

Акт № 5 / 25 /ФК

камеральной проверки

(указывается метод осуществления внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (проверка (выездная, камеральная, встречная), ревизия (далее - контрольное мероприятие),

**Администрации сельского поселения Бобровка муниципального района
Кинельский Самарской области в сфере бюджетных правоотношений**

полное и сокращенное (при наличии) наименование объекта контроля внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (далее - объект контроля), объекта встречной проверки)

город Кинель, Самарская область

место составления

« 11 » апреля 20 25 г.

Контрольное мероприятие проведено на основании распоряжения

(указываются наименование

администрации муниципального района Кинельский от 30.05.2024 №248 «О назначении контрольного мероприятия по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений»

и реквизиты приказа (распоряжения) органа внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (далее - орган контроля) о назначении контрольного мероприятия,

плана проведения отделом внутреннего муниципального финансового контроля администрации муниципального района Кинельский контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю на 2025 год, утвержденного распоряжением администрации муниципального района Кинельский Самарской области от 25.12.2024 №547,

а также основания назначения контрольного мероприятия в соответствии с пунктами 10 и 11 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля "Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов", утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235 (далее - федеральный стандарт № 1235).

соглашения о передаче администрации муниципального района Кинельский администрацией сельского поселения Бобровка полномочий по составлению и рассмотрению проекта бюджета поселения, утверждению и исполнению бюджета поселения, осуществлению контроля за его исполнением, составлению и утверждению отчета об исполнении бюджета поселения в части осуществления внутреннего муниципального финансового контроля за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Бобровка в бюджет муниципального района Кинельский от 29.10.2024 №1

В случае проведения встречной проверки также указываются наименование и основание проведения камеральной проверки или выездной проверки (ревизии), в рамках которой проводится встречная проверка)

Тема контрольного мероприятия: «Проверка исполнения бюджетных

полномочий по администрированию доходов или источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения в части доходов, получаемых в виде арендной платы, а также средств от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений»

Проверяемый период: с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г. (включительно)

Контрольное мероприятие проведено проверочной (ревизионной) группой

(проверочной (ревизионной) группой

в составе:

(уполномоченным на проведение контрольного мероприятия должностным лицом)

Андреяновой Е.М., заместителя начальника отдела внутреннего

муниципального финансового контроля администрации муниципального района Кинельский (руководитель проверочной (ревизионной) группы);

(указываются должности, фамилии, инициалы)

Галяниной Н.В., начальника отдела внутреннего муниципального финансового контроля администрации муниципального района Кинельский (член проверочной (ревизионной) группы).

лиц (лица), уполномоченных(ого) на проведение контрольного мероприятия)

При проведении контрольного мероприятия проведено(ы)

(указываются)

следующие контрольные действия:

по документальному изучению в отношении бухгалтерских, отчетных документов, нормативно - правовых актов и иных документов, содержащих информацию о деятельности объекта контроля, данных информационных систем (за исключением информационных систем объекта контроля), путем анализа и оценки полученной из них информации с учетом информации по устным и письменным объяснениям, справкам и сведениям должностных и иных лиц объекта контроля

экспертизы, контрольные действия, проведенные в рамках контрольного мероприятия (в соответствии с

в период срока проведения контрольного мероприятия

пунктами 18, 19 федерального стандарта № 1235), с указанием сроков их проведения, предмета, а

Андреяновой Еленой Михайловной, Галяниной Натальей Викторовной

также сведений (фамилия, имя, отчество (при наличии)) о лицах (лице), их проводивших(ого))

Срок проведения контрольного мероприятия, не включая периоды его приостановления, составил 30 рабочих дней с «10» февраля 20 25 года по «21» марта 20 25 года.

Общие сведения об объекте контроля (объекте встречной проверки) :

полное и сокращенное (при наличии) наименование

Администрация сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области (сокращенное – нет)

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) 6350009530,

основной государственный регистрационный номер (ОГРН) 1056350007966,

код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса 36300455,

находится в ведении

(наименование государственного (муниципального) органа, в ведении

которого находится объект контроля, с указанием адреса и телефона такого органа (при наличии))

сведения об учредителях (участниках) (при наличии) Учредителем является

сельское поселение Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области

адрес местонахождения: 446406, Самарская область, Кинельский район, с. Бобровка, ул. Кирова, 28В,

в проверяемом периоде действовали следующие счета открытые в
(указывается)

- Управлении финансами администрации муниципального района Кинельский Самарской области:

Номер лицевого счета	Вид лицевого счета
290.11.001.0	Администрация сельского поселения Бобровка

290.11.002.0	Субвенция на содержание ВУС
290.11.003.0	Средства во временное распоряжение
290.11.004.0	Субсидии МБУ «Бобровский ЦКСМП»
290.11.005.0	Энергосбережение и повышение энергетической эффективности
290.11.006.0	Комплексное развитие сельских территорий
290.11.007.0	Субсидии на животноводство
290.11.008.0	Мероприятия по улучшению материально-технической базы
290.11.009.0	Субвенции на содержание ВУС (мест)
290.11.010.0	Субсидии ДНД
290.11.011.0	Субсидии ДНД (мест)
290.11.012.0	Восстановление водоснабжения
290.11.013.0	Общественные проекты
290.11.014.0	Субсидии МБУ «УСМИ»
290.11.015.0	Кредиты

перечень и реквизиты всех действовавших в проверяемом периоде счетов в кредитных организациях, включая депозитные, а

Номер лицевого счета	Вид лицевого счета		Дата открытия счета	Статус лицевого счета
	Код	Наименование		
04423004550	04	л/с АДБ	21.01.2009	открыт

также лицевых счетов в органах Федерального казначейства (включая счета, закрытые на момент проведения контрольного мероприятия, но действовавшие в проверяемом периоде)

в проверяемом периоде право подписи денежных и расчетных документов имели:
Мамонов А.Ю., глава сельского поселения с 23.12.2021 Право первой подписи, в том числе электронной подписи, документов в период с 01.01.2023 по 31.12.2023;

(указываются фамилии, инициалы и должности лиц объекта контроля (объекта встречной проверки).

Петрова М.О., главный бухгалтер администрации сельского поселения Бобровка с 29.07.2021 Право второй подписи в период с 01.01.2023 по 31.12.2023

имевших право подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период)

Руководитель объекта контроля:

с 23.12.2021 г. по настоящее время Мамонов Андрей Юрьевич, глава сельского поселения (в соответствии с решением Собрания представителей сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области от 23.12.2021г №161 «Об избрании высшего выборного должностного лица сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области-Главы сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области»),

Лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета:

с 29.07.2021 г. по настоящее время – главный бухгалтер Петрова Мария Олеговна (в соответствии с приказом (распоряжением) объекта контроля о приеме работника на работу от 29.07.2021г. №3. Должностная инструкция главного бухгалтера администрации сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области, с которой Петрова М.О.ознакомлена)).

Настоящим контрольным мероприятием установлено: _____

Проверка проводилась в отношении основных вопросов, подлежащих изучению в ходе контрольного мероприятия сплошным методом.

Общая сумма проверенных средств составила: 20 486 499,40 рублей

(описание с учетом требований пунктов 50 - 52 федерального стандарта № 1235 проведенной работы, ответственных должностных лиц объекта контроля (объекта встречной проверки), а также иные факты, установленные в ходе контрольного мероприятия)

1. Наличие нормативных правовых актов, организационно-распорядительных и других документов, регламентирующих вопросы арендной

платы, а также средств от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящихся в собственности сельских поселений.

Основной правовой базой в сфере земельных правоотношений на территории Российской Федерации в настоящее время являются Гражданский кодекс Российской Федерации (далее – ГК РФ), Земельный кодекс Российской Федерации (далее – ЗК РФ), Федеральный закон от 25.10.2001 №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (далее – Закон № 137-ФЗ).

Подпунктом 7 пункта 1 статьи 1 ЗК РФ установлен принцип платности использования земли, согласно которому любое использование земли осуществляется за плату, за исключением случаев, установленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.

Согласно пункту 1 статьи 65 ЗК РФ использование земли в Российской Федерации является платным. Формами платы за использование земли являются земельный налог и арендная плата.

Исходя из положений подпункта 2 пункта 3 статьи 39.7 ЗК РФ порядок определения размера арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, и предоставленные в аренду без торгов, устанавливаются органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

Пунктом 12.2 статьи 5 Закона Самарской области от 11.03.2005 №94-ГД «О земле» к полномочиям Правительства Самарской области в области земельных отношений отнесено, в том числе установление порядка определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности Самарской области, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, и предоставленные в аренду без торгов, если иное не установлено федеральными законами.

В проверяемом периоде размер арендной платы устанавливался в соответствии с:

- Порядком определения размера арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, находящиеся на территории Самарской области и предоставленные в аренду без торгов, определен постановлением Правительства Самарской области от 06.08.2008 №308 «Об утверждении Порядка определения размера арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, находящиеся на территории Самарской области и предоставленные в аренду без торгов»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2009 №582 «Об основных принципах определения арендной платы при аренде земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и о Правилах определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земли, находящиеся в собственности Российской Федерации»;

- Решением Собраний представителей сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области от 15.02.2022 года №186 «Об утверждении Порядка определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области и предоставленные в аренду без торгов».

На основании абзаца четвертого пункта 3.2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации бюджетные (далее - БК РФ) перечень главных администраторов доходов местного бюджета утверждается местной администрацией в соответствии с общими требованиями к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами

местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 №1569.

Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального района Кинельский утвержден постановлением администрации муниципального района Кинельский от 09.11.2022 №1667 (далее – Перечень ГАДБ №1667)

Согласно абзацу 3 пункта 4 статьи 160.1 БК РФ бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, осуществляются в порядке, установленном местными администрациями.

Порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами (администраторами) доходов бюджета сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский, являющимися органами местного управления и находящимися в их ведении казенными учреждениями утвержден постановлением администрации сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области от 08.04.2022г. №52 (далее – Порядок №52).

В соответствии с девятым абзацем пункта 2.1 Порядка №52 в случае необходимости или отсутствия подведомственных ему администраторов доходов бюджета сельского поселения, главный администратор доходов бюджета сельского поселения осуществляет функции главного администратора и администратора доходов бюджета сельского поселения.

В ведении объекта контроля подведомственные администраторы доходов бюджета отсутствуют. Следовательно, объект контроля осуществляет одновременно исполнение бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета и администратора доходов бюджета сельского поселения.

В целях реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним утвержден приказ Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 №172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним» (далее – Приказ №172н).

В соответствии с пунктом 2 Приказа №172н администраторам доходов в 2-месячный срок со дня вступления в силу данного приказа необходимо разработать и установить по согласованию с соответствующими главными администраторами доходов регламенты реализации полномочий администратора доходов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним.

Распоряжением объекта контроля от 09.10.2023 №70 утвержден Регламент реализации администрацией сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области администратора доходов бюджета сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням, и штрафам по ним (далее – Регламент №70). Распоряжением объекта контроля от 27.08.2024г №85а в указанный регламент №70 внесены изменения в части изменения редакции текста раздела 2 «Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам».

Пунктом 2.2 Регламента №70 установлено, что сотрудники, наделенные соответствующими полномочиями обеспечивают в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством и (или) договором (контрактом, соглашением), а в

случае если такие сроки не установлены – ежеквартально, контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский, пеням и штрафам по ним.

В сельском поселении Бобровка реализацию полномочий по работе с дебиторской задолженностью по доходам в случаях, предусмотренных регламентом №70, обеспечивает главный бухгалтер администрации сельского поселения.

2. Проверка заключенных договоров аренды земли, учет и регистрация таких договоров.

Правовое регулирование аренды земельных участков осуществляется в рамках норм, установленных Земельным Кодексом Российской Федерации (особенности сдачи в аренду) и Гражданским Кодексом Российской Федерации (общие положения).

В соответствии со статьей 66 Устава сельского поселения Бобровка, порядок владения, пользования и распоряжения имуществом поселения, в том числе землей, водными и иными природными ресурсами, определяется федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними решениями Собрания представителей поселения.

Согласно пункту 5 статьи 51 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также статьи 66 Устава сельского поселения Бобровка органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти. Указанный порядок определен Приказом Минэкономразвития РФ от 30.08.2011 года №424 «Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества» (далее - Приказ №424 от 30.08.2011 года).

Учету в реестре подлежит недвижимое и движимое имущество, закрепленное за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, а также составляющее муниципальную казну.

В ходе проверки объектом контроля представлена выписка из реестра муниципального имущества муниципального образования сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области на бумажном носителе по состоянию на 01.01.2025г., в которой предоставлены сведения о муниципальном недвижимом имуществе из раздела 1, а именно сведения о земельных участках, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения Бобровка.

Ведение Реестра осуществляется администрацией сельского поселения Бобровка в порядке, установленном решением Собрания представителей сельского поселения. Реестродержателем является администрация.

Основаниями для включения или исключения объектов из Реестра являются:

- решение Собрания представителей сельского поселения,
- постановление администрации сельского поселения,
- сделки,
- решение суда.

В случае если возникновение или прекращение права собственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации подлежит регистрации, то включение или исключение объекта муниципального имущества из Реестра производится после проведения соответствующей регистрации.

Так, в предоставленной выписке из реестра муниципального имущества муниципального образования сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области находятся в муниципальной собственности 33 земельных участка.

Согласно статьи 66 Устава сельского поселения, Администрация поселения вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти субъекта Российской Федерации) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами, Уставом сельского поселения.

Согласно данным, предоставленным объектом контроля, в проверяемом периоде действовало 33 договора аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области.

Проверкой установлено, что договоры аренды земельных участков заключались в соответствии с требованиями Земельного Кодекса Российской Федерации, Гражданского Кодекса Российской Федерации, в которых указывались местоположение, площадь земельного участка, срок аренды, категория и вид разрешенного использования, а также фамилия, имя, отчество арендатора – физического лица или наименование арендатора – юридического лица.

Контрольные действия по документальному изучению осуществлялись в отношении предоставленных объектом контроля документов по дебиторской задолженности.

На местном уровне решением Собрания представителей сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области от 15 февраля 2022 года №186, утверждена Методика определения размера арендной платы за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области и предоставляемых для целей, не связанных со строительством (далее – методика).

Согласно методики, ежегодный размер арендной платы за земельные участки устанавливается в размере 50% от арендной платы, расчет которой произведен в соответствии с методикой. Размер арендной платы за пользование земельным участком может изменяться ежегодно, но не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка, изменяется в одностороннем порядке арендодателем на размер коэффициента инфляции расчетного года, определяемый исходя из максимального уровня инфляции (потребительских цен), устанавливаемого в рамках прогноза социально-экономического развития Самарской области, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор аренды.

В проверяемом периоде в Администрации сельского поселения Бобровка действовало 33 (тридцать три) договора аренды земельных участков:

№п/п	Контрагент (№ и дата договора)	Срок договора	Сумма арендной платы за год	Срок оплаты аренды	Оплата (платежное поручение – номер, дата, сумма)
1.	Автономов В.М. (№11 от 16.08.2024)	С 16.08.2024 по 16.08.2027	1 640,45	Ежегодно, единовременным платежом в срок не позднее 20 декабря текущего года.	Пл.п.№653485 от 06.09.2024г на сумму 1 640,45
2.	Автономов В.М. (№12 от 16.08.2024)	С 16.08.2024 по	1 640,45	Ежегодно, единовременным платежом в срок	Пл.п.№911794 от 06.09.2024г на сумму

		16.08.2027		не позднее 20 декабря текущего года.	1 640,45
3.	Ахтемирова И.А. (№06 от 05.06.2024)	С 05.06.2024 по 05.06.2027	1 625,44	Ежегодно, единовременным платежом в срок не позднее 20 декабря текущего года	Пл.п.№494163 от 29.10.2024г на сумму 1 625,44
4.	Багутдинов А.С. (№2 от 08.05.2024)	С 08.05.2024 по 08.05.2027	1 640,45	Ежегодно, единовременным платежом в срок не позднее 20 декабря текущего года	Пл.п.№864675 от 10.06.2024г на сумму 1 640,45
5.	Бессарабова О.В. (№12 от 14.12.2023)	С 14.12.2023 по 14.12.2026	525,81	Ежегодно, единовременным платежом в срок не позднее 20 декабря текущего года	Участок выкуплен
6.	Гаврилов А.С. (№14 от 19.07.2024)	С 19.07.2024 по 19.07.2027	1 566,99	Ежегодно, единовременным платежом в срок не позднее 20 декабря текущего года	Пл.п.№963006 от 05.09.2024г на сумму 1 566,99
7.	Гришунина Т.В. (№02 от 01.03.2024)	С 01.02.2024 по 01.02.2027)	987,35	Ежегодно, единовременным платежом в срок не позднее 20 декабря текущего года	Пл.п.№117452 от 27.02.2024г на сумму 987,35
8.	Губина Ж.Н.	С 17.11.2023 по 17.11.2026	892,72	Ежегодно, единовременным платежом в срок не позднее 20 декабря текущего года	Пл.п.№31188 от 19.03.2024г на сумму 892,72
9.	Гусейнова С.Р. (№07 от 17.11.2023)	С 17.11.2023 по 17.11.2026	892,72	Ежегодно, единовременным платежом в срок не позднее 20 декабря текущего года	Пл.п.№16683 от 08.01.2024г на сумму 892,72
10.	Дядиченко Т.С. (№1 от 08.05.2024)	С 08.05.2024 по 08.05.2027	1 640,45	Ежегодно, единовременным платежом в срок не позднее 20 декабря текущего года	Пл.п.№860257 от 10.06.2024г на сумму 1 640,45
11.	Иванова Л.П.	С	357,09	Ежегодно,	Пл.п.№124151

	(№14 от 12.12.2023)	12.12.2023 по 12.12.2026)		единовременным платежом в срок не позднее 20 декабря текущего года	от 07.02.2024г на сумму 375,09
12.	Кузнецова С.Г. (№02 от 18.10.2023)	С 18.10.2023 по 18.10.2026	535,63	Ежегодно, единовременным платежом в срок не позднее 20 декабря текущего года	Участок выкуплен
13.	Кузьмина В.А. (№08 от 17.11.2023)	С 17.11.2023 по 17.11.2026	664,18	Ежегодно, единовременным платежом в срок не позднее 20 декабря текущего года	Участок выкуплен
14.	Медведева С.В. (№04 от 05.06.2024)	С 05.06.2024 по 05.06.2027	890,32	Ежегодно, единовременным платежом в срок не позднее 20 декабря текущего года	Пл.п.№468925 от 14.10.2024г на сумму 890,32
15.	Микаилов Э.А. оглы (№03 от 18.10.2023)	С 18.10.2023 по 18.10.2026	892,72	Ежегодно, единовременным платежом в срок не позднее 20 декабря текущего года	Пл.п.№13289 от 17.04.2024г на сумму 892,72
16.	Москаленко Е.М. (№8 от 07.06.2024)	С 07.06.2024 по 07.06.2027	892,72	Ежегодно, единовременным платежом в срок не позднее 20 декабря текущего года	Пл.п.№943108 от 08.08.2024г на сумму 892,72
17.	Москаленко Е.М. (№9 от 07.06.2024)	С 07.06.2024 по 07.06.2027	666,86	Ежегодно, единовременным платежом в срок не позднее 20 декабря текущего года	Пл.п.№942047 от 08.08.2024г на сумму 666,86
18.	Москаленко Р.В. (№13 от 04.12.2023)	С 04.12.2023 по 04.12.2026	892,72	Ежегодно, единовременным платежом в срок не позднее 20 декабря текущего года	-
19.	Ованисян А.А. (№10 от 17.11.2023)	С 17.11.2023 по 17.11.2026	981,99	Ежегодно, единовременным платежом в срок не позднее 20 декабря	-

				текущего года	
20.	Ованисян Г.А. (№05 от 19.10.2023)	С 19.10.2023 по 19.10.2026	612,41	Ежегодно, единовременным платежом в срок не позднее 20 декабря текущего года	-
21.	ООО «ВЕГ» (№01 от 12.12.2023)	С 12.12.2023 по 12.1.2072	414 778,23	Не позднее 10 декабря текущего года	Пл.п.№2 от 11.01.2024г на сумму 104 000,00
22.	ООО «НПП АГРОСАД» (№1 от 01.06.2017)	С 01.06.2017 по 01.06.2042	3 630,96	Ежеквартально, равными частями, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а за четвертый квартал года – не позднее 15 декабря текущего года	Пл.п.№458 от 13.09.2024г на сумму 3 630,96
23.	Пенкина Е.С. (№06 от 20.10.2023)	С 20.10.2023 по 20.10.2026	760,60	Ежегодно, единовременным платежом в срок не позднее 20 декабря текущего года	Пл.п.№131862 от 18.01.2024г на сумму 760,60
24.	Петров Р.Е. (№10 от 16.08.2024)	С 16.08.2024 по 16.08.2027	472,25	Ежегодно, единовременным платежом в срок не позднее 20 декабря текущего года	Пл.п.№69132 от 06.09.2024г на сумму 472,25 Участок выкуплен
25.	Петрова М.О. (№01 от 01.02.2024)	С 01.02.2024 по 01.02.2027	1 640,45	Ежегодно, единовременным платежом в срок не позднее 20 декабря текущего года	Пл.п.№4855от 09.04.2024г на сумму 1 640,45
26.	Прохорова И.В. (№05 от 05.06.2024)	С 05.06.2024 по 05.06.2027	884,26	Ежегодно, единовременным платежом в срок не позднее 20 декабря текущего года	Пл.п.№225005 от 09.10.2024г на сумму 884,26
27.	Савин М.Н. (№15 от 19.07.2024)	С 19.07.2024 по 19.07.2027	1 640,45	Ежегодно, единовременным платежом в срок не позднее 20	Пл.п.№5583от 01.10.2024г на сумму 1 640,45

				декабря текущего года	
28.	Сергеева Н.А. (№07 от 01.08.2024)	С 01.08.2024 по 01.08.2027	923,41	Ежегодно, единовременным платежом в срок не позднее 20 декабря текущего года	Пл.п.№314895 от 24.08.2024г на сумму 923,41 Участок выкуплен
29.	Синяткин С.В. (№01 от 18.09.2023)	С 18.09.2023 по 18.09.2026	898,84	Ежегодно, единовременным платежом в срок не позднее 20 декабря текущего года	-
30.	Телицына Л.В. и Телицын Д.Н. (№18 от 29.08.2024)	С 29.08.2024 по 29.08.2027	6 311,80	Ежегодно, единовременным платежом в срок не позднее 20 декабря текущего года	1.Пл.п.№165266 от 16.10.2024г на сумму 3 155,90 2.Пл.п.№164164 от 16.10.2024г на сумму 3 155,90
31.	Трофимов А.В. (№3 от 08.05.2024)	С 08.05.2024 по 08.05.2027)	892,72	Ежегодно, единовременным платежом в срок не позднее 20 декабря текущего года	Пл.п.№511667 от 23.05.2024г на сумму 892,72
32.	Шалевич- Разумовская С.А. (№04 от 18.10.2023)	С 18.10.2023 по 18.10.2026	764,17	Ежегодно, единовременным платежом в срок не позднее 20 декабря текущего года	-
33.	Шматко Д.В (№16 от 20.08.2024)	С 20.08.2024 по 20.08.2027	758,69	Ежегодно, единовременным платежом в срок не позднее 20 декабря текущего года	Пл.п.№273327 от 19.11.2024г на сумму 758,69
	ИТОГО ЗА ГОД:	-	454 796,30	-	138 160,32

Согласно отчета об исполнении бюджета (ф.0503117), неисполнение плановых назначений по неналоговым доходам сложились по доходному источнику: «Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)» - поступило 138,2 тыс. рублей при плане 419,6 тыс. рублей, то есть в проверяемом периоде не получено арендной платы за земельные участки 282,4 тыс. рублей.

Доходы от аренды имущества за 2024 год составили 138 160,32 рублей. Так как договора аренды земельных участков государственная собственность, на которые не разграничена, на территории сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области, заключены сроком на 3 года и более, общая сумма задолженности по таким договорам является текущей и составляет 20 486 499,40 рублей.

3. Проверка состояния задолженности по арендной плате за земли.

В соответствии с пунктом 167 Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н, неисполненная дебиторская (кредиторская) задолженность при наступлении даты ее исполнения считается просроченной задолженностью.

Операции по учету расчетов по доходам от собственности отражаются в бухгалтерском (бюджетном) учете на счете 0 205 20 000 в соответствии с пунктом 199 Инструкции по применению единого плана счетов бухгалтерского учета для государственных органов власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 №157н, пунктами 77 и 78 Инструкции по применению Плана счетов бюджетного учета, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 №162н.

Бухгалтерский учет ведется посредством программного продукта «1С: Бухгалтерия» с отражением хозяйственных операций в «Журнале операций расчетов с дебиторами по доходам». Бухгалтерский учет организован с применением бухгалтерского счета 0 205 23 000 «Расчеты по доходам от платежей при пользовании природными ресурсами», который предназначен для учета расчетов по суммам доходов от сданного в аренду земельного участка.

В соответствии с пунктом 78 Инструкции по применению Плана счетов бюджетного учета, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 N 162н, начисление доходов будущих периодов от предоставления в аренду земель (операционная аренда), переданных арендаторам согласно заключенным договорам, отражается (на всю сумму арендных платежей, указанных в договоре), а также от предоставления права ограниченного пользования земельными участками (сервитут) согласно заключенным соглашениям (на всю сумму платежей, указанных в соглашении) по дебету соответствующих счетов аналитического учета счета 020523560 "Увеличение дебиторской задолженности по доходам от платежей при пользовании природными ресурсами" и кредиту счета 040140123 "Доходы будущих периодов от платежей при пользовании природными ресурсами, а при досрочном прекращении договора аренды (имущественного найма) земель, в соответствии с которым были переданы объекты учета операционной аренды (земля), сумма остатка предстоящих доходов от предоставления права пользования активом (на момент расторжения договора), а также досрочном расторжении соглашения по предоставлению права ограниченного пользования земельными участками (сервитут) отражается арендодателем по дебету счета 040140123 "Доходы будущих периодов от платежей при пользовании природными ресурсами" и кредиту соответствующих счетов аналитического учета счета 020523660 "Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от платежей при пользовании природными ресурсами».

Так, на 01.01.2025 по предоставленным к проверке данным, 6 договоров аренды земельных участков расторгнуты по соглашению сторон. Общая сумма остатка предстоящих доходов по этим договорам составила 10 249 рублей 88 копеек.

На момент расторжения договоров арендная плата уплачена полностью.

Аналитический учет ведется в разрезе арендаторов с ежемесячным начислением арендной платы, кассовым поступлением платежей и выведением сальдо расчетов.

Так, согласно Сведениям по дебиторской и кредиторской задолженности на 01.01.2025 (форма по ОКУД 0503169), а также по оборотно-сальдовой ведомости по коду счета 1 205 23 000 на начало года сумма дебиторской задолженности составляла 91 770,20 рублей, на конец отчетного периода сумма дебиторской задолженности составила 20 486 499,40 рублей, которая является текущей.

4. Претензионно-исковая работа по взысканию задолженности по арендной плате за земли, пеней и штрафов по данным платежам в бюджет.

Регламент реализации администрацией сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области администратора доходов бюджета сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням, и штрафам по ним, утвержден распоряжением объекта контроля от 09.10.2023 №70 (далее – Регламент №70).

В соответствии с положениями Регламента №70 контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский, пеням и штрафам по ним, инвентаризация расчетов с должниками, проведение мониторинга финансового (платежного) состояния должников осуществляются ежеквартально.

В ходе контрольного мероприятия выборочным методом было проверено ведение объектом контроля претензионно-исковой работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, пеней и штрафов по данным платежам в бюджет за период 2024 года по следующему договору аренды:

- Договор аренды земельного участка от 12.12.2023 года №01 (далее – договор №01), заключенный с Обществом с ограниченной ответственностью «ВЕГ».

К проверке представлена претензия о нарушении договорных обязательств от 18.12.2024г. №1190 (далее – претензия №1190). Согласно представленных документов сумма задолженности по арендной плате составляет 444 528 рублей, из них: сумма основного долга – 22 727,60 рублей (период с 12.12.2023 по 31.12.2023), сумма основного долга – 414 778,23 рублей (период с 01.04.2024 по 31.12.2024), просрочка по договору – 7 022,83 рубля (период с 12.12.2023 по 31.12.2024). Согласно претензии №1190, Администрация сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской в случае неполучения ответа на настоящую претензию в течение 10 календарных дней с даты отправки претензии имеет право обратиться с соответствующими требованиями в суд.

В соответствии с пунктом 1 статьи 614 ГК РФ Арендатор обязан своевременно вносить плату за пользование имуществом (арендную плату). Порядок, условия и сроки внесения арендной платы определяются договором аренды. В случае, когда договором они не определены, считается, что установлены порядок, условия и сроки, обычно применяемые при аренде аналогичного имущества при сравнимых обстоятельствах.

Согласно пункта 3.2 договора №01 арендная плата вносится арендатором ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а за четвертый квартал года – не позднее 15 декабря текущего года.

В период 12.12.2023 по 31.12.2024 в нарушение условий договора №01 и требований законодательства арендатор не исполнял свои обязательства по

ежеквартальной оплате арендованного земельного участка. Так арендная плата должна быть произведена:

- за период с 12.12.2023 по 31.12.2023 – не позднее 15.12.2023;
- за период с 01.01.2024 по 31.03.2024 – не позднее 10.04.2024;
- за период с 01.04.2024 по 30.06.2024 – не позднее 10.07.2024.
- за период с 01.07.2024 по 30.09.2024 – не позднее 10.10.2024.
- за период с 01.10.2024 по 31.12.2024 – не позднее 15.12.2024.

По платежным документам, предоставленным объектом контроля, выявлено, что арендатор 11.01.2024г платежным поручением №2 внес арендную плату за земельный участок в размере 104 000,00 рублей.

Согласно пункта 3.2 Регламента №70 специалисты при выявлении в ходе контроля за поступлением доходов в бюджет муниципального района Кинельский нарушений контрагентом условий договора (контракта, соглашения) в части касающейся уплаты денежных средств, в срок не позднее 60 календарных дней с момента образования просроченной дебиторской задолженности производят расчет задолженности по пеням и штрафам, направляют должнику требование (претензию) о погашении задолженности в 30-дневный срок с приложением расчета задолженности по пеням и штрафам.

Таким образом, вышеуказанная претензия направлена арендатору с соответствия с требованиями пункта 3.2 Регламента №70.

В соответствии с пунктами 4.1 и 4.2 Регламента №70 при отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения задолженности срок взыскание задолженности производится в судебном порядке.

Специалисты в течение 30 рабочих дней подготавливают и направляют исковое заявление о взыскании просроченной дебиторской задолженности в суд с соблюдением требований о подсудности и подведомственности, установленных законодательством Российской Федерации.

В связи с тем, что в указанный в претензии срок арендатор не произвел оплату имеющейся задолженности, объектом контроля в 2025 году было подготовлено исковое заявление в суд о взыскании указанной задолженности, неустойки за нарушение срока перечисления арендных платежей и о расторжении договора аренды.

В соответствии с пунктом 1 статьи 614 ГК РФ Арендатор обязан своевременно вносить плату за пользование имуществом (арендную плату). Порядок, условия и сроки внесения арендной платы определяются договором аренды. В случае, когда договором они не определены, считается, что установлены порядок, условия и сроки, обычно применяемые при аренде аналогичного имущества при сравнимых обстоятельствах.

Согласно платежным документам предоставленным объектом контроля, арендная плата в проверяемом периоде производилась несвоевременно, т.е. с нарушением сроков установленных в договорах, по следующим договорам:

1. Договор аренды земельного участка от 18.10.2023г №02 (далее Договор – 02), заключенный с Кузнецовой Светланой Георгиевной.

Согласно пункта 3.2 договора №02 арендная плата вносится арендатором единовременным платежом в срок не позднее 20 декабря текущего года.

В период с 01.01.2024 года по 31.12.2024 в нарушение условий договора №02 и требований законодательства арендатор не исполнял свои обязательства по оплате арендованного земельного участка в сумме 535 рублей 63 копейки.

2. Договор аренды земельного участка от 04.12.2023г №13 (далее Договор – 13), заключенный с Москаленко Романом Владимировичем.

Согласно пункта 3.2 договора №13 арендная плата вносится арендатором единовременным платежом в срок не позднее 20 декабря текущего года.

В период с 01.01.2024 года по 31.12.2024 в нарушение условий договора №13 и требований законодательства арендатор не исполнял свои обязательства по оплате арендованного земельного участка в сумме 892 рубля 72 копейки.

3. Договор аренды земельного участка от 17.11.2023г №10 (далее Договор – 10), заключенный с Ованисян Анжелой Александровной.

Согласно пункта 3.2 договора №10 арендная плата вносится арендатором единовременным платежом в срок не позднее 20 декабря текущего года.

В период с 01.01.2024 года по 31.12.2024 в нарушение условий договора №10 и требований законодательства арендатор не исполнял свои обязательства по оплате арендованного земельного участка в сумме 981 рубль 99 копеек.

4. Договор аренды земельного участка от 19.10.2023г. №05 (далее Договор – 05), заключенный с Ованисян Гегамом Альбертовичем.

Согласно пункта 3.2 договора №05 арендная плата вносится арендатором единовременным платежом в срок не позднее 20 декабря текущего года.

В период с 01.01.2024 года по 31.12.2024 в нарушение условий договора №05 и требований законодательства арендатор не исполнял свои обязательства по оплате арендованного земельного участка в сумме 612 рублей 41 копейка.

5. Договор аренды земельного участка от 18.10.2023г. №04 (далее Договор – 04), заключенный с Шалевич-Разумовской Софьей Абрамовной.

Согласно пункта 3.2 договора №04 арендная плата вносится арендатором единовременным платежом в срок не позднее 20 декабря текущего года.

В период с 01.01.2024 года по 31.12.2024 в нарушение условий договора №04 и требований законодательства арендатор не исполнял свои обязательства по оплате арендованного земельного участка в сумме 764 рубля 17 копеек.

Таким образом, в нарушение пункта 2.2 Регламента №70 объектом контроля не обеспечен надлежащий контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет сельского поселения, пеням и штрафам по ним.

Информация о результатах контрольного мероприятия: В действиях
Администрации сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области

(указывается информация с учетом требований, установленных пунктом 52 федерального стандарта № 1235, о наличии (отсутствии) выявленных нарушений по каждому вопросу контрольного мероприятия с указанием документов (материалов), на основании которых сделаны выводы о нарушениях; положения (с указанием частей, пунктов, подпунктов) законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, правовых актов, договоров (соглашений), являющихся основаниями предоставления бюджетных средств, которые нарушены)

1. в части наличия нормативных правовых актов, организационно-распорядительных и других документов, регламентирующих вопросы арендной платы, а также средств от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящихся в собственности сельских поселений нарушений не установлено.

2. в части проверки заключенных договоров аренды земли, учета и регистрации таких договоров нарушений не установлено.

3. в части проверки состояния задолженности по арендной плате за земли нарушений не установлено.

4. в части проверки претензионно-исковой работы по взысканию задолженности по арендной плате за земли, пеней и штрафов по данным платежам в бюджет установлено, что в нарушение пункта 2.2 Регламента реализации администрацией сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский полномочий администратора доходов бюджета сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням, и штрафам по ним, утвержденного распоряжением администрации сельского

поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области от 09.10.2023г №70, объектом контроля не обеспечен надлежащий контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет сельского поселения, пеням и штрафам по ним.

Объект контроля вправе представить письменные замечания (возражения, пояснения) на акт контрольного мероприятия в течение 15 рабочих дней со дня получения копии настоящего акта.

Приложение: _____ согласно реестру иных документов и (или) информации и

(указываются документы, материалы, приобщаемые к акту контрольного

материалов приобщаемых к акту контрольного мероприятия.

мероприятия, в том числе документы (копии документов), подтверждающие нарушения,

_____ в соответствии с пунктами 53, 54 федерального стандарта № 1235)

Руководитель проверочной (ревизионной) группы:

заместитель начальника отдела
внутреннего муниципального
финансового контроля администрации
муниципального района Кинельский
Самарской области

_____ (должность)

11.04.2025
_____ (дата)

_____ (подпись)

Е.М. Андреянова
_____ (инициалы и фамилия)

Копию акта контрольного мероприятия получил :

_____ (указываются должность)

_____ фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя объекта контроля (его уполномоченного

11.04.25

представителя), получившего копию акта контрольного мероприятия, дата, подпись)

**Реестр
ных документов и (или) информации и материалов,
приобщаемых к акту контрольного мероприятия**

Реквизиты акта:

№ 5/25/ФК от 11 апреля 2025 года

Администрация сельского поселения Бобровка
муниципального района Кинельский Самарской области

№ п/п	Вид документа	Наименование и реквизиты документов, материалов	Количество листов
1.	бумажный, оригинал	Письмо Объекта контроля о предоставлении документов, информации и материалов от 07.02.2025г. №159	2
2.	бумажный, оригинал	Распоряжение объекта контроля от 29.12.2023г. №99 «Об утверждении учетной политики администрации сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области»	91
3.	бумажный, заверенная копия	Решение Собрании представителей сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области от 23.12.2021г №161 «Об избрании высшего выборного должностного лица сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области-Главы сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области»	2
4.	бумажный, заверенная копия	Распоряжение объекта контроля от 29.07.2021 №3 о приеме работника на работу	1
5.	бумажный, заверенная копия	Должностная инструкция главного специалиста-главного бухгалтера объекта контроля, утвержденная главой сельского поселения Бобровка, с которой работник ознакомлен 21.07.2021	6
6.	бумажный, заверенная копия	Информация о лицах, имеющих право подписи документов в проверяемом периоде от 07.02.2025г №161	1
7.	бумажный, оригинал	Информация о лицевых счетах объекта контроля в органах Федерального казначейства (учетная карточка организации) от 07.02.2025г №160	2
8.	бумажный, заверенная копия	Распоряжение администрации сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области от 09.10.2023 года №70 «Об утверждении регламента реализации администрацией сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области полномочий администратора доходов бюджета сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням, и штрафам по ним»	6
9.	бумажный, заверенная копия	Распоряжение администрации сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области от 27.08.2024 года №85а «О внесении изменений в Распоряжение администрации сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области от 09.10.2023 №70 «Об утверждении регламента реализации администрацией сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области полномочий администратора доходов бюджета сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням, и штрафам по ним»	3
10.	бумажный, заверенная копия	Решение Собрании представителей сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области от 15 февраля 2022 года №186 «Об утверждении Порядка определения размера расчета арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности сельского	12

		поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области и предоставленные в аренду без торгов»	
11.	бумажный, заверенная копия	Постановление администрации сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области от 08 апреля 2022 года №52 «Об утверждении Порядка осуществления бюджетных полномочий главными администраторами (администраторами) доходов бюджета сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский, являющимися органами местного самоуправления и находящимися в их ведении казенными учреждениями»	16
12.	бумажный, заверенная копия	Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности на 01 января 2025 года (Форма по ОКУД 0503169)	3
13.	бумажный, заверенная копия	Оборотно-сальдовая ведомость по счету 205.23 за 2024 год	1
14.	бумажный, заверенная копия	Выписка из реестра муниципального имущества муниципального образования сельского поселения Бобровка муниципального района Кинельский Самарской области	7
15.	бумажный, заверенная копия	Договор аренды муниципального имущества от 12.12.2023 года №01 с ООО «БЕГ»	10
16.	бумажный, заверенная копия	Журнал операций №2 с безналичными денежными средствами за 2024 г., платежное поручение от 11.01.2024г №2	2
17.	бумажный, заверенная копия	Журнал операций №5 расчетов с дебиторами по доходам за 2024 год	2
18.	бумажный, заверенная копия	Претензия о погашении задолженности по арендной плате и расторжении договора	2
19.	бумажный, оригинал	Справка о завершении контрольных действий от 21 марта 2025 года	1

Руководитель проверочной (ревизионной) группы:

заместитель начальника отдела внутреннего
муниципального финансового контроля
Администрации муниципального района
Кинельский Самарской области

(должность)


(подпись)

Е.М. Андреянова
(инициалы и фамилия)