

Администрация муниципального района Кинельский Самарской области

(наименование органа местного самоуправления)

Администрация м.р.Кинельский
(место составления акта)“ 12 ” августа 2015 г.
(дата составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

проводимой администрацией муниципального района Кинельский

№ 6По адресу/адресам: г.Кинель, ул. Ленина, 36
(место проведения проверки)На основании: распоряжения администрации м.р.Кинельский № 9 от 15.01.2015г. «О внесении изменений в план проведения проверок полноты и качества предоставления муниципальных услуг»
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))была проведена плановая проверка в отношении:

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

**Комитета по управлению муниципальным имуществом
муниципального района Кинельский (Куми)**(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы):

Руководитель Куми – Скрипникова Т.П.

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и время проведения проверки:

“ 10 ” 08. 2015г. по “ 12 ” 08. 2015г. Продолжительность 4 раб.дняАкт составлен: должностными лицами администрации м.р.Кинельский, проводившими проверкуЛицо(а), проводившее проверку: Силантьева Т.Л. – начальник юридического отделаТимофеева Е.Н. – начальник отдела информационных технологийТолкунова Е.К. – начальник организационного отделаФедотова С.В. – специалист по информационным технологиям

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку)

При проведении проверки присутствовали:

Начальник отдела имущественных отношений – Захлестина Н.В.(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица,
присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

- выявлялось соответствие сроков предоставления муниципальной услуги срокам предоставления указанным в административном регламенте;
- проверена работа в системе автоматизированного межведомственного взаимодействия;

- выявлялось соответствие документации, представленной заявителями за период с 1.08.2014г. по 31.12.2014г., требованиям административного регламента предоставления муниципальной услуги, указанной ниже в таблице:

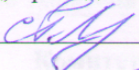
№	Наименование муниципальной услуги	Количество обращений
1	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду	10

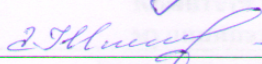
При проверке было установлено соответствие срока предоставления результата муниципальной услуги сроку предоставления указанному в административном регламенте. Все журналы, отражающие основные этапы процедуры предоставления муниципальной услуги, ведутся.

В системе автоматизированного межведомственного взаимодействия работа ведется по предоставлению сведений о принадлежности имущества к государственной собственности субъекта Российской Федерации либо муниципальной собственности на запросы, поступившие из других ведомств, что бывает редко (1 запрос за 2014 год)

По результатам проверки нарушений не выявлено.

Подписи лиц, проводивших проверку:

 Силантьева Т.Л. – начальник юридического отдела

 Тимофеева Е.Н. – начальник отдела информационных технологий

 Толкунова Е.К. – начальник организационного отдела

 Федотова С.В. – специалист по информационным технологиям

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Руководитель Комитета по управлению муниципальным имуществом – Скрипникова Т.П.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя)

“ 12 ” августа 20 15 г.

Акт составлен: должностными лицами администрации м.р. Кинельский, проводившими проверку

(подпись)

Лица(а), проводившие проверку: Силантьева Т.Л. – начальник юридического отдела
Тимофеева Е.Н. – начальник отдела информационных технологий
Толкунова Е.К. – начальник организационного отдела
Федотова С.В. – специалист по информационным технологиям

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица (должностных лиц), проводивших(их) проверку)

При проведении проверки присутствовали:

Начальник отдела государственных организаций – Захаркина И.В.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица, присутствовавшего при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

- выявлялось соответствие сроков предоставления муниципальной услуги срокам предоставления указанным в административном регламенте;
 - проверялась работа в системе автоматизированного межведомственного взаимодействия;