предоставления м.у.
1	«Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию»	110	61
2	«Выдача разрешений на строительство и реконструкцию объектов капитального строительства»	228	123
3	«Выдача градостроительных планов земельных участков»	265	132
4	«Присвоение, изменение, аннулирование и регистрация адресов объектов недвижимости, расположенных на территории муниципального района Кинельский»	112	46
5	«Выдача разрешений на переустройство и (или) перепланировку жилого помещения»	19	16
6	«Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение»	4	0

Подписи лиц, проводивших проверку:

Силантьева Т.Л. – начальник юридического отдела

Тимофеева Е.Н. – начальник отдела информационных технологий

Толкунова Е.К. – начальник организационного отдела

Федотова С.В. – специалист по информационным технологиям

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Начальник отдела архитектуры и градостроительства – Сидоров В.А.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя)

“ 3 ” февраля 20 15 г.

(подпись)