

 Собрание представителей

муниципального района Кинельский

Самарской области

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Решение**

**№ 547 19 июня 2025 г.**

|  |
| --- |
| **«О внесении изменений в Положение «О сообщении лицами, замещающими муниципальные должности муниципального района Кинельский Самарской области о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации»,** **утвержденного решением Собрания представителей муниципального района Кинельский № 421 от 25.04.2024 г.»** |

В соответствии со статьей 575 Гражданского кодекса РФ, [пунктом 5 части 1 статьи 14](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=487004&dst=87) Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», пунктом 7 части 3 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», руководствуясь Уставом муниципального района Кинельский, Собрание представителей муниципального района Кинельский

**решило:**

1. Внести в Положение «О внесении изменений в Положение «О сообщении лицами, замещающими муниципальные должности муниципального района Кинельский Самарской области о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации» (далее – Положение), утвержденного решением Собрания представителей муниципального района Кинельский № 421 от 25.04.2024 г. следующие изменения:

1.1. **пункт 1 после слов** «Настоящее Положение» дополнить словами «в соответствии со статьей 575 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом 5 части 1 статьи 14 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», пунктом 7 части 3 статьи 121 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 года № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»;

1.2**. пункт 6 изложить в следующей редакции:**

«6. Уведомление регистрируется в журнале регистрации уведомлений
о получении подарка и заявлений об их выкупе (далее — журнал регистрации) по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Уведомление составляется в двух экземплярах, один из которых возвращается лицу, представившему уведомление, с отметкой о регистрации, другой экземпляр направляется в комиссию по поступлению и выбытию активов, образованную в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете (далее — комиссия).»;

1.3. **Дополнить Положение пунктом 12.1. следующего содержания:**

«12.1. В случае если в отношении подарка, изготовленного из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, заявление, указанное в пункте 12 настоящего Положения, не поступило от лиц, замещающих муниципальные должности, либо в случае отказа указанных лиц от выкупа такого подарка подарок, изготовленный из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, подлежит передаче уполномоченным структурным подразделением в федеральное казенное учреждение «Государственное учреждение по формированию Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации, хранению, отпуску и использованию драгоценных металлов и драгоценных камней (Гохран России) при Министерстве финансов Российской Федерации» для зачисления в Государственный фонд драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации.».

1.4. Приложение 2 к Положению изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

1.5. Дополнить приложениями 3 и 4 к Положению в соответствии с приложениями 2 и 3 к настоящему решению.

2. Официально опубликовать настоящее решение на официальном сайте Администрации муниципального района Кинельский (www.kinel.ru) в разделе «Официальное опубликование».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава муниципального**

**района Кинельский Ю. Н. Жидков**

**Председатель Собрания**

**представителей муниципального**

**района Кинельский Ю. Д. Плотников**

**Приложение 1**

к Положению о сообщении лицами, замещающими

муниципальные должности муниципального района

Кинельский Самарской области о получении подарка

в связи с протокольными мероприятиями,

служебными командировками и другими официальными мероприятиями,

участие в которых связано с исполнением

ими служебных (должностных) обязанностей,

сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе)

и зачислении средств, вырученных от его реализации

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о получении подарков лицами, замещающими

муниципальные должности муниципального района Кинельский Самарской области в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, и заявлений об их выкупе

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата регистрации | Ф.И.О., должность лица, представившего уведомление (заявление), номер телефона | Наименование подарка (количество предметов) | Стоимость подарка (при наличии документов, подтверждающих стоимость) | Подпись лица, представившего уведомление (заявление) | Ф.И.О., должность лица, принявшего уведомление (заявление) | Подпись лица, принявшего уведомление (заявление) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |

**Приложение 2**

к Положению о сообщении лицами, замещающими

 муниципальные должности муниципального района

 Кинельский Самарской области о получении подарка

в связи с протокольными мероприятиями,

служебными командировками и другими официальными мероприятиями,

 участие в которых связано с исполнением

ими служебных (должностных) обязанностей,

сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе)

и зачислении средств, вырученных от его реализации

|  |
| --- |
| Акт приема-передачина хранение подарков, полученных лицами, замещающимимуниципальные должности муниципального района Кинельский Самарской областив связи с протокольными мероприятиями,служебными командировками и другими официальными мероприятиями |
|  |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 20 \_\_\_ г. |  № \_\_\_\_\_ |
|  |
|  |
| (Ф.И.О., занимаемая должность) |
|  |
| в соответствии с Гражданским [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482692) Российской Федерации, Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482878) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=443333) Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 года № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» передает, а материально ответственное лицо уполномоченного структурного подразделения |
|  |
| (Ф.И.О., занимаемая должность) |
|  |
|  |
| принимает подарок(и), полученный(е) в связи с: |  |
| (наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, |
|  |
| другого официального мероприятия, место и дата проведения) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/н | Наименование подарка | Характеристика подарка | Количество предметов | Стоимость, руб. (при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка) | Рег. номер в журнале регистрации уведомлений |
|  |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| Итого |

|  |
| --- |
| Приложение на листах (наименования документов, подтверждающих стоимость подарка(ов) (при наличии): |
| 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; |
| 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; |
| 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |
|  |
| Сдал: |  | Принял: |
|  |  |  |
| (подпись, расшифровка подписи) |  | (подпись, расшифровка подписи) |

**Приложение 3**

к Положению о сообщении лицами, замещающими

 муниципальные должности муниципального района

 Кинельский Самарской области о получении подарка

в связи с протокольными мероприятиями,

служебными командировками и другими официальными мероприятиями,

 участие в которых связано с исполнением

ими служебных (должностных) обязанностей,

сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе)

и зачислении средств, вырученных от его реализации

|  |
| --- |
| Акт возвратаподарков, полученных лицами, замещающимимуниципальные должности муниципального района Кинельский Самарской областив связи с протокольными мероприятиями,служебными командировками и другими официальными мероприятиями  |
|  |
| «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 20 \_\_\_ г. |  №\_\_\_\_\_ |
|  |
| Материально ответственное лицо уполномоченного структурного подразделения |  |
|  |
| (Ф.И.О., занимаемая должность) |
|  |
| на основании акта постоянно действующей комиссии по поступлению и выбытию активов от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_ возвращает |
|  |
| (Ф.И.О., занимаемая должность) |
|  |
|  |
| подарок(ки), переданный(ые) в по акту приема-передачи подарка(ов) от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_ |
|  |
| Сдал: |  | Принял: |
|  |  |  |
| (подпись, расшифровка подписи) |  | (подпись, расшифровка подписи) |