

Администрация  
муниципального района Кинельский  
Самарской области

## Распоряжение

от 04.04.15 № 298а  
г. Кинель

### **О проведении месячника охраны труда в муниципальном районе Кинельский**

В целях дальнейшего сокращения количества несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, улучшения условий и охраны труда работников организаций и в связи с Всемирным днем охраны труда:

1. Провести с 01 по 28 апреля 2015 года месячник по охране труда;
2. Утвердить Положение о проведении месячника охраны труда в муниципальном районе Кинельский (Приложение №1);
3. Создать рабочую группу для организации, проведения и подведения итогов месячника охраны труда (Приложение №2);
4. Рекомендовать главам сельских поселений муниципального района Кинельский:
  - 4.1. Обеспечить проведение месячника охраны труда на подведомственных территориях;
  - 4.2. Представить информацию по проведению месячника в отдел охраны труда администрации муниципального района Кинельский в срок до 15 мая 2015 года;
5. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций всех форм собственности, расположенных на территории муниципального района Кинельский, разработать и провести мероприятия в рамках месячника в своих подразделениях и

представить отчеты по проведению месячника в отдел охраны труда администрации муниципального района Кинельский в срок до 15 мая 2015 года;

6. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Междуречье» и на официальном сайте муниципального района Кинельский;
7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы района по социальным вопросам Д.Н.Болдова;
8. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

**Глава муниципального  
района Кинельский**



**Н.В. Абашин**

Новиков 21567



Рассылка: прокуратура, орготдел, членам рабочей группы, главам сельских поселений

СОГЛАСОВАНО:

заместитель главы района  
по социальным вопросам

Д.Н. Болдов

начальник юридического отдела



Т.Л. Силантьева

Приложение №1  
к распоряжению главы  
муниципального района  
Кинельский от «    » марта 2015г.

## **Положение**

О проведении месячника охраны труда в муниципальном районе  
Кинельский

### **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, а также другими нормативными актами Российской Федерации по охране труда.

1.2 Месячник охраны труда проводится с целью:

1.2.1 привлечение максимального внимания участников трудового процесса к проблемам охраны труда, а также к тому, каким образом проведение целенаправленных мероприятий по охране труда, создание безопасных условий труда на рабочих местах, обеспечение соблюдения требований законодательства, пропаганда культуры охраны труда и другие меры могут способствовать снижению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

1.2.2. анализа состояния условий и охраны труда в организациях всех форм собственности, в целом по району, и выработки согласованных мероприятий по дальнейшему совершенствованию работы в области охраны труда.

1.2.3. контроля за соблюдением всеми службами, должностными лицами и работниками Трудового кодекса Российской Федерации, системы стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативных правовых актов по охране труда.

1.3 Координатором мероприятий месячника охраны труда является рабочая группа администрации муниципального района Кинельский.

## **2. Проведение месячника охраны труда в организациях.**

2.1 Во время месячника охраны труда в организациях проводятся:

- анализ выполнения организационно – технических и санитарно – оздоровительных мероприятий соответствующих разделов коллективного договора и соглашения по охране труда и системы управления охраной труда ( при необходимости в них вносятся изменения и дополнения);
- анализ исполнения предписаний, заключений органов государственного надзора и контроля, службы охраны труда организации;
- анализ причин несчастных случаев на производстве и случаев профессиональной заболеваемости (если такие произошли) и разработка предупредительных мер по недопущению аналогичных случаев;
- занятия, лекции, семинары по обучению работников, проверки знаний требований охраны труда, промышленной безопасности, правил и инструкций;
- дни контроля за соблюдением работниками правил и инструкций по охране труда;
- анализ случаев нарушения правил и инструкций по охране труда работниками;
- выпуск бюллетеней по охране труда и здоровья;
- медицинские осмотры работников;
- пересматриваются (при необходимости – обновляются) инструкции по охране труда, наглядная агитация, оформление стендов, уголков по охране труда;

Также могут проводиться:

- дни открытых дверей по информированию работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах;
- конкурсы среди подразделений организации, связанные с организацией мероприятий по обеспечению безопасных условий труда, по отдыху и досугу работников и т.д.

2.2 Организационная работа по проведению месячника охраны труда возлагается на работодателя и профсоюзный комитет или другой уполномоченный работниками представительный орган.

2.3 По итогам проведения месячника охраны труда готовится информационный материал и в срок до 15 мая 2015 года представляется в отдел охраны труда администрации муниципального района Кинельский для обобщения

### **3. Проведение месячника охраны труда в муниципальном районе Кинельский**

3.1 месячник охраны труда в муниципальном образовании проводится с целью совершенствования системы управления охраной труда, выявления фактического состояния условий и охраны труда и разработки мер по их улучшению в организациях, находящихся на подведомственной территории.

3.2 В рамках месячника охраны труда проводятся круглые столы по проблемам охраны труда, обучающие семинары и т.д., мероприятия освещаются в районной газете «Междуречье».

3.3 По итогам проведения месячника проводится районное совещание по охране труда, на которое приглашаются: - руководители организаций всех форм собственности; - председатели профсоюзных комитетов организаций, представители районной трехсторонней комиссии по регулированию социально трудовых отношений; - специалисты, ответственные за охрану труда организаций; - другие должностные лица, присутствие которых необходимо.

3.4 Итоговые документы обобщаются, размножаются и доводятся до организаций.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к распоряжению главы  
муниципального района  
Кинельский  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Состав рабочей группы для организации, проведения и подведения  
итогов месячника охраны труда в муниципальном районе Кинельский  
Самарской области:**

1. Болдов Дмитрий Николаевич – заместитель главы района по социальным вопросам;
2. Новиков Игорь Владиславович – главный специалист отдела по охране труда;
3. Гомзова Нина Ивановна – председатель РК профсоюза АПК;
4. Никифорова Ирина Александровна – руководитель МБУ «Информационный центр «Междуречье»;
5. Хафиятуллова Алсу Харисовна – начальник организационного отдела Собрания представителей муниципального района Кинельский (по согласованию).