

Администрация  
муниципального района Кинельский  
Самарской области

## Постановление

от 11.10.16 2016 г. № 1774  
г. Кинель

### **«Об утверждении программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2016-2017 годы»**

В соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 г. № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному сезону», Администрация муниципального района Кинельский **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую программу проведения проверки готовности к отопительному сезону 2016-2017 гг. (приложение).
2. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и.о. директора МБУ «Управление строительства, архитектуры и ЖКХ Кинельского района» Заречина С.В..

Приложение на 10 листах в 1 экз.

**Глава муниципального  
района Кинельский**



**Н.В.Абашин**

Гришунин 21333

Рассылка: прокуратура -1 экз.; ИЦ «Междуречье»-1 экз.; МБУ «Управление строительства, архитектуры и ЖКХ»-1 экз.; главам сельских поселений-12 экз.



Программа проведения проверки готовности к отопительному  
периоду 2016-2017г.г.

1. Общие положения

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

- нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;
- максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;
- рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

- выполнением должностными лицами требований федерального и областного законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;
- четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;
- укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;
- материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонты фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;
- выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий



перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

## 2. Работа комиссии по проверке готовности к отопительному периоду

### 2.1. Администрация муниципального района Кинельский организует:

- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения и тепловых сетей в муниципальном образовании и в целом теплоснабжающих организаций;
- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы;
- проверку готовности жилищного фонда к приему тепла, коммунальных сооружений к отопительному периоду, укомплектованность дежурных смен коммунальных объектов и аварийных бригад подготовленным и аттестованным персоналом, обеспеченность их аварийным неснижаемым запасом МТС, топливом и химическими реагентами.

Оценка готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения и тепловых сетей в муниципальном образовании и в целом теплоснабжающих организаций определяется не позднее 15 сентября комиссией, утвержденной в установленном порядке органом местного самоуправления.

Проверка осуществляется комиссией, которая образована органом местного самоуправления (далее - Комиссия). Комиссия утверждается постановлением Администрации муниципального района Кинельский

Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду (таблица № 1), в котором указываются:

- объекты, подлежащие проверке;
- сроки проведения проверки;
- документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

Таблица № 1

График проведения проверки готовности к отопительному периоду

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Количество объектов	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проверки
1	Теплоснабжающие и теплосетевые организации (по согласованию)	5	До 01.11.2016г.	В соответствии с приложением № 3
2	Потребители (по согласованию)	МКД-123 Соц.объекты -92	До 15.09.2016г.	В соответствии с приложением № 4

При проверке комиссиями проверяется выполнение требований, установленных приложениями № 3 и 4 настоящей Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2016/2017 г.г. (далее - Программа).

Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 № 103 (далее - Правила), осуществляется комиссиями на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных



нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, комиссии осуществляют проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

2.2. В целях проведения проверки комиссии рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, согласно приложению № 1 к настоящей Программе.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется согласно приложению № 2 к настоящей Программе и выдается Администрацией муниципального района Кинельский, образовавшей комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

Сроки выдачи паспортов определяются председателем комиссии в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в таблице № 1 настоящей Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной в таблице № 1 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

### 3. Порядок взаимодействия теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения с Комиссией

3.1. Теплоснабжающие и теплосетевые организации представляют в Администрацию муниципального района Кинельский информацию по выполнению требований по готовности указанных в приложении № 3.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с пунктом 2.2 Программы.

3.2. Потребители тепловой энергии представляют в теплоснабжающую организацию



и в Администрацию муниципального района Кинельский информацию по выполнению требований по готовности указанных в приложения № 4.

Теплоснабжающая организация осуществляет допуск в эксплуатацию узлов учета тепловой энергии потребителей, присутствует при испытаниях оборудования тепловых пунктов на плотность и прочность, при проведении гидropневматической промывке систем теплоснабжения теплофикационной водой и проводит осмотр объектов проверки.

Потребители тепловой энергии оформляют Акт проверки готовности к отопительному периоду, согласовывают его с теплоснабжающей и теплосетевой организацией и представляют его в Комиссию для рассмотрения.

Еженедельно (по пятницам) теплоснабжающая организация предоставляет в Администрацию муниципального района Кинельский сведения по подготовке объектов потребителей к отопительному периоду в виде справки.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с пунктом 2.2 Программы.

АКТ № \_\_\_\_\_  
проверки готовности к отопительному периоду 2015-2016 г.г.

г.Кинель

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссия, образованная, распоряжением №868 от 13.10.2015г в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от « 13» 10. 2015г утвержденной Постановлением №1845 с «13» октября 2015 г. по «30» октября 2015 г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, расположенных на территории муниципального района Кинельский

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

**ООО «Юником», п.Кинельский, ул.Южная д.14. Директор Попко А.В.**

1. М/котельная № 2 , п.Кинельский ул. Набережная 28,30
2. М/котельная № 3 , п.Кинельский ул. Набережная 26
3. М/котельная № 4 , п.Кинельский ул. Южная 13,15
4. М/котельная № 5 , п.Кинельский ул. Южная 16,18
5. М/котельная № 6 , п.Кинельский ул. Южная 20,22
6. М/котельная № 8 , п.Кинельский ул. Рабочая 1,3
7. М/котельная № 9 , п.Кинельский ул. Транспортная 1
8. М/котельная № 10 , п.Кинельский ул.Транспортная 3,5
9. М/котельная № 1 , п.Угорье ул.Школьная 1,1А

**ООО «Теплосеть», п. Комсомольский, ул.50лет Октября,16 Директор Барабанов А.В.**

1. Центральная котельная п.Комсомольский, ул.Тополиная,16;
2. М/котельная с.Покровка, ул.Центральная, 102А;
3. М/котельная с.Павловка,ул.Центральная,2А;
4. М/котельная с.Павловка,ул.Центральная,30А

**ООО «Кинель Водоканал», п.Чубовка, ул.Пионерская 11 Директор Баженов В.А.**

1. Центральная котельная с.Чубовка, ул.Пионерская,11;

**Филиал ОАО «РЭУ «Самарский», г. Самара, ул.Ново-Урицкого 33а  
Директор Минько С.А.**

1. Газовая котельная №224 пос. Октябрьский

**ООО « СамРЭК-Эксплуатация», г. Самара,ул.Дачная,24 Директор Архипов М.В.**

1. Центральная котельная с.Малая Малышевка, ул.Молодежная, 26;



**МБУ «Управление и обслуживание муниципального хозяйства муниципального района Кинельский» г.Кинель, ул.Ильмень,12  
Директор Колесник С.И.**

Школа с.Алакаевка, ул.Юбилейная;  
Школа с.Георгиевка, ул.Специалистов, 17а;  
Больница с.Георгиевка, ул.Специалистов, 20а;  
Школа с.Домашка, ул.Домашкинская, 4а;  
Школа с.Новый Сарбай, ул.Школьная, 37а;  
Школа с.Бобровка, ул.Кирова, 28б;  
Д/сад: с.Бобровка, ул.Кирова, 28г;  
Школа с.Сколково, ул.Советская, 43а;  
Школа с.Сколково, ул.Советская, 43а;  
Школа с.Бузаевка, ул.Юбилейная, 57а;  
Школа с.Богдановка, ул.Коньчева, 9б;  
Школа с.Богдановка, ул.Коньчева, 9в;  
Д/сад: с.Богдановка, ул.Ленинская, 7б;  
Д/сад с.Георгиевка, ул.Юбилейная, 2а;  
СДК с.Георгиевка, ул.Специалистов;  
Школа с.Б.Малышевка, ул.Школьная, 1а;  
Школа с.Домашка, ул.Домашкинская, 2а;  
Школа с.Парфеновка, пл.Революции. 9а;  
Школа пос.Кинельский, ул.Рабочая, 4б;  
Д/сад: пос.Кинельский, ул.Набережная, 32а;  
Школа пос.Угорье, ул.Школьная. 3;  
Школа с.Красносамарское, ул.Советская, 8б;  
Школа с.Сырейка, ул.Юбилейная, 1а;  
Д/сад: с.Сырейка, ул.Юбилейная. 4а;  
Школа с.Покровка, ул.Центральная, 120а;  
Д/сад: п.Комсомольский, ул.Молодежная, 1а;  
Д/сад с.Алакаевка, ул.Юбилейная;  
СДК с.Домашка, ул. Большая, 1а;  
Школа с.Новый Сарбай, ул.Школьная. 36а;  
СДК с.Красносамарское, ул.Кооперативная,1а;  
СДК с.Алакаевка, ул. Юбилейная, 39а;  
Адм. с.Бобровка, ул.Кирова,28в;  
Библиотека с.Бобровка, ул.Кооперативная,69;  
Адм. с.Богдановка, ул.Коньчева,20а;  
Школа, ФАП, СДК с.Кутулук ул.Центральная,23;  
Д/сад с.Бузаевка, ул.Юбилейная, 55а;  
СДК с.Бузаевка, ул.Юбилейная, 51а;  
Д/сад: с.Домашка, ул.Большая, 45;  
Больница с.Домашка, ул.Советская, 1;  
Д/сад: с.Парфеновка, ул.Специалистов, 8а;  
СДК с.Парфеновка, ул.Центральная, 4а;  
СДК п.Кинельский, ул.Южная, 11Б  
Д/сад: с.Красносамарское, ул.Базарная, 5а;  
МБУ «Управление строительства, архитектуры и ЖКХ Кинельского района» г.Кинель,  
ул.Ильмень, 12;  
МБУ «Управление охраны окружающей среды и природопользования»: г.Кинель, ул. Ильмень, 12;

ГУ «Самарское региональное отделение ФСС РФ филиал №14»: г.Кинель, пер.Милицейский, 4;  
СДК, с.Богдановка с.Богдановка, ул.Коньчева,18а;  
СДК с.Аул Казахский, ул.Казахская,79а;  
Адм. с.Георгиевка, ул.Специалистов,18а;  
Спортшкола, ЖКХ, с.Георгиевка с.Георгиевка, ул.Школьная,15;  
Библиотека с.Георгиевка, ул.Школьная,4;  
СДК, с.Вертяевка, ул.Комсомольская,52;  
СДК, с.Гурьевка, ул.Центральная,11а;  
Школа Аул Казахский:с. ул. Казахская, 55;  
Школа с.Грачевка, ул. Пролетарская, 1;  
Школа, ФАП с.Гурьевка, ул.Цетральная,10а;  
МФЦ, ОВП, адм. с.Сколково, ул.Колхозная, 9б;  
Здание КБО с.Домашка, ул.Садовая,39;  
Адм. м.р. Кинельский № 1 г.Кинель, ул.Ленина 3б;  
Адм. м.р. Кинельский № 2:г.Кинель, ул.Ленина 3б.

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: \_\_\_\_\_  
(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: \_\_\_\_\_

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_/\_\_\_ г.г.\*

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ Абашин Н.В.

Заместитель председателя комиссии: \_\_\_\_\_ Жидков Ю.Н.

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ Заречин С.В.

\_\_\_\_\_ Гришунин Д.В.

\_\_\_\_\_ Троц С.В.

\_\_\_\_\_ Зайнуллин Р.Н.

\_\_\_\_\_ Долгов Е.В.

\_\_\_\_\_ Кузин С.М.

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_



Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций

В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены в отношении данных организаций:

- 1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;
- 2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;
- 3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;
- 4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;
- 5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:
  - укомплектованность указанных служб персоналом;
  - обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой;
  - нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами;
  - первичными средствами пожаротушения;
- 6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;
- 7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;
- 8) обеспечение качества теплоносителей;
- 9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;
- 10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;
- 11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:
  - готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;
  - соблюдение водно-химического режима;
  - отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;
  - наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;
  - наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
  - наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;
  - проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

– выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

– выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

– наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10 настоящего приложения.



### Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 приказа Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 настоящего приложения.